

ardissfvg

agenzia regionale
per il diritto agli studi superiori - ARDISS

www.ardiss.fvg.it
direzione@ardiss.fvg.it
ardiss@certregione.fvg.it (PEC)
PI/CF 01241240322

sede legale e operativa di Trieste
salita M. Valerio 3, 34127 Trieste
tel. +39 040 3595329
fax +39 040 3595319

DISCIPLINARE DI GARA

**GLOBAL SERVICE PER I SERVIZI DI PULIZIE, PORTINERIA,
MANUTENZIONI VARIE PER LE RESIDENZE UNIVERSITARIE DI TRIESTE
E DI GORIZIA E PER GLI UFFICI DELL'ARDISS (CIG 5744362D78).**

Art. 1 – Premessa

Il presente disciplinare, che assieme al bando, al capitolato speciale ed agli allegati (Allegati 1 e 2, Allegati A, B, C, D, E) costituiscono la documentazione di gara, regola le modalità e le forme di presentazione delle offerte nonché le vicende consequenziali alla presentazione stessa.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet <http://www.ardiss.fvg.it/>

Art. 2 – Stazione Appaltante

Denominazione: Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori (Ardiss), sede operativa di Trieste.

Indirizzo: Salita Monte Valerio n. 3, 34127 Trieste, ITALIA.

Contatti: tel. +390403595329 Fax +390403595319; Pec: ardiss@certregione.fvg.it

Responsabile del procedimento: dott. Claudio Kovatsch tel. +390403595328.

Indirizzo internet amministrazione aggiudicatrice/profilo di committente: <http://www.ardiss.fvg.it/>

Art. 3 - Oggetto dell'appalto e procedura di gara

Procedura aperta ai sensi degli artt. 3, comma 37, 54, comma 2, e 55 del D. Lgs. n. 163/2006.

Decreto a contrarre n. 682/DIR/TS di data 14/05/2014.

La gara ha per oggetto il servizio in Global Service di pulizie, portineria, manutenzioni varie per le residenze universitarie di Trieste e Gorizia e per gli uffici dell'Ardiss, sede operativa di Trieste.

In particolare l'oggetto dell'appalto prevede la pianificazione, programmazione, progettazione, gestione, esecuzione ed il controllo dei seguenti servizi:

- S1- Servizio di natura gestionale
- S2- Servizio di pulizie e sanificazione
- S3- Servizio di portierato
- S4- Servizio di manutenzione delle attrezzature antincendio, degli impianti di rivelazione incendi per le sedi di Trieste e Gorizia e degli impianti antintrusione delle sedi di Trieste
- S5- Servizio di manutenzione e piccole riparazioni degli impianti elettrici per le sedi di Trieste e Gorizia
- S6- Servizio di manutenzione degli impianti di elevazione per le sedi di Trieste e Gorizia
- S7- Servizio di manutenzione delle aree verdi
- S8- Servizio di manutenzione delle serrature elettroniche
- S9- Servizio di manutenzione e controllo porte tagliafuoco e uscite di emergenza per le sedi di Trieste e Gorizia
- S10- Servizi Extracanonone.

Art. 4 - Ammontare dell'Appalto

L'importo complessivo presunto per il periodo di 6 anni a base d'asta, oneri fiscali esclusi, è pari ad **€ 6.390.429,66** in base alle stime effettuate dagli uffici dell'Ardiss, di cui **€ 6.299.745,19** soggetti a ribasso d'asta ed **€ 90.684,47**, per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, così ripartiti:

		E1	E3	E4	Urban	Gozzi (dal 01.10.2015)	Gorizia	Totali	Incidenza	Oneri Sicurezza	Totali inclusa sicurezza
S2	Servizio di pulizie e sanificazione	30663,86	67914,22	81844,64	2736,44	76051,95	57788,07	316999,18	29,09	3169,99	320169,17
S3	Servizio di portierato	127.996,80	139.459,20			127.996,80	127.996,80	523.449,60	48,03	5234,50	528.684,10
S4	Servizio di manutenzione attrezzature antincendio e impianti di rivelazione incendi per le sedi di Trieste e di Gorizia e degli impianti antintrusione delle sedi di Trieste	4100,00	3403,48	3403,48	3403,48	4.500,00	3403,48	22213,91	2,04	666,42	22880,33
S5	Servizio di manutenzione e piccole riparazioni impianti elettrici per le sedi di Trieste e di Gorizia	5.800,00	6657,38	6657,38	6657,38	6300,00	6657,38	38.729,52	3,55	1161,89	39.891,41
S6	Servizio di manutenzione degli impianti di elevazione per le sedi di Trieste e di Gorizia	1300,00	2331,28	2331,28	2331,28	2.600,00	2331,28	13225,10	1,21	132,25	13357,35
S7	Servizio di manutenzione delle aree verdi	6910,00	6910,00	6910,00				20730,00	1,90	621,90	21351,90
S8	Servizio di manutenzione delle serrature elettroniche	1300,00	3000,00	1708,58	200,00	1300,00		7508,58	0,69	225,26	7733,84
S9	Servizio di manutenzione e controllo porte tagliafuoco e uscite di emergenza per le sedi di Trieste e di Gorizia	2500,00	3126,48	3126,48	0	5000,00	3126,48	16879,45	1,55	506,38	17385,83
S10	Servizi Extracranone	10.000,00	26253,41	26253,41	26253,41	15.000,00	26253,41	130.013,65	11,93	3900,41	133.914,06
	totale annuo iva esclusa	190570,66	259055,45	132235,25	41581,99	238748,75	227556,90	1.089.748,99	100,00	15.618,99	1.105.367,98
	totale 3 anni iva esclusa	571711,98	777166,35	396705,75	124745,96	477497,50	682670,70	3.030.498,22		43.827,49	3.074.325,71
	totale 6 anni iva esclusa	1143423,96	1554332,69	793411,49	249491,91	1193743,75	1365341,39	6.299.745,19		90684,47	6.390.429,66

Nota bene: Il costo del Servizio S1 Servizio di natura gestionale, di cui all'Allegato 1, è da considerarsi interamente compreso nel computo dell'importo stabilito a base d'asta.

Art. 5– Termini di esecuzione

L'appalto avrà avvio dalla data di sottoscrizione del contratto (artt. 11 e 79 D. lgs 163/2006).

L'esecuzione potrà essere successiva rispetto alla data del contratto ed in tal caso, la decorrenza diversa è indicata nel contratto stesso.

Art. 6 – Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disposto dall'art. 83 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i.

