REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

ARDiS agenzia regionale per il diritto allo studio **Friuli Venezia Giulia**

A.A. 2026/2027

BANDO UNICO PER I BENEFICI REGIONALI

STUDENTI ITS ACADEMY

SCADENZARIO

Gli studenti che intendono chiedere i benefici devono compilare la domanda online, che sarà resa disponibile sul sito www.ardis.fvg.it indicativamente a partire dal 15 luglio 2026, e inviarla **entro le ore 13.00 (ora estiva italiana/GMT+2/UTC+2/CEST) del giorno di scadenza indicato nella tabella**, con le modalità dell'art. 6.
Il sistema elettronico dei servizi online di ARDIS certifica la data e l'ora esatta dell'invio della domanda online.
I termini sono **perentori:** la compilazione oltre il termine **comporta l'esclusione della domanda.**

Beneficio		Scadenza compilazione domanda online	Pubblicazione graduatorie provvisorie (data indicativa)
Posto alloggio	Secondi e terzi anni	lunedì 3 agosto 2026	giovedì 13 agosto 2026
	Matricole	martedì 15 settembre 2026	venerdì 25 settembre 2026
	Matricole	giovedì 15 ottobre 2026	lunedì 26 ottobre 2026
	Matricole	venerdì 30 ottobre 2026	venerdì 13 novembre 2026
Borsa di studio		venerdì 30 ottobre 2026	venerdì 18 dicembre 2026
Contributo alloggio sostitutivo (in assenza di alloggi disponibili termine per comunicazione dati del contratto a titolo oneroso)		mercoledì 30 novembre 2026	lunedì 15 marzo 2027
Comunicazione dati del contratto a titolo oneroso per ricevere la prima rata della borsa di studio da fuori sede		mercoledì 30 novembre 2026	-

Sommario

Articolo 1 – Benefici a concorso ... 3
Articolo 2 – Destinatari dei benefici ... 3
Articolo 3 – Durata di ammissibilità ai benefici ... 3
Articolo 4 – Requisiti per l'ammissione ai benefici ... 3
4.1 Requisiti di iscrizione ... 3
4.2 Requisiti di merito ... 3
4.3 Requisiti di frequenza ... 4
4.4 Requisiti di reddito e patrimonio ... 4
4.4.1 Requisiti di reddito e di patrimonio Studenti con disabilità (ai sensi dell'articolo 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 o con invalidità pari o superiore al 66%) ... 6
Articolo 5 - Modalità di presentazione della domanda ... 6
Articolo 6 - Procedure per la formazione delle graduatorie ... 8
Articolo 7 - Pubblicazione delle graduatorie ... 8
Articolo 8 – Istanze di riesame ... 8
Articolo 9 - Accertamenti sulle condizioni economiche ... 9
Articolo 10 - Decadenza ed esclusione dai benefici ... 9
Articolo 11 - Revoca ... 9
Articolo 12 – Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.gs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (General Data Protection Regulation) ... 10
Articolo 13 - Normativa di riferimento ... 11
Articolo 14 – Termine e modalità di presentazione della domanda ... 13
Articolo 15 – Status degli studenti: in sede, pendolare e fuori sede ... 13
Articolo 16 - Importi ... 15
Articolo 17 - Tassa regionale per il diritto allo studio universitario ... 16
Articolo 18 – Graduatorie ... 16
Articolo 19 - Pagamento ... 16
Articolo 20 – Limite di cumulo ... 17
Articolo 21 – Revoca ... 17
Articolo 22 - Posti alloggio a concorso ... 18
Articolo 23 – Requisiti specifici ... 19
Articolo 24 – Date indicative di ammissione ... 19
Articolo 25 – Graduatorie ... 20
Articolo 26 – Ammissioni ... 20
Articolo 27 - Rinunce ... 22
Articolo 28 - Chiusura delle Case dello Studente ... 22
Articolo 29 – Cauzione ... 22
Articolo 30 - Rette alloggio ... 22
Articolo 31 - Revoca e decadenza dal posto alloggio ... 23
Articolo 32 - Studenti con requisito di sola iscrizione ... 23
Articolo 34 Servizio di ristorazione ... 24
Articolo 35 – Contributi a concorso ... 25
Articolo 36 - Graduatorie ... 25
Articolo 37 - Pagamento ... 25
Articolo 38 - Revoca ... 26
ALLEGATI
Allegato 1 ... 27
Allegato 2 - Decreto Ministeriale n. 176 del 24/02/2026 Definizione dell'elenco dei Paesi particolarmente poveri per l'anno accademico 2026/2027 ... 29
Contatti – Sede di Trieste ... 30
Contatti – Sede di Udine ... 30

