

[carta intestata]

**Spett.le ARDIS**  
**Agenzia regionale per il diritto allo studio**  
**Servizio interventi per il diritto allo studio**

Salita Monte Valerio 3 - 34127 TRIESTE  
da inviare all'indirizzo PEC: [ardis@certregione.fvg.it](mailto:ardis@certregione.fvg.it)

**Oggetto:** Contributo per il finanziamento del servizio di comodato gratuito dei libri di testo a.s. 2024/2025 (legge regionale 30 marzo 2018, n. 13, art. 5). Trasmissione documenti di rendiconto.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,  
Dirigente Scolastico dell'Istituto / legale rappresentante della Parrocchia/Associazione/Fondazione/Comune/Altro

\_\_\_\_\_ ,  
con la presente trasmette in allegato la documentazione di rendiconto relativa al contributo concesso con Decreto n. 1009 del 20.5.2024 per il finanziamento del servizio di comodato gratuito dei libri di testo per l'anno scolastico 2024/2025.

Distinti saluti.

Data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**Allegati:**

1. DICHIARAZIONE sostitutiva dell'atto di notorietà attestante l'utilizzo del contributo
2. PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE SOSTENUTE
3. RELAZIONE SINTETICA
4. ELENCO ANALITICO DELLE SPESE SOSTENUTE PER I BENEFICIARI DI CUI ALL'ART. 43 DELLA LEGGE REGIONALE 20.03.2000, N. 7
5. Nel caso di invio della documentazione senza firma digitale, allegare la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, secondo le disposizioni del D.P.R. 445/2000;
6. Documentazione comprovante il mandato e il potere di firma del soggetto diverso dal legale rappresentante, autorizzato a rappresentare l'istituto scolastico statale o paritario

## RENDICONTO CONTRIBUTO A.S. 2024/2025

### CONTRIBUTO PER IL FINANZIAMENTO DEL SERVIZIO DI COMODATO GRATUITO DEI LIBRI DI TESTO A.S. 2024/2025 (LR 13/2018, art. 5)

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

**(da trasmettere entro il 30 settembre 2025)**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di

- Dirigente scolastico dell'Istituto statale \_\_\_\_\_
- Legale rappresentante ovvero soggetto munito del mandato e del potere di firma dell'Ente gestore (Parrocchia/Associazione/Fondazione/Comune/Altro) denominato \_\_\_\_\_ dell'Istituzione scolastica paritaria di seguito indicata \_\_\_\_\_

ai sensi dell'art. 47 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 (norme penali) dello stesso D.P.R. 445/2000,

### DICHIARA

- che la **somma di euro** \_\_\_\_\_ **concessa** con decreto n. 1009 del 20.5.2024 a titolo di contributo regionale a sostegno del servizio di fornitura dei libri di testo in comodato gratuito a.s. 2024/2025, **è stata utilizzata**, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle disposizioni normative che disciplinano la materia e dal decreto di concessione del contributo:
- interamente** per le finalità per le quali il contributo è stato concesso;
- parzialmente** per l'importo di euro \_\_\_\_\_ per le finalità per le quali il contributo è stato concesso e TUTTA la differenza pari a euro \_\_\_\_\_ viene restituita con le modalità meglio specificate in calce all'Allegato 2). Si allega fotocopia della ricevuta di avvenuto pagamento.

**(Solo per le scuole paritarie)**

### DICHIARA ALTRESÍ

di essere soggetto agli obblighi di pubblicizzazione previsti dall'articolo 1, comma 125 e ss. della Legge 4 agosto 2017, n.124 (Legge annuale per il mercato e la concorrenza) e s.m.i.,<sup>1</sup>

**SI**

**NO**

in caso affermativo, di adempiere entro i termini di legge mediante:

- pubblicazione sul seguente sito internet o analogo portale digitale \_\_\_\_\_
- pubblicazione nelle note integrative del bilancio di esercizio

**IMPORTANTE: barrare la casella relativa al tipo di istituzione ed allegare la documentazione prevista**

- Istituzione scolastica statale:** *allegare prospetto riepilogativo delle spese sostenute e relazione sintetica delle attività svolte*
- Istituzione scolastica paritaria gestita senza fine di lucro (da soggetti del terzo settore, Associazione, Fondazione, Comitato) e Istituzione scolastica non compresa nei richiamati articoli 42 e 43 della L.R. 7/2000) :**  
*integrare la presente dichiarazione con:*
- *Prospetto riepilogativo delle spese sostenute ;*
  - *Relazione sintetica delle attività svolte;*
  - *elenco analitico della documentazione giustificativa della spesa (art. 43 della L.R. 7/2000). L'elenco deve indicare il numero e la data della fattura, ricevuta o altra documentazione giustificativa di spesa, il soggetto emittente, l'oggetto, l'importo , le modalità di pagamento e la data della quietanza.*

\_\_\_\_\_

Luogo e data

TIMBRO

SCUOLA

\_\_\_\_\_

firma leggibile del legale rappresentante o firma digitale

**Qualora la firma sia autografa deve essere allegata la fotocopia del documento di identità,**

1. La Legge 4 agosto 2017, n. 124 (Legge annuale per il mercato e la concorrenza) e s.m.i., ha introdotto una serie di obblighi di pubblicità e trasparenza a carico di associazioni, fondazioni, onlus e imprese che intrattengono rapporti economici con le PP.AA. o con altri soggetti pubblici o con i soggetti di cui all'art.2-bis del decreto legislativo n.33/2013, mediante la pubblicazione entro il 30 giugno di ogni anno nei propri siti o portali digitali ovvero attraverso la pubblicazione di tali informazioni nella nota integrativa del bilancio di esercizio e nella nota integrativa del bilancio consolidato, ove esistente, delle informazioni relative a sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque a vantaggi economici di qualunque genere ricevuti dalle PP.AA. nell'anno precedente, fatto salvo che l'obbligo non sussiste qualora l'importo complessivo delle sovvenzioni ricevute da un beneficiario nel periodo considerato sia inferiore a 10.000 euro (comma 127).

**PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE SOSTENUTE PER IL SERVIZIO DI COMODATO GRATUITO DEI LIBRI DI TESTO A.S. 2024/2025**

**A) ENTRATE**

A1) finanziamento regionale ricevuto per l'a.s. 2024/2025	€
A2) riscatti e/o rimborsi e/o penali	€
A3) eventuali altre entrate (contributi da banche/enti locali/altri soggetti pubblici o privati)	€
<b>TOTALE ENTRATE (A1 + A2 + A3)</b>	€

**B) USCITE**

B1) Spese per libri in comodato	€
B2) Spese di gestione (non più del 15% delle spese del finanziamento regionale ricevuto per l'a.s. 2024/2025)	€ (indicare la %: _____)
<b>TOTALE USCITE (B1 + B2)</b>	€

<b>TOTALE COMPLESSIVO (A – B)(*)</b>	€
--------------------------------------	---

(\*) Attenzione: se il totale **non** è pari a € 0,00 leggere attentamente la nota

**Nota****ATTENZIONE:**

- Se dalla rendicontazione risulta una spesa sostenuta al netto delle entrate derivanti dai riscatti e dagli eventuali rimborsi delle famiglie, inferiore all'importo erogato, le scuole sono tenute alla restituzione di **TUTTO** l'importo eccedente (vedi art. 7, comma 6 dell'allegato A - Documento riepilogativo per l'utilizzo e rendicontazione del contributo).

L'importo va restituito **CONTESTUALMENTE** alla presentazione del rendiconto con la causale: "Restituzione del contributo regionale comodato gratuito dei libri di testo a.s. 2024/2025", avvalendosi:

- per le scuole statali della Tesoreria unica;  
 - per i soggetti privati gestori di scuole paritarie, del Sistema "pagoPA", pagamenti volontari dall'apposita sezione dell'home page del sito internet di ARDiS.

- Se dalla rendicontazione risulta una maggiore spesa sostenuta al netto delle entrate derivanti dai riscatti e dagli eventuali rimborsi delle famiglie, resta fermo l'ammontare del contributo determinato in fase di concessione (vedi art. 7, comma 5 dell'allegato A - Documento riepilogativo per l'utilizzo e rendicontazione del contributo).

**MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO**

- 1. la gestione è stata interna all'istituto?
  - SI
  - NO
  - PARZIALE
  
- 2. Quali sono state le procedure di selezione dei fornitori dei libri?
  - affidamento diretto
  - selezione con gara
  - altro (specificare)

---



---

- 3. E' stato previsto il **riscatto** (riferimento alla voce A2 dei dati contabili)?
  - SI
  - la percentuale di costo, richiesta sul prezzo di copertina: \_\_\_\_\_ %
  - la percentuale di utenti che lo ha utilizzato: \_\_\_\_\_ %
  - NO
  
- 4. Sono state richieste **caparre a titolo di garanzia** (se sì, indicare in che percentuale sul prezzo di copertina)?
  - SI \_\_\_\_\_ %
  - NO
  
- 5. sono state applicate delle **penali** (se sì, indicare in che percentuale sul prezzo di copertina)?
  - SI \_\_\_\_\_ %
  - NO

**CARATTERISTICHE DEI LIBRI DI TESTO**

- 6. Con il finanziamento dell'ARDIS e le entrate di cui alle voci A2 e A3, che tipo di testi sono stati acquistati e in che percentuale rispetto alla fornitura complessiva?

Tipologia	Percentuale della spesa sul totale delle entrate
Libri di testo in formato a stampa o in formato digitale, in dotazione individuale pertinenti alle discipline dei piani di studio, ad uso annuale e pluriennale	
Libri specifici e/o materiale didattico digitale per alunni con disabilità e per alunni con disturbi specifici di apprendimento (DSA) in dotazione individuale pertinenti alle discipline dei piani di studio, ad uso annuale e pluriennale	
Altro materiale didattico digitale ad uso individuale	
	TOTALE 100%

- 7. In che percentuale è stato coperto il fabbisogno dei libri? \_\_\_\_\_%  
 la percentuale del fabbisogno dei libri, sia fondamentali che facoltativi, ad utilizzo annuale e pluriennale ed è data dal numero dei libri forniti in comodato rispetto al numero di libri necessari e consigliati per la frequenza dell'anno scolastico di riferimento)
  
- 8. Per la spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo che è stata di € \_\_\_\_\_, in che percentuale sono state utilizzate le seguenti fonti d'entrata:
  - contributo ricevuto per l'anno scolastico 2024/2025: \_\_\_\_\_%
  - riscatti e/o rimborsi e/o penali: \_\_\_\_\_%
  - eventuali altre entrate: \_\_\_\_\_%

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Timbro e firma leggibile del legale rappresentante o del soggetto munito della delega e dei poteri di firma**

---