La Commissione giudicatrice sarà nominata, ai sensi dell'art. 84, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

L'offerta dovrà essere articolata in un'Offerta Tecnica e in un'Offerta Economica. Ai fini dell'attribuzione del punteggio per un massimo di 100 punti, la Commissione giudicatrice attribuirà un massimo di **80** punti all'Offerta Tecnica e di **20** punti all'Offerta Economica, suddivisi nei criteri e sotto-criteri di valutazione come di seguito descritto:

Offerta tecnica: criteri qualitativi punti 80/100

L'offerta tecnica sarà costituita dal Progetto Generale, di cui al paragrafo 4.2.2 del Capitolato Speciale d'appalto, che dovrà contenere gli elementi qualitativi indicati nella seguente tabella.

La Commissione valuterà l'offerta tecnica, secondo i seguenti criteri e subcriteri:

	ELEMENTI QUALITATIVI	peso
A	<p>Organizzazione specifica per l'appalto ed organigramma di commessa, con i seguenti sub-criteri:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Organizzazione del servizio di Call Center, sistema informativo proposto per la gestione dei servizi; sistemi di reporting e procedure. Viene richiesto ai concorrenti di allegare una demo in formato elettronico (cd) per la dimostrazione della funzionalità del sistema informativo proposto. (15 punti)2. Organizzazione del servizio di reperibilità e pronto intervento: valutazione in base alla capacità tecnica per la gestione delle emergenze, tempi minimi di intervento manutentivo nelle sedi di riferimento, organizzazione del servizio di pronta reperibilità dei referenti e disponibilità ad aprire o presenza di una sede operativa nel territorio del Friuli Venezia Giulia. (13 punti)3. Capacità organizzativa, struttura logistica, staff tecnico, personale operativo messi a disposizione per l'erogazione dei servizi, piano di formazione del personale, misure adottate per garantire la sicurezza dei lavoratori e degli utenti. La valutazione terrà conto in particolare delle qualifiche del personale operativo e di supporto coinvolte direttamente nella gestione della commessa, del numero di addetti alle squadre di emergenza, dei corsi di formazione specifici relativi alla sicurezza, lingue straniere e informatica e della media delle ore di formazione pro capite. (7 punti) <p>Per i sub-elementi suddetti sarà valutata in generale la capacità di coordinare i vari servizi in appalto, fra loro e con l'attività dell'Agenzia, la qualità degli strumenti organizzativi/informativi uniti alla qualifica del personale impiegato nell'appalto.</p>	35
B	<p>Metodologie tecnico operative per l'esecuzione dei singoli servizi, con i seguenti sub-criteri:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Progettazione, pianificazione e modalità di erogazione del servizio di <u>manutenzione</u> impianti e strutture edili, piano manutentivo proposto; attrezzature, mezzi e strumentazione messi a disposizione per l'erogazione del servizio; livelli e requisiti prestazionali proposti ai fini dell'ottimizzazione della funzionalità del servizio (13 punti).2. Progettazione, pianificazione e modalità di erogazione del servizio di <u>pulizia</u>, piano operativo di lavoro; metodologie tecniche operative per l'erogazione del servizio; materiale, prodotti e attrezzature che saranno utilizzati anche al fine della riduzione dei tempi di intervento; sistema di controllo ed autocontrollo proposto per garantire la conformità del servizio. (10 punti)3. Progettazione, pianificazione e modalità di erogazione del servizio di <u>portierato</u>, piano operativo di lavoro. (6 punti)4. Progettazione, pianificazione e modalità di erogazione del servizio di manutenzione <u>aree</u>	45

	<p><u>verdi</u>, piano manutentivo proposto; attrezzature, mezzi e strumentazione messi a disposizione per l'erogazione del servizio; livelli e requisiti prestazionali proposti ai fini dell'ottimizzazione della funzionalità del servizio. (8 punti)</p> <p>5. Soluzioni aggiuntive, migliorative e/o ulteriori servizi proposti, senza alcun onere per l'Amministrazione, al fine di migliorare la gestione e la fruibilità del patrimonio e di ridurre i costi generali di gestione. (8 punti)</p> <p>Per la valutazione si terrà altresì conto delle tipologie di macchine utilizzate, della conformità alle norme di sicurezza attestate da marcatura CE e dell'utilizzo di sistemi di intervento, mezzi, materiali e prodotti chimici ecocompatibili a basso impatto ambientale desumibili da schede tecniche allegate all'offerta tecnica.</p>	
--	---	--

Per quanto concerne i criteri e sub-criteri di valutazione di natura qualitativa, il calcolo dei punteggi avverrà applicando il metodo del confronto a coppie (allegato P del DPR 207/2010), che prevede la trasformazione in coefficienti variabili tra 0 e 1 della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il confronto a coppie, attribuendo a ciascun criterio un giudizio cui corrisponde un coefficiente compreso tra 1 e 6, e cioè:

Preferenza massima 6

Preferenza grande 5

Preferenza media 4

Preferenza piccola 3

Preferenza minima 2

Parità 1

All'operatore economico che avrà raggiunto il punteggio di qualità più alto (Q. max) saranno attribuiti 80 punti, agli altri (q) punteggi calcolati in modo direttamente proporzionale (**c.d. riparametrazione**), secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio} = 80 \cdot q / Q_{\max}$$

dove:

punteggio = punteggio attribuito al concorrente in esame

Q_{\max} = miglior punteggio qualità

80 = punteggio massimo attribuibile

q = punteggio qualità attribuito al concorrente

Offerta economica: elementi quantitativi punti 20/100

La Commissione valuterà l'offerta economica secondo i seguenti elementi così ripartiti:

- | | |
|--|--------------|
| 1. sconto sui servizi a canone | max punti 15 |
| 2. sconto sul prezzario regione dei lavori pubblici FVG 2013 | max punti 3 |
| 3. sconto sulla manodopera prezzario regione FVG 2013 | max punti 2 |

Per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa, la valutazione avviene attraverso la seguente formula, di cui all'allegato P del D.P.R. 207/2010, per ogni singolo elemento:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente *i*-esimo

Asoglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

Amax = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

X = 0,90

Gli importi da indicare nell'offerta economica (ALLEGATO E) si intendono al netto dell'Iva. I ribassi percentuali devono essere indicati in cifre ed in lettere ed in caso di discordanza sarà considerata valida l'indicazione del ribasso più vantaggioso per l'Ardiss.

In presenza di una sola offerta valida l'Ardiss sarà libero di procedere o meno a trattativa privata con l'unico offerente del servizio in oggetto. A parità di punteggio sarà preferita la ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore nell'area qualità. In caso di offerte con uguale punteggio, sia nel prezzo che nella qualità, si procederà al sorteggio.