Articolo 1 – Benefici a concorso

I benefici messi a concorso dall'Agenzia regionale sono:

- Borse di studio;
- Posti alloggio;
- Contributi alloggio sostitutivi.

Articolo 2 – Destinatari dei benefici

Destinatari dei benefici:

- studenti **iscritti per l'a.a. 2026/2027 agli ITS Academy** con sede a Trieste, Gorizia, Udine, Pordenone e Amaro.

Non possono accedere ai benefici messi a concorso gli studenti già in possesso di un titolo di studio di pari livello conseguito presso altro ITS o di livello superiore (laurea triennale, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico).

Articolo 3 – Durata di ammissibilità ai benefici

I benefici vengono concessi per il **conseguimento per la prima volta del titolo per ciascun corso** ITS Academy.
La borsa di studio è concessa annualmente per un numero massimo di anni pari alla durata legale dei corsi di studio a partire dall'anno iscrizione, se in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.
L'anzianità di iscrizione decorre dall'anno di prima iscrizione ai corsi ITS Academy, a prescindere da qualsiasi passaggio di corso.

Articolo 4 – Requisiti per l'ammissione ai benefici

Per ottenere i benefici gli studenti devono essere in possesso dei requisiti di iscrizione, di frequenza, di reddito e di patrimonio definiti dal presente bando e degli eventuali ulteriori requisiti specifici previsti per ogni singolo beneficio.

4.1 Requisiti di iscrizione

Per presentare la domanda di benefici non è necessaria la preventiva iscrizione all'ITS Academy che deve comunque avvenire **entro i termini di iscrizione** previsti dai singoli Istituti.

4.2 Requisiti di merito

Il requisito di merito è identificato con il superamento, entro il 10 agosto 2026, con esito positivo degli esami intermedi dei moduli svolti e conclusi. Il possesso di tale requisito viene comunicato dagli ITS Academy ad ARDIS.

4.2.1 Studenti iscritti al primo anno

Gli studenti che **si iscrivono per la prima volta al primo anno** dei corsi, al momento della presentazione della domanda online, non necessitano di alcun requisito di merito per l'inserimento nella graduatoria dei benefici in qualità di idoneo e beneficiario.

Gli studenti iscritti per la prima volta al primo anno di tali corsi ottengono l'erogazione della prima rata della borsa di studio in base al possesso dei requisiti relativi alla condizione economica e al requisito di iscrizione di cui al presente bando.
I requisiti di merito sono valutati in itinere, ai fini del mantenimento dell'idoneità e dell'erogazione della seconda rata della borsa di studio.

4.3 Requisiti di frequenza

Gli studenti, ai fini dell'erogazione dei benefici, devono frequentare almeno il 70% dell'attività formativa, al netto degli esami o prove finali, certificati dalle relative istituzioni.
ARDIS si riserva, comunque, di verificare tale percentuale e valutare situazioni particolari.

4.4 Requisiti di reddito e patrimonio

I benefici disciplinati dal presente bando rientrano nelle prestazioni sociali agevolate. Le condizioni economiche degli studenti sono individuate sulla base dell'**Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario**, relativo ai redditi del 2024 e alla situazione patrimoniale del 2024.
Nello specifico:

- l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) **per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario** non deve superare il limite di **€ 28.339,88**;
- l'Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente (ISPE= ISP/scala di equivalenza) non deve superare il limite di **€ 61.608,48.**

Le predette **condizioni devono essere soddisfatte contemporaneamente**. Il richiedente quindi deve avere un **valore ISEE** per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, ed allo stesso tempo un **valore ISPE** per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario **non superiori alle soglie** sopra indicate.