Art. 7 - Modalità di invio e presentazione dei plichi

Il plico, dovrà rispettare le seguenti condizioni, a pena di esclusione:

- 1) contenere le seguenti buste recanti all'esterno il mittente e le seguenti diciture:
 - Busta A "Documentazione Amministrativa";
 - Busta B "Offerta Tecnica";
 - Busta C "Offerta Economica";
- 2) dovrà pervenire con qualsiasi mezzo al seguente indirizzo: Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori (Ardiss), sede operativa di Trieste – Salita Monte Valerio n. 3 - 34127 Trieste (se presentata a mano la stessa dovrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo dal lunedì al giovedì dalle ore 09:00 alle ore 16:00, il venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00), **a pena di esclusione**, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12.00** del **30/06/2014**; ai fini della prova del rispetto del termine, fa fede esclusivamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Ardiss, sede operativa di Trieste;
- 3) dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e recare all'esterno, oltre alle indicazioni del mittente, la seguente dicitura: **"Global Service per i servizi di pulizie, portineria, manutenzioni varie per le residenze universitarie di Trieste e di Gorizia e per gli uffici dell'Ardiss" (CIG 5744362D78)**. Il plico dovrà anche recare la scritta **"NON APRIRE"** allo scopo di evitare eventuali aperture accidentali da parte degli addetti agli uffici corrispondenza e protocollo.

Con le stesse modalità e formalità ed entro il termine indicato, pena l'irricevibilità, dovranno pervenire le eventuali integrazioni ai plichi già presentati.

L'invio dei plichi avverrà comunque, ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

Il plico che perviene non sigillato o senza riportare all'esterno il riferimento alla gara cui l'offerta è rivolta o senza riportare il mittente o oltre il termine di presentazione, è escluso dalla gara.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà avere una validità non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte. L'offerta s'intende IVA esclusa.

E' **obbligatorio il sopralluogo** dei luoghi di esecuzione dei servizi.

Al riguardo si precisa che saranno ammessi al sopralluogo sia i legali rappresentanti ed i direttori tecnici delle società, sia, in alternativa, i soggetti muniti di delega, rilasciata dai legali rappresentanti ed i direttori tecnici delle società, purché dipendenti del concorrente. Inoltre, è da ritenersi consentita la delega plurima ad un medesimo soggetto da parte di più imprese, purché appartenenti allo stesso raggruppamento, anche se non costituito.

I sopralluoghi sono fissati:

- il giorno **16/06/2014** dalle ore 10:00 presso le Case dello studente del comprensorio universitario di Salita Monte Valerio n. 3, Trieste;
- il giorno **17/06/2014** dalle ore 10:00 presso il comprensorio Urban di via Capitelli, Trieste;
- il giorno **18/06/2014** dalle ore 10:00 presso la casa dello studente "Palazzo De Bassa" di via Mazzini n. 4 – Gorizia;

L'operatore economico dovrà comunicare l'intenzione di presentarsi ai sopralluoghi sopra indicati via e-mail, con almeno due giorni lavorativi di preavviso, (recapiti: e-mail tullio.grilli@regione.fvg.it, raffaella.mucchiut@regione.fvg.it, - tel. 040/3595209/316), comunicando il nominativo ed il numero di cellulare della persona fisica che si presenterà per il sopralluogo. L'operatore economico prima di presentarsi all'appuntamento dovrà accertarsi di aver ricevuto conferma indicante l'orario esatto ed il nome della persona di riferimento.

Eventuali modifiche alle date e orari sopra indicati, saranno pubblicati sul sito con due giorni di preavviso.

Se per cause di forza maggiore il concorrente non potesse presentarsi ad uno o più degli appuntamenti già fissati potrà concordare, se richiesto in tempo utile e per quanto possibile, un diverso appuntamento ai recapiti sopra indicati.

Al sopralluogo gli interessati dovranno presentarsi, agli indirizzi e orari sopra indicati, muniti di idoneo documento di identità e di eventuale delega scritta, se prevista, con fotocopia di idoneo documento di identità del delegante. Alla conclusione della presa visione e del contestuale sopralluogo sarà rilasciata apposita attestazione da allegare alla documentazione di gara.

In relazione alle cause tassative di esclusione si rimanda all'art. 46 comma 1-bis del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Art. 8 – Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Gli operatori economici ammessi alla procedura di gara sono quelli indicati all'art. 34 D. Lgs. 163/2006.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d. lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

Gli operatori economici devono essere iscritti nel registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE per attività inerenti i servizi oggetto di gara; devono essere in possesso dei requisiti generali di ammissione, ovvero non avere cause di esclusione dalle gare di appalto o essere in situazione di impedimento, divieto o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione (art. 38 del D. lgs. 163/2006).

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, i concorrenti in regime di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario devono indicare le parti del servizio assunte dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Considerato quanto sopra premesso, le prestazioni oggetto del presente contratto devono essere eseguite in misura maggioritaria dalla capogruppo (e comunque in misura non inferiore al 40%).

I consorzi stabili di cui all'art. 34 comma 1 lett. c) D. lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare (ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 163/2006), in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 c.p. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

È vietata l'associazione in partecipazione (art. 37, comma 9, D. Lgs. n. 163/2006).

Salvo quanto previsto dalla normativa vigente, commi 18 e 19 dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Sono ammesse alla gara le imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia ai sensi dell'art. 47 D. Lgs. n. 163/06.

CONCORRENTI STRANIERI

Per i soggetti stabiliti in altri Stati aderenti all'U.E. l'esistenza dei requisiti è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, fermo restando che la loro qualificazione è comunque consentita alle stesse condizioni richieste per i soggetti italiani.

I soggetti stabiliti in altri Paesi membri della U.E. dovranno produrre le dichiarazioni, i certificati e i documenti in base alla legislazione equivalente, ovvero secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 445/2000.

Le dichiarazioni, i certificati e i documenti, se redatti in lingua diversa dall'italiano, dovranno essere accompagnati, a pena d'esclusione, da una traduzione in lingua italiana giurata o certificata.

Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 41 D. Lgs. n. 163/2006)

Pena l'esclusione dalla gara, ciascun operatore economico deve soddisfare le seguenti condizioni:

- Idonee referenze bancarie rilasciate da due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993. In caso di RTI o consorzio ordinario il requisito deve essere posseduto da tutti i componenti.

- Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del Dpr 445/2000, concernente il fatturato globale al netto dell'IVA non inferiore ad **€ 5.000.000,00**, e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti il requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria (non inferiore comunque al 40%) dalla mandataria ovvero da una consorziata; la restante quota del suddetto requisito dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate fino alla concorrenza prevista del 100%.

Per fatturato globale si intende il valore indicato nel Conto Economico del/i bilancio/i alla voce "Ricavi delle vendite e delle prestazioni" Per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del bando.

In mancanza di detto requisito è necessario dimostrare di aver realizzato nell'ultimo anno un fatturato globale, al netto dell'IVA, uguale o superiore ad **€ 1.700.000,00**.

- Fatturato relativo a prestazioni di global service, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari, non inferiore ad **€ 1.500.000,00**. Per fatturato di global service s'intende uno o più contratti di gestione integrata di molteplici attività che comprenda almeno 3 delle tipologie di servizi oggetto del presente appalto. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti il requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria (non inferiore comunque al 40%) dalla mandataria ovvero da una consorziata; la restante quota del suddetto requisito dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate fino alla concorrenza prevista del 100%.

In mancanza di detto requisito è necessario dimostrare di aver realizzato nell'ultimo anno un fatturato relativo a prestazioni di global service, al netto dell'IVA, uguale o superiore ad **€ 500.000,00**.

Nel caso in cui il concorrente non sia in grado per giustificati motivi di dimostrare il possesso della capacità economico-finanziaria trova applicazione quanto previsto all'art. 41 comma 3 D. Lgs. 163/2006.

Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 42 D. Lgs. n. 163/2006)

Pena l'esclusione dalla gara, ciascun operatore economico deve soddisfare le seguenti condizioni:

a) Aver svolto negli ultimi tre esercizi finanziari almeno un singolo appalto di global service per un importo non inferiore ad **€ 1.000.000,00** (indicare oggetto, anno di riferimento, destinatario e importo Iva esclusa); per contratto di global service s'intende un contratto di gestione integrata di molteplici attività e che comprenda almeno 3 delle tipologie di servizi oggetto del presente appalto; *in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti il requisito deve essere posseduto dalla capogruppo;*

b) con riferimento al servizio di portierato, aver svolto nell'ultimo triennio (2011-2012-2013) uno o più appalti di portierato per un importo complessivo non inferiore ad **€ 500.000,00** (indicare oggetto, anno di riferimento, destinatario e importo Iva esclusa); *in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti il requisito deve essere posseduto dall'impresa esecutrice del servizio;*

c) con riferimento al servizio di pulizie, aver svolto nell'ultimo triennio (2011-2012-2013) uno o più appalti di servizi di pulizie per un importo complessivo non inferiore ad **€ 500.000,00** (indicare oggetto, anno di riferimento, destinatario e importo Iva esclusa); *in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti il requisito deve essere posseduto dall'impresa esecutrice del servizio;*

d) abilitazioni al DM 22-1-2008 n. 37 "Regolamento concernente l'attuazione dell'articolo 11-quaterdecies, comma 13, lettera a), b), c), d), e), f), g) della legge n. 248 del 2 dicembre 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici"; *In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti il requisito deve essere posseduto dalla impresa che eseguirà l'attività per la quale sono richieste tali qualificazioni/attestazioni;*

e) possesso delle attestazioni di qualificazione rilasciate da SOA in corso di validità, per le categorie OG10 (Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione d'energia elettrica in corrente alternata continua) e OG11 classifica 1. *In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti il requisito deve essere posseduto dalla impresa che eseguirà l'attività per la quale sono richieste tali qualificazioni/attestazioni;*

f) certificazioni di qualità conformi alle norme europee della serie **UNI EN ISO 9001:2008, UNI EN ISO 14001, OHSAS 18001, SA8000** con oggetto congruente rispetto ai servizi oggetto della gara; in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti il requisito deve essere posseduto almeno dalla capogruppo;

g) iscrizione al registro delle imprese o nell'albo delle imprese artigiane, secondo la seguente fascia di classificazione per le imprese di pulizia di volume di affari al netto dell'IVA, di cui all'art. 3 comma 1 del decreto del Ministero dell'Industria n. 274 di data 07/07/1997: fascia d) fino a € 516.457,00. *In caso di*

raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti il requisito deve essere posseduto dalla impresa che eseguirà l'attività per la quale sono richieste tali qualificazioni/attestazioni.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 34 lettere b) e c) del D. Lgs. 163/2006 trova applicazione quanto disposto dall'art. 35 del D. lgs. 163/2006. Ai consorzi stabili si applica, inoltre l'art. 277 del D.P.R. n. 207/2010.

Art. 8.1

BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Norme comuni sulla documentazione e dichiarazioni sostitutive

Le dichiarazioni sostitutive delle relative certificazioni possono essere contenute in un'unica dichiarazione, siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce da tutti i soggetti indicati nello schema di istanza (**Allegato A**), che può recare sia la firma autenticata del/dei sottoscrittore/i sia, in alternativa, la firma non autenticata corredata dalla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/i sottoscrittore/i in corso di validità.

Alle dichiarazioni sostitutive prodotte da cittadini dell'Unione Europea, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, si applicano le stesse modalità previste per i cittadini italiani. I cittadini extra comunitari residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente, approvato con D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223, possono utilizzare le suddette dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'Impresa, con firma leggibile e per esteso apposta preferibilmente sul timbro ovvero sulla dicitura che individua l'impresa stessa.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successivi gare per ogni tipo di appalto.

Nella busta "A – Documentazione Amministrativa", che dovrà essere presentata in una busta sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1) Istanza di ammissione – Allegato A redatta in lingua italiana in conformità al modello predisposto dall'Ardis. Nel caso di concorrente composto da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

2) Dichiarazione di ammissione – Allegato B, ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante, redatta in lingua italiana in conformità al modello predisposto dall'Ardis, che **riporti esattamente il possesso di tutte le condizioni di ammissione ivi indicate** nonché tutte le prescrizioni di cui ai documenti di gara.

Si ricorda che la dichiarazione sostitutiva dell'art. 38 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 dovrà essere resa dal titolare o dal direttore tecnico o ciascuno dei direttori tecnici dell'Impresa/società, gli altri soci della società in nome collettivo, gli altri soci accomandatari della società in accomandita semplice, o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, o da tutti gli altri amministratori muniti di poteri di rappresentanza per altri tipi di società o consorzi. A tal fine può essere utilizzato il modello **Allegato C "Dichiarazione sostitutiva"**.

Tutti i modelli sono scaricabili dal sito internet www.ardiss.fvg.it, sezione gare e appalti.