ATTENZIONE
Le borse di studio erogate da ARDIS sono esenti dalla dichiarazione dei redditi ma vanno riportate nell'ISEE. All'interno della propria area riservata denominata "Sportello studente", è disponibile la Certificazione Unica (CU) che attesta l'importo ottenuto da ARDIS come borsa di studio o altro contributo da dichiarare.

Gli studenti:

a) comunitari e non comunitari, **residenti in Italia**, il cui nucleo familiare residente in Italia abbia prodotto redditi e possieda patrimoni in Italia e/o all'estero devono recarsi **presso un qualsiasi CAF** per presentare i documenti necessari all'ottenimento dell'attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario relativa ai redditi del 2024 e alla situazione patrimoniale del 2024 e compilare la relativa DSU (Dichiarazione sostitutiva unica);
b) comunitari e non comunitari, **residenti in Italia**, con nucleo familiare residente all'estero e/o con redditi e patrimoni prodotti o posseduti all'estero sono comunque tenuti a dichiarare i redditi ed il patrimonio eventualmente posseduti in Italia dal proprio nucleo familiare secondo le modalità previste dal presente bando. Per tale motivo devono recarsi **presso un qualsiasi CAF** per presentare i documenti necessari all'ottenimento dell'attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario relativa ai redditi del 2024 e alla situazione patrimoniale del 2024 attestante redditi e patrimoni in Italia e successivamente rivolgersi **esclusivamente ai CAF convenzionati** per il rilascio dell'ISEE universitario parificato (Scheda dati per Indicatore parificato universitario). Il rilascio della documentazione è gratuito. Gli orari e gli indirizzi dei CAF convenzionati sono pubblicati sul sito www.ardis.fvg.it;
c) comunitari e non comunitari, **non residenti in Italia**, il cui nucleo familiare risiede all'estero devono rivolgersi **esclusivamente ai CAF convenzionati** per il rilascio dell'ISEE universitario parificato (Scheda dati per Indicatore parificato universitario). Il rilascio della documentazione è gratuito. Gli indirizzi dei CAF convenzionati sono pubblicati sul sito www.ardis.fvg.it;
d) **riconosciuti quali rifugiati politici** in Italia devono allegare la certificazione rilasciata dal Ministero degli Interni; gli **studenti apolidi** devono allegare la copia autenticata della documentazione rilasciata

dal Tribunale Civile. Per tali categorie di studenti si tiene conto solo dei redditi percepiti in Italia e del patrimonio eventualmente posseduto in Italia;

e) **provenienti dai Paesi in via di sviluppo** di cui al Decreto Ministeriale n. 176 del 24/02/2026 "Definizione dell'elenco dei Paesi particolarmente poveri per l'anno accademico 2026/2027" ed elencati nell'allegato 2, devono presentare la **valutazione della condizione economica** effettuata sulla base di una certificazione della Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza che attesti **che lo studente non appartiene ad una famiglia notoriamente di alto reddito ed elevato livello sociale**.
Solo per gli studenti che si iscrivono al primo anno, tale certificazione può essere rilasciata da parte di enti italiani abilitati alla prestazione di garanzia di copertura economica di cui alle vigenti disposizioni in materia di immatricolazione degli studenti stranieri nelle università italiane. In tal caso l'ente di garanzia si impegna all'eventuale restituzione della borsa per conto dello studente in caso di revoca.

La dichiarazione sostitutiva unica (DSU) è un documento che contiene le informazioni di carattere anagrafico reddituale e patrimoniale necessarie a descrivere la situazione economica del nucleo familiare per la richiesta di prestazioni sociali agevolate, come ad esempio le borse di studio.
Le informazioni contenute nella dichiarazione sostitutiva unica (DSU) sono in parte auto dichiarate ed in parte acquisite direttamente dagli archivi amministrativi dell'Agenzia delle Entrate. L'INPS rende disponibile l'attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario entro dieci giorni lavorativi dalla ricezione della DSU.

Lo studente deve inserire nella domanda **online il numero di protocollo INPS dell'attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario** a lui riferita; sulla base di tale numero, ARDIS estrae in maniera automatizzata dalla banca dati INPS i dati relativi all'attestazione ISEE.