3) garanzia provvisoria del 2% sulla base d'asta, sotto forma cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente, nelle forme e nei modi previsti all'art. 75 del D. Lgs. 163/06 s.m.i.. La garanzia deve avere, una validità di 180 giorni dal termine ultimo di presentazione delle offerte e dovrà essere riferita alla gara in oggetto, indicare come soggetto beneficiario l'Ardiss, e contenere, ai sensi dell'articolo 75, comma 4 del D. Lgs. 163/2006, l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'articolo 1944 del codice civile, la rinuncia alle eccezioni di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile, ed essere operativa entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla semplice richiesta scritta dell'Ardiss. Qualora la cauzione sia rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie e siano a ciò espressamente autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, alla fidejussione deve essere allegata, copia dell'autorizzazione ministeriale. Nel caso di A.T.I., consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/2006 o G.E.I.E. di tipo orizzontale, il diritto alla riduzione in argomento sussiste solo se tutte le Imprese raggruppate si trovano nelle condizioni di cui all'art. 40, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 citato. Nel caso di A.T.I., consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/2006 o G.E.I.E. già costituiti, la cauzione deve venire prestata in nome e per conto di tali soggetti ed in caso di A.T.I. deve venire sottoscritta dall'Impresa mandataria; per A.T.I., consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/2006 o G.E.I.E. da costituire, la stessa deve venire intestata a nome di tutte le Imprese che intendono raggrupparsi o costituirsi in consorzio o G.E.I.E. e venire sottoscritte da tutte le imprese. Si precisa che in caso di cauzione costituita in contanti o titoli del debito pubblico presso il Servizio di tesoreria dell'Ardiss – UNICREDIT BANCA SPA, Agenzia 07082 di via Fabio Severo n. 152, 34127 Trieste – il versamento dovrà essere effettuato sul conto CODICE IBAN: IT 62 U 02008 02223 000102998793 – per bonifici dall'estero BIC: UNCRITM10UC, intestato all'Ardiss indicando nella causale: "Cauzione gara Global Service".

Le Imprese che si trovino nelle condizioni previste dall'art. 40, comma 7, del D. Lgs. 163/2006, possono usufruire dell'eventuale riduzione del 50% della cauzione provvisoria e di quella definitiva. Ai fini del versamento di una cauzione ridotta, dovrà essere dimostrato il possesso della certificazione del sistema di qualità (conseguita antecedentemente alla data di pubblicazione del bando) allegando alla cauzione l'originale, o copia autentica, della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Detta cauzione dovrà essere corredata da idonea dichiarazione d'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario. La mancata presentazione della dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara.

4) n. 2 referenze bancarie in originale rilasciate da primari istituti di credito, redatte in lingua italiana, attestanti la solidità dell'impresa concorrente, che facciano esplicito riferimento alla gara in oggetto.

Nel caso in cui i Concorrenti partecipino alla gara in raggruppamento temporaneo di imprese o in consorzio, le due referenze bancarie possono riferirsi anche ad una soltanto delle imprese raggruppate o consorziate. Ai sensi dell'articolo 41, comma 3, del D. Lgs. 163/06, il concorrente, qualora non in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante specifica dichiarazione bancaria di affidamento per una durata triennale fino ad un importo almeno pari al 100% di quello posto a base della presente gara.

5) documentazione comprovante il **versamento del contributo** di **€ 200,00** relativo all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005 n. 266. Detto versamento dovrà essere effettuato esclusivamente con le modalità stabilite dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, e relative istruzioni operative rinvenibili sul sito dell'Autorità medesima. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 206.

6) Attestazione di sopralluogo in originale.

7) Documentazione attestante i requisiti di capacità tecnica e professionale (ai sensi art. 42 D. Lgs. n. 163/06): presentazione dell'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi in conformità al modello predisposto dall'Ardiss (**Allegato D**).

Art. 8.2

BUSTA B "OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà essere presentata in una busta sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura.

La mancata presentazione della documentazione relativa ad uno od a tutti i criteri di valutazione non costituisce causa di esclusione, ma comporta esclusivamente la valutazione pari a 0 punti per lo specifico elemento.

L'attribuzione di un punteggio pari a 0 per ciascuno dei criteri o sub criteri ponderali in ogni caso comporta per l'operatore economico l'obbligo di eseguire il servizio secondo quanto indicato nel capitolato speciale d'appalto e negli allegati.

In ogni caso le migliori offerte sono adeguatamente remunerate dal prezzo complessivo posto a base di gara.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Se l'Offerta tecnica contrasta con la normativa vigente e/o con gli elementi fondamentali del capitolato speciale, al concorrente sarà assegnato il punteggio pari a zero e nel caso risultasse aggiudicatario, lo stesso concorrente rimane obbligato ad eseguire i servizi come da capitolato posto a base di gara.

Tutti gli elaborati, **A PENA D'ESCLUSIONE**, devono essere sottoscritti, in calce ovvero in chiusura del documento, dal legale rappresentante della ditta e, in caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, da tutte le imprese raggruppate o raggruppande. Lo stesso vale per tutte le tipologie di raggruppamenti ammessi dall'art 34 ss. del D. lgs. n. 163/2006 smi. Nel caso in cui le dichiarazioni di cui sopra siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

Art. 8.3

BUSTA C "OFFERTA ECONOMICA

Nella Busta C, recante all'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) la dichiarazione, in conformità al modello predisposto dall'Ardiss "**Allegato E – Offerta Economica**", sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore;

L'offerta dovrà essere in bollo da € 16,00 redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante con firma leggibile per esteso, o, in caso di raggruppamento temporaneo di impresa, dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o raggruppande, consorziate o consorziande ovvero di altre forme associative ammesse.

Per RTI o Consorzi **a pena di esclusione** l'offerta dovrà essere congiunta, sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle Impresе raggruppate; si dovrà specificare nell'**Allegato A – Schema di istanza** le parti di servizio che saranno eseguite dalle singole Impresе e si dovrà indicare l'impegno che, in caso di

aggiudicazione, le stesse Imprese si conformeranno alla disciplina prevista all'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006; nel caso in cui un Consorzio intenda partecipare alla procedura, l'offerta dovrà indicare quale tra i soggetti consorziati eseguirà i servizi e la medesima dovrà essere sottoscritta sia dal legale rappresentante del Consorzio che dalla/e consorziata/e.

L'offerta economica, **a pena d'esclusione**, dovrà contenere, chiaramente indicati in lettere ed in cifre, il ribasso offerto per l'espletamento dei servizi, al netto dell'IVA ed i costi relativi alla sicurezza aziendale.

Non sono ammesse offerte in aumento, indeterminate, varianti, parziali, plurime, condizionate, incomplete.

Ove si determinasse la soglia di anomalia, il o i partecipanti (fino al massimo di cinque consentito dalla normativa, art. 88 del D. lgs 163/2006) saranno tenuti a produrre le giustificazioni a corredo del prezzo offerto.

Dovrà essere allegata l'analisi dei costi totali annui che dovrà evidenziare le seguenti voci: monte ore complessivo per livelli, numero unità distinte per livelli, costo orario e complessivo della manodopera, costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività dell'impresa, spese e utile aziendale.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere, o di non procedere, all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, che sia ritenuta conveniente dall'Amministrazione.