Entro il termine per la compilazione della domanda online di ciascun beneficio, gli studenti devono possedere il numero di protocollo dell'attestazione ISEE o il numero della dichiarazione sostitutiva unica (DSU).
Gli studenti di cui alle precedenti lettere **b)** e **c)** devono dichiarare di aver ottenuto l'ISEE universitario parificato entro i termini per la compilazione della domanda online per ciascun beneficio. I CAF convenzionati trasmetteranno ad ARDIS i relativi tracciati informatici. Gli studenti interessati non devono inserire alcun numero di protocollo nella domanda online.
Ai fini della richiesta dei benefici di cui al presente bando **è valida solamente l'attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario riferita allo studente richiedente. Non è valida l'attestazione con ISEE ordinario, anche se riferita allo studente richiedente.**
Dal giorno successivo a quello dell'inserimento del numero di protocollo ISEE nella domanda online completata, è possibile verificare, all'interno della propria area riservata in "Sportello studente", nella sezione "Redditi Inps Accertati", l'esito dell'estrazione automatizzata dalla banca dati INPS e, in caso di errori, rettificare autonomamente nella procedura online "Comunicazione dati ISEE" il predetto numero di protocollo ISEE, inserendone uno nuovo.
L'ISEE con annotazioni, difformità, omissioni comporta la sospensione della propria posizione in graduatoria.
Lo studente in possesso di un ISEE con annotazioni, difformità, omissioni deve richiedere una nuova DSU (dichiarazione sostitutiva unica) entro il termine perentorio del 31 dicembre 2026 e trasmetterne copia all'indirizzo ardis@certregione.fvg.it entro e non oltre il 31 gennaio 2027 pena la decadenza dal beneficio.
In alternativa, entro il 31 gennaio 2027, lo studente può presentare, pena la decadenza dal beneficio, una simulazione ISEE elaborata presso apposito CAF convenzionato con ARDIS.

ATTENZIONE
Lo studente che ha presentato domanda online viene escluso dal beneficio richiesto se entro il termine per la presentazione dell'**istanza di riesame,** previsto per ciascun beneficio, non risulti presso l'INPS o i CAF convenzionati un'attestazione ISEE valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario a lui riferita, relativa ai redditi e alla situazione patrimoniale del 2024.

Gli studenti in possesso di un **ISEE corrente**, anziché di un ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, devono trasmetterne copia esclusivamente all'indirizzo ardis@certregione.fvg.it entro i termini previsti per la presentazione della domanda online di ciascun beneficio. Poiché l'ISEE corrente **ha validità di sei mesi**, tale attestazione viene considerata, purché valida alla data di presentazione della domanda per ciascun beneficio.

4.4.1 Requisiti di reddito e di patrimonio Studenti con disabilità (ai sensi dell'articolo 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 o con invalidità pari o superiore al 66%)

I dati relativi alla disabilità sono verificati presso le segreterie degli ITS Academy.
I limiti di reddito per gli studenti con disabilità certificata ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 104/1992, incrementati del 25% rispetto ai valori indicati al precedente art. 4.3.1, sono i seguenti:

- l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) per le prestazioni per il diritto universitario non superiore al limite di **€ 35.424,85;**

- l'Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente (ISPE= ISP/scala di equivalenza) non superiore al limite di **€ 77.010,60.**

Per gli studenti con disabilità sono valide le altre disposizioni relative ai requisiti di reddito e di patrimonio inserite nel presente articolo.

Articolo 5 - Modalità di presentazione della domanda

Gli studenti devono compilare la domanda esclusivamente online su www.ardis.fvg.it, a partire dalla data di attivazione che sarà pubblicata sul medesimo sito e inviarla **perentoriamente entro le ore 13.00** (ora estiva italiana/GMT+2/UTC+2/CEST) **del giorno indicato nello scadenziario.** Il sistema elettronico certifica la data e l'ora esatta dell'invio della domanda.
Per compilare la domanda online gli studenti **devono identificarsi mediante SPID**, sistema pubblico di identità digitale www.spid.gov.it, **mediante CIE** (carta di identità elettronica) o **eIDAS** esclusivamente per gli studenti comunitari.
Gli studenti non comunitari, in possesso esclusivamente di un documento di identità rilasciato dalle autorità del proprio Paese e non residenti in Italia, e gli studenti minorenni (italiani e stranieri) devono identificarsi effettuando la **registrazione online sul sito** www.ardis.fvg.it

La domanda online è unica: gli studenti che intendono chiedere più benefici devono **compilare la domanda una sola volta selezionando tutti i benefici d'interesse**.
La domanda online riferita a più benefici deve essere presentata perentoriamente entro la scadenza del primo termine previsto da questo bando in relazione ai benefici richiesti.

Gli studenti, entrati nell'area personale online, per compilare la domanda, devono:

- inserire o modificare i dati anagrafici e caricare la copia di un valido documento di identità;
- inserire o modificare le informazioni relative ad iscrizione e situazione economica;
- selezionare i benefici richiesti;
- controllare il riepilogo della domanda contenente i dati inseriti che resteranno modificabili fino a quando la domanda online non viene inviata;
- **inviare la domanda online, mediante conferma dei dati inseriti. A seguito di tale invio i dati inseriti diventano definitivi.**

Si raccomanda estrema attenzione nella compilazione della domanda online perché i dati inseriti dagli studenti sono dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000, quindi gli studenti sono responsabili della veridicità e completezza degli stessi.

La certezza dell'avvenuto invio della domanda si ha solo al ricevimento della email automatica di conferma che viene generata una volta completata la procedura online. Con la email saranno fornite allo studente le indicazioni in merito alla disponibilità del riepilogo della domanda online all'interno della propria area denominata "Sportello studente". **Lo studente è tenuto a verificare i dati del riepilogo ed accertarsi di aver richiesto i benefici ai quali è interessato.**

Si precisa che la casella di posta elettronica dalla quale viene inviata la email di conferma non è abilitata a ricevere alcuna comunicazione.
In caso di mancata ricezione della email di conferma entro 24 ore dall'invio della domanda, gli studenti devono immediatamente contattare il servizio di assistenza informatica assistenza.informatica@ardis.fvg.it.

Non sono considerate valide le domande presentate:

- oltre i termini di scadenza;
- con modalità diverse da quelle previste nel presente bando.

ATTENZIONE
I file di log vengono conservati ed utilizzati per controllare gli accessi al sistema da parte degli studenti in caso di segnalazione di difficoltà o impossibilità a compilare la domanda online.

Rettifiche di dati inseriti possono essere richieste via mail all'indirizzo info.trieste@ardis.fvg.it o info.udine@ardis.fvg.it entro il termine di presentazione della domanda online in relazione ai benefici richiesti.

Ai sensi della L. 241/1990 e della L.R. 7/2000, l'avvio del procedimento è pubblicato sul sito web istituzionale di ARDIS www.ardis.fvg.it, nella sezione dedicata al Bando unico, e tale pubblicazione costituisce comunicazione individuale dell'avvio del procedimento.

5.1 Studenti non ancora iscritti

Gli studenti che non hanno ancora completato l'iscrizione all'ITS Academy possono presentare **domanda online con riserva di iscrizione**, entro le scadenze previste dal bando. L'iscrizione deve avvenire in ogni caso entro i termini previsti dall'art. 4.1.

Lo studente che non perfeziona l'iscrizione presso l'ITS Academy, deve darne comunicazione tempestiva via email all'indirizzo di posta elettronica: info.trieste@ardis.fvg.it o info.udine@ardis.fvg.it a seconda della sede nella quale aveva presentato la domanda online.

5.2 Studenti non comunitari - ulteriore documentazione

ARDIS verifica con gli ITS Academy di riferimento che gli studenti abbiano presentato **copia del permesso di soggiorno oppure copia della ricevuta postale che attesta la richiesta** di rilascio o di rinnovo del permesso medesimo.
Ulteriore documentazione da caricare online (upload) nella sezione carica documenti dello "Sportello studente":

- **la certificazione rilasciata dal Ministero degli Interni** per gli studenti riconosciuti quali **rifugiati politici** in Italia;
- **la copia autenticata della documentazione rilasciata dal Tribunale Civile** per gli **studenti apolidi**;
- **la certificazione della Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza** che attesti che lo studente non appartiene ad una famiglia notoriamente di alto reddito ed elevato livello sociale per gli **studenti cittadini di Paesi in via di sviluppo** (elencati nell'allegato 2).