L'Ardiss si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, qualora insorgano motivi di pubblico interesse.

Nessuna somma di danaro è dovuta, a qualsiasi titolo, ai partecipanti alla presente gara per le spese sostenute e per progetti presentati.

L'offerta economica vincola l'Aggiudicatario per **180 giorni** dal termine fissato per la presentazione delle offerte. Resta in facoltà della Amministrazione Aggiudicatrice chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Art. 9 – Offerta tecnica: caratteristiche della documentazione tecnica richiesta

Il concorrente dovrà presentare il Progetto generale, redatto su supporto cartaceo in formato A4 (max 40 facciate (20 pagine), carattere ARIAL 12, max 40 righe per facciata). Alla relazione si potranno allegare eventuali attestati e certificazioni a comprova delle qualifiche dichiarate e relativi allegati tecnici che non saranno conteggiati nel numero massimo di 40 facciate oltre alla demo in formato elettronico (cd) per la dimostrazione della funzionalità del sistema informativo eventualmente proposto.

Art. 10 - Avalimento

Qualora le Imprese partecipanti intendessero fare ricorso all'avvalimento, dovranno essere rispettate le prescrizioni di cui agli artt. 49 e 50 del D. lgs. n. 163/2006.

E' consentito da parte di un'impresa concorrente, singola o consorziata o raggruppata ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 163/06 soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economica – finanziaria, tecnica e organizzativa avvalendosi di un altro soggetto.

Il concorrente che intenda usufruire dell'avvalimento deve presentare, a pena di esclusione, la documentazione indicata alle lettere da a) a g) dell'art. 49, comma 2 del D. Lgs. 163/06.

Per quanto non previsto nel presente bando si applicano le disposizioni contenute nel predetto articolo.

Art. 11 - Procedura di aggiudicazione

L'apertura dei plichi, da parte della Commissione nominata con provvedimento secondo il disposto dell'art. 84 del D lgs. n. 163/2006 e smi, avverrà alla presenza degli interessati in una seduta pubblica che si terrà in data e luogo da stabilire, di cui verrà data tempestiva comunicazione mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ardiss. La Commissione provvederà:

1) alla verifica dell'integrità dei plichi e dei termini perentori di ricevimento dei medesimi di cui al precedente art. 7;

2) all'apertura dei plichi validamente pervenuti ed alla verifica della presenza all'interno delle buste:

- Busta A "Documentazione Amministrativa",
- Busta B "Offerta tecnica",
- Busta C "Offerta Economica",

3) all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa ed alla constatazione della completa presenza dei documenti richiesti;

4) al sorteggio di cui all'art. 48 del D lgs n. 163/2006, come specificato al successivo art. 12.

Nella seconda seduta pubblica verrà data informazione sull'esito del controllo sul possesso dei requisiti e sull'ammissione alla gara e verranno aperte le buste contenenti l'"Offerta tecnica" (Busta B).

I lavori per la valutazione e l'attribuzione dei punteggi riferiti all'Offerta tecnica procederanno in seduta riservata. Nel caso in cui la documentazione relativa alla sola parte tecnica risultasse parzialmente carente o poco chiara, la commissione giudicatrice potrà richiedere, anche con semplice e-mail o fax, ulteriori specifiche o integrazioni che il concorrente interpellato dovrà fornire entro 2 giorni lavorativi.

Nella successiva seduta pubblica verranno comunicate le valutazioni attribuite alle "Offerte tecniche" e verranno aperte le "Offerte economiche".

Di tali successive sedute pubbliche sarà data comunicazione sul sito/profilo dell'Agenzia.

Al termine dell'esame delle offerte verrà aggiudicata provvisoriamente la gara.

Tutti i concorrenti possono presenziare alle operazioni pubbliche sopra citate. In dette occasioni possono intervenire, nei casi previsti dalla legge, solo i legali rappresentanti o persone munite di procura.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute adeguate le offerte pervenute.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva, altresì, di valutare se aggiudicare l'appalto nel caso di una sola offerta ritenuta valida.

Art. 12 – Controlli sul possesso dei requisiti

Ai sensi dell'art. 48 D. lgs. n. 163/2006, la Commissione provvederà, ad effettuare la verifica del possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dagli artt. 41 e 42 del D. lgs 163/2006 in capo ai concorrenti ammessi alla procedura, scelti con sorteggio pubblico nella percentuale del 10% dei medesimi richiedendo all'impresa sorteggiata la presentazione/produzione di quanto dichiarato all'art. 8.

Detti concorrenti sorteggiati, ove non avessero già prodotto in sede di gara la documentazione sufficiente ad avviare la verifica, dovranno presentare la suddetta documentazione entro 10 giorni dalla richiesta dell'Amministrazione. La comunicazione della richiesta dei documenti verrà notificata al numero di fax o e-mail indicati dall'impresa.

Qualora tale prova non sia fornita ovvero non vengano confermate le dichiarazioni effettuate in sede di offerta, l'Amministrazione procederà all'esclusione del/i concorrente/i dalla gara e all'escussione della cauzione provvisoria.

Ai fini dell'effettuazione dei controlli previsti dall'art. 48 del Codice degli appalti, i requisiti di capacità tecnica-professionale dovranno essere provati mediante la produzione di contratti, eventuali relative attestazioni di regolare esecuzione o altra documentazione fiscale. Qualora possibile, ai sensi dell'art. 6 bis del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., detta verifica sarà effettuata dall'Amministrazione mediante utilizzo del Sistema AVCPASS presente sul sito dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, con le modalità previste nella deliberazione dell'Autorità stessa, n. 111 adunanza del 20/12/2012.

Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo, l'Amministrazione procede come previsto ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D. lgs. 163/06 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 13, comma 4 della Legge 180/2011, qualora il secondo classificato rientri nelle categorie delle micro, piccole e medie Imprese, l'Amministrazione verificherà la documentazione probatoria dei requisiti speciali dichiarati solo per l'Impresa aggiudicataria.

L'aggiudicatario ed il concorrente che segue in graduatoria, ai fini dell'inoltro della richiesta dell'informazione prefettizia presso la Prefettura, ai sensi del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., dovranno produrre:

- dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante o suo procuratore, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, contenente il/i nominativo/i, con l'indicazione del luogo, data di nascita e residenza del sindaco o dei soggetti (qualora presenti) che svolgono, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 08/06/2001, n. 231;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, resa da ciascun soggetto di cui all'art. 85 del D. Lgs n. 159/2011 e s.m.i., contenente le complete generalità dei relativi familiari conviventi di maggiore età (nominativo, luogo, data di nascita e residenza).