Il termine ultimo per il caricamento online (upload) di tale documentazione è quello previsto per presentare **istanza di riesame** alle rispettive graduatorie dei benefici.

5.3 Studenti genitori di figli minori o genitori di un figlio con disabilità

Gli studenti iscritti agli ITS Academy residenti in Friuli Venezia Giulia genitori di figli minori o di un figlio con disabilità, anch'essi residenti in Friuli Venezia Giulia, presentano domanda per il contributo di cui all'art. 35, della LR. 14/2025 a sostegno della genitorialità e della conciliazione contestualmente a quella per la borsa di studio.

Possono beneficiare del contributo gli studenti di età inferiore a trentasei anni non compiuti al momento di presentazione della domanda che risultano idonei o vincitori della borsa di studio di cui agli articoli 14 e seguenti.

Il contributo concesso è pari al 100 per cento dell'importo della borsa di studio.

Articolo 6 - Procedure per la formazione delle graduatorie

6.1 Studenti iscritti al primo anno

Per gli studenti iscritti al primo anno dei corsi le graduatorie vengono predisposte sulla base dell'indicatore ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, con l'assegnazione di un punteggio in ordine decrescente da un massimo di 1000 punti nel caso in cui l'ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario sia uguale a 0 euro ad un minimo di 0 punti nel caso in cui l'ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario sia pari alla soglia di riferimento. Il punteggio viene calcolato applicando la seguente formula:

$$PUNTEGGIO = \left[\frac{(SOGLIA\ \ DI\ RIFERIMENTO) - \ ISEEU}{SOGLIA\ DI\ RIFERIMENTO}\right] \times 1000$$

6.2 Studenti iscritti ad anni successivi al primo

Per gli studenti iscritti ad anni successivi al primo le graduatorie vengono predisposte in base al merito così come comunicato dagli ITS.

6.3 Parità di punteggio

A parità di punteggio, viene data precedenza agli studenti più giovani.

Articolo 7 - Pubblicazione delle graduatorie

ARDIS redige graduatorie provvisorie e definitive distinte per ciascun beneficio, scadenza e sede operativa, che vengono **pubblicate sul sito www.ardis.fvg.it. Tale pubblicazione vale come comunicazione agli studenti dell'esito del concorso.**
Gli studenti vengono inseriti nelle graduatorie con il **codice utente**, e non con il nominativo, per adempiere agli obblighi in materia di trasparenza/privacy. Questo codice, assegnato a ciascuno studente dal software durante la compilazione della domanda online, è sempre reperibile all'interno della propria area riservata denominata "Sportello studente" o sul file di riepilogo della domanda: il codice utente è formato dalle **ultime cinque cifre del codice "Domanda"**.
Gli studenti possono verificare l'esito delle graduatorie accedendo ai servizi online del sito ARDIS, con la funzione **"Sportello studente".**
Le comunicazioni pubblicate in "Sportello studente", assolvono alla funzione di notifica a tutti gli effetti di legge.
Nel corso dell'anno accademico ARDIS provvederà a pubblicare eventuali aggiornamenti delle graduatorie definitive tenuto conto delle rettifiche e delle rinunce presentate dagli studenti, dell'esito delle verifiche effettuate d'ufficio e di eventuali ulteriori risorse disponibili.
Pertanto, lo studente è tenuto a consultare periodicamente la propria area riservata.

Articolo 8 – Istanze di riesame

Eventuali istanze di riesame aventi ad oggetto l'esito della graduatoria devono essere presentate **perentoriamente** entro i 3 giorni successivi alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie o entro il termine che sarà indicato sul sito www.ardis.fvg.it.
Con la pubblicazione delle graduatorie provvisorie, saranno comunicate le modalità di presentazione delle istanze di riesame.
Le istanze di riesame presentate fuori termine o con modalità diverse da quelle previste non saranno oggetto di valutazione.
Non saranno valutate le istanze di riesame che si riferiscono ad attestazioni ISEE relative a redditi e patrimoni diversi da quelli indicati al precedente articolo 4.4.
ARDIS si riserva in ogni caso la facoltà di effettuare modifiche d'ufficio, sulla base di fatti di cui venga a conoscenza, anche su segnalazione dell'ITS Academy.