Art. 13 - Cauzione provvisoria

Le imprese partecipanti devono corredare la propria offerta con il deposito cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo a base di gara, come già meglio precisato all'art. 8 del presente disciplinare.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario. E' svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari è svincolata entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Art. 14 - Cauzione definitiva

A garanzia delle obbligazioni che saranno contenute nel contratto, la Ditta Appaltatrice dovrà costituire una cauzione pari al 10% dell'importo di contratto. La cauzione potrà essere costituita nelle forme previste dall'art. 113 del codice appalti e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 codice civile.

Detta cauzione sarà svincolata dall'Ardiss con dichiarazione di regolare esecuzione del servizio resa una volta adempiuti tutti gli obblighi contrattuali e risolte eventuali contestazioni.

L'Appaltatore ha l'obbligo di reintegrare la cauzione per gli importi di cui l'Amministrazione abbia dovuto eventualmente avvalersi durante l'esecuzione del contratto.

Art. 15 – Subappalto

E' ammesso il subappalto a norma dell'articolo 118 del D. Lgs. n. 163/2006.

Al pagamento degli eventuali subappaltatori provvede l'Affidatario che dovrà fornire prova dell'avvenuto pagamento mediante trasmissione alla Stazione appaltante della fattura quietanzata con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate, a norma dell'art. 118 comma 3 del D.L.vo 163/06.

In caso di ricorso al subappalto (art. 118 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.), l'affidatario è tenuto a curare il coordinamento dei subappaltatori operanti nella sede oggetto del contratto, al fine di rendere gli specifici piani redatti dai subappaltatori compatibili tra loro e coerenti con il piano presentato dall'affidatario.

Il piano di sicurezza predisposto dal/dai subappaltatore/i dovrà essere consegnato all'Ardiss ai sensi del comma 6, art. 118, D. Lgs 163/2006 e s.m.i. contestualmente al contratto di subappalto almeno 20 gg. prima dell'inizio dell'attività.

In ottemperanza all'art. 26, comma 5 del D. Lgs 81/2008, nel contratto di subappalto devono essere specificamente indicati, a pena di nullità, ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile, i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto. Nel caso di subappalto gli oneri relativi alla sicurezza non devono essere soggetti a riduzione e vanno evidenziati separatamente da quelli soggetti a ribasso d'asta nel relativo contratto tra aggiudicataria e subappaltatore.

La stazione appaltante verificherà che l'appaltatore committente corrisponda i costi della sicurezza all'impresa subappaltatrice.

L'aggiudicatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore dell'adempimento da parte di quest'ultimo degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Art. 16 - Effetti dell'aggiudicazione

L'affidamento è condizionato all'inesistenza, a carico dell'impresa aggiudicataria, delle cause di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti.

I documenti di cui all'art. 8 si intenderanno già acquisiti qualora l'Impresa aggiudicataria sia stata sorteggiata ai sensi dell'art. 48 D. Lgs 163/2009.

L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 11, comma 12, del D.Lgs. 163/06.

Art 17 - Stipula del contratto

Ad intervenuta adozione del decreto di aggiudicazione definitiva, nel rispetto dei termini di legge, si procederà alla stipula del contratto nelle forme e nei termini di cui all'art. 11 del D. Lgs. n. 163/2006.

L'aggiudicatario è tenuto a produrre, entro 35 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, la cauzione definitiva, così come previsto dall'art. 14 del presente disciplinare.

Qualora non venissero rispettati i termini di presentazione dei documenti richiesti, oppure venissero riscontrate difformità fra le dichiarazioni rese e la documentazione probatoria, oppure l'impresa aggiudicataria non ottemperasse al versamento del deposito cauzionale definitivo, la stazione appaltante ha facoltà di revocare l'aggiudicazione e di procedere ad aggiudicare la gara alla ditta che segue in graduatoria, salva la facoltà dell'Ardiss di chiedere il risarcimento dei danni.

L'impresa aggiudicataria dovrà inoltre provvedere alla registrazione del contratto di appalto assumendo l'onere di tutte le spese inerenti e conseguenti, nessuna esclusa.

Nel caso in cui l'Impresa non stipuli e/o non versi le spese inerenti al contratto nel termine fissato, decade automaticamente dall'aggiudicazione ed il rapporto obbligatorio verrà risolto con comunicazione scritta della Stazione Appaltante, che porrà a carico dell'impresa le eventuali ulteriori spese che dovesse affrontare per la stipula del contratto con altro contraente. Prima della stipula del contratto, l'Amministrazione procederà ad effettuare gli accertamenti relativi alle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.L.vo 163/2006 interessando i competenti Uffici del Casellario Giudiziale, e provvederà agli adempimenti necessari all'accertamento delle cause di esclusione di cui al presente articolo. Trova applicazione l'articolo 43 del DPR n. 445/2000.

Nell'ipotesi di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto nonché nell'ipotesi in cui dalle verifiche effettuate il soggetto aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara, si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione, che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, e si procederà ad

incamerare, come espressamente indicato al precedente articolo, la cauzione provvisoria sottoscritta ai fini della partecipazione alla gara.

Il venir meno dei requisiti di partecipazione dopo la stipula del contratto costituisce ipotesi di risoluzione dello stesso.

Art 18 – Sicurezza

Costi della sicurezza a carico della Stazione Appaltante

I costi della sicurezza attualmente prevedibili per l'esecuzione dell'appalto sono pari ad **€ 90.684,47** in 6 anni. Eventuali ulteriori costi derivanti da interferenze, individuate successivamente dall'impresa e/o dalla Stazione Appaltante saranno oggetto di opportune comunicazioni fra i Servizi di Prevenzione e Protezione delle parti e saranno tempestivamente computati previa verifica delle interferenze stesse.

I costi conseguenti a specifici e complessi interventi tecnici, attualmente non previsti, che dovessero essere effettuati nel corso dell'appalto saranno computati preventivamente all'esecuzione degli interventi stessi.

Costi della sicurezza propri dell'impresa

Ai sensi della Determina n. 3/2008 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta, l'impresa aggiudicataria deve obbligatoriamente elaborare il proprio documento di valutazione e provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi. I costi per la sicurezza derivanti da obblighi di legge propri della ditta (es. fornitura DPI, formazione obbligatoria ecc.) dovranno essere indicati nel Piano di sicurezza o DVR.

Tali costi devono essere congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dell'attività appaltata nonché rispetto ai prezzi desumibili dai prezziari o da indagini di mercato.

Eventuali costi aggiuntivi per la sicurezza dovuti a cause di forza maggiore non imputabili all'appaltatore saranno riconosciuti a quest'ultimo previo accertamento da parte della stazione appaltante. In caso di errori di valutazione da parte dell'appaltatore nulla in più gli sarà riconosciuto rispetto a quanto pattuito. Tali costi aggiuntivi saranno pertanto a carico dell'impresa.

Piano di sicurezza o DVR

L'affidatario dovrà presentare, prima dell'inizio dell'attività, il Piano di sicurezza o DVR che dovrà contenere:

- il nominativo del datore di lavoro, gli indirizzi ed i riferimenti telefonici dell'impresa e dei referenti/responsabili dell'attività svolta presso l'Ardiss;
- la descrizione della specifica attività che l'impresa svolgerà nella sede interessata;
- le misure di sicurezza adottate dall'appaltatore nella sede oggetto del contratto tenuto conto dei rischi connessi all'attività svolta;
- l'elenco dei lavoratori (dell'impresa appaltatrice, degli eventuali subappaltatori e lavoratori autonomi), mansione, livello, tipo di contratto applicato e durata dello stesso. Ai sensi dell'art. 26, comma 8 del D. Lgs 81/2008, i lavoratori dovranno essere dotati di una tessera di riconoscimento corredata di fotografia sulla quale dovranno essere riportate le generalità del lavoratore e del datore di lavoro. La non ottemperanza comporterà l'allontanamento dal luogo di lavoro dei dipendenti non indicati nel Piano di sicurezza o DVR;
- gli adempimenti reciproci di trasmissione delle informazioni e coordinamento delle attività tra la Stazione Appaltante e l'appaltatore ai sensi dell'art. 26, commi 2 e 3 del D. Lgs 81/2008;
- copia degli estratti del Libro Unico del Lavoro relativi ai lavoratori interessati all'appalto;
- l'organigramma aziendale relativo alla sicurezza (con i nominativi di RSPP, ASPP, Addetti all'emergenza, evacuazione e primo soccorso, RLS e medico competente quando necessario e il numero di telefono del referente che possa interfacciarsi con i referenti Ardiss per la sicurezza);

- elenco analitico e dettagliato delle macchine e delle attrezzature, con numero di matricola, proprietà, eccetera, introdotte nella sede ed utilizzate dalla ditta e dichiarazione di assunzione di responsabilità da parte della ditta sul loro stato di manutenzione e sulla corretta conduzione tecnica;
- l'elenco dei DPI - Dispositivi di Protezione Individuale - specifici per l'attività in oggetto forniti al personale operante nella sede e l'indicazione dei costi per la sicurezza ai sensi della normativa vigente;
- eventuali condizioni di emergenza non previste nei Piani di emergenza ed evacuazione, trasmessi dall'Ardiss, da applicare nella sede oggetto del contratto, direttamente collegabili all'attività svolta dalla ditta e come tali da essa prevedibili e gestibili secondo procedure da elencare nel Piano di sicurezza stesso;
- la descrizione delle modalità organizzative e dei turni di lavoro.

Art. 19 - Documenti che regolano l'appalto

I documenti contrattuali che regolano i rapporti fra le parti sono:

- a) il Contratto;
- b) il Capitolato speciale d'appalto, con gli allegati e le planimetrie;
- c) il Bando di gara;
- d) il Disciplinare di gara;
- e) l'Offerta presentata dall'Appaltatore (Tecnica ed Economica);
- f) il DUVRI.
- g) il Piano di sicurezza o DVR.

Art. 20 – Rinuncia all'aggiudicazione

Qualora l'Impresa risultata aggiudicataria non intenda accettare l'incarico non potrà avanzare alcun diritto di recupero della cauzione provvisoria versata. La Stazione Appaltante in tal caso richiederà il risarcimento dei danni oltre ad intraprendere qualsiasi altra azione legale atta a tutelare i propri interessi.

Art. 21 - Diritto alla riservatezza

Ai sensi del D. Lgs 196/03 s.m.i. in ordine al procedimento instaurato da questo disciplinare si informa che:

- 1) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente; le modalità di trattamento ineriscono la procedura concorsuale per l'affidamento dei servizi oggetto del presente disciplinare;
- 2) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- 3) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: a) il personale interno dell'Amministrazione che cura il procedimento; b) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; c) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90 e L.R. 7/2000;
- 4) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 della D. lgs. 196/03 medesimo, cui si rinvia;
- 5) il soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

Titolare del trattamento dei dati: Ardiss, sede operativa di Trieste.

Per esercitare il diritto di accesso agli atti ed ai documenti del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i., si può fare richiesta trasmettendo un'e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ardiss@certregione.fvg.it.

Art. 22 - Comunicazioni e richieste di chiarimenti

Sarà consentito ai partecipanti alla gara formulare richieste di chiarimenti entro e non oltre il giorno **20/06/2014** per il tramite di posta elettronica da inviarsi al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ardiss@certregione.fvg.it.

I quesiti e le relative risposte, se richiesti in tempo utile, saranno resi noti a tutti i concorrenti, almeno 4 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ardiss.

Si specifica che qualsiasi ulteriore comunicazione da parte dell'Ardiss avverrà tramite il sito e la sezione sopra indicati, alla cui consultazione, pertanto, si rimanda.

Art. 23 - Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente Disciplinare e dal Capitolato Speciale di gara valgono e si richiamano le disposizioni vigenti, comunitarie e nazionali, in materia di appalti pubblici per la fornitura di beni e servizi.

Trieste,

F.TO IL DIRETTORE GENERALE DELL'ARDISS E RUP
(*dott. Claudio KOVATSCH*)

Sommario

Art. 1 – Premessa	2
Art. 2 – Stazione Appaltante.....	2
Art. 3 - Oggetto dell'appalto e procedura di gara	2
Art. 4 - Ammontare dell'Appalto	2
Art. 5– Termini di esecuzione	3
Art. 6 – Criteri di aggiudicazione	4
Art. 7 - Modalità di invio e presentazione dei plichi	6
Art. 8 – Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione	7
Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 41 D. Lgs. n. 163/2006)	8
Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 42 D. Lgs. n. 163/2006)	9
Art. 8.1	10
Art. 8.2	12
Art. 8.3	12
Art. 9 – Offerta tecnica: caratteristiche della documentazione tecnica richiesta.....	13
Art. 10 - Avvalimento.....	13
Art. 11 - Procedura di aggiudicazione	13
Art. 12 – Controlli sul possesso dei requisiti.....	14
Art. 13 - Cauzione provvisoria	15
Art. 14 - Cauzione definitiva	15
Art. 15 – Subappalto	15
Art. 16 - Effetti dell'aggiudicazione	16
Art 17 - Stipula del contratto.....	16
Art 18 – Sicurezza	17
Art. 19 - Documenti che regolano l'appalto.....	18
Art. 20 – Rinuncia all'aggiudicazione.....	18
Art. 21 - Diritto alla riservatezza	18
Art. 22 - Comunicazioni e richieste di chiarimenti.....	19
Art. 23 - Norme di rinvio	19