L'esito delle istanze di riesame assume carattere definitivo con la pubblicazione delle graduatorie definitive. Contro la decisione di ARDIS, è possibile fare ricorso, al competente Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie stesse o al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie stesse.

Articolo 9 - Accertamenti sulle condizioni economiche

ARDIS procede allo scambio di informazioni con gli organi e le amministrazioni competenti.
Gli accertamenti sulle condizioni economiche vengono effettuati telematicamente con l'INPS e l'Agenzia delle Entrate.
Gli accertamenti sulle condizioni di frequenza vengono effettuati al termine dell'anno accademico con gli ITS Academy di riferimento.
Verranno effettuati controlli delle posizioni reddituali e patrimoniali dei soggetti beneficiari come previsto anche nell'ambito del protocollo d'intesa con la Guardia di Finanza e relative linee guida.
Nel caso in cui dall'indagine risulti che sia stato dichiarato il falso o siano stati esibiti documenti falsi o contenenti dati falsi, **è revocato o rideterminato ogni beneficio ed effettuato il recupero delle somme indebitamente percepite o del costo forfettario del servizio mensa** impropriamente fruito.

Articolo 10 - Decadenza ed esclusione dai benefici

La decadenza dai benefici è prevista per gli studenti ai quali **non** sia stato erogato il beneficio in denaro o in Servizi:

- rinuncia irrevocabile ai benefici richiesti ad ARDIS;
- che risultino avere un'anzianità di iscrizione eccedente il periodo di ammissibilità ai benefici;
- siano in possesso di un titolo di studio di pari livello conseguito presso altro ITS o di livello superiore (laurea triennale, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico), anche se conseguito all'estero;
- che abbiano dichiarato il falso o abbiano esibito documenti falsi o contenenti dati falsi;
- che non si siano iscritti all'anno accademico di riferimento entro i termini previsti dagli ITS Academy.
- mancata regolarizzazione e trasmissione ad ARDIS dell'ISEE con annotazioni, difformità, omissioni entro il 31 gennaio 2027.

Sono inoltre esclusi dai benefici gli studenti che non abbiano chiuso la pratica online per la richiesta dei benefici in tutte le sue modalità e procedure, entro le scadenze previste.

Per non incorrere nella decadenza, gli studenti che si trovino in uno o più dei casi sopraindicati, devono prontamente comunicare all'indirizzo ardis@certregione.fvg.it la rinuncia al beneficio assegnato e non erogato.
ARDIS, in ogni caso, procede ad escludere dai benefici i richiedenti che si trovino in uno o più dei casi sopraindicati sulla base delle informazioni di cui viene a conoscenza.
La comunicazione di decadenza dai benefici è pubblicata sul sito istituzionale ARDIS; tale comunicazione assolve alla funzione di notifica a tutti gli effetti di legge.

Articolo 11 - Revoca

La revoca è prevista per gli studenti ai quali è stato erogato il beneficio in denaro o in servizi qualora incorrano in una delle seguenti casistiche:

- rinuncia irrevocabile ai benefici erogati da ARDIS;
- risultino avere un'anzianità di iscrizione eccedente il periodo di ammissibilità ai benefici;
- siano in possesso di un titolo di studio di pari livello conseguito presso altro ITS o di livello superiore (laurea triennale, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico), anche se conseguito all'estero;
- che abbiano dichiarato il falso o abbiano esibito documenti falsi o contenenti dati falsi;
- non si siano iscritti all'anno accademico di riferimento entro i termini previsti dagli ITS Academy;

- che non abbiano superato entro il 10 agosto 2027 con esito positivo gli esami intermedi dei moduli svolti e conclusi, certificati dalle relative istituzioni.

Articolo 11.1 – Procedimento di revoca

ARDIS comunica l'avvio del procedimento di revoca della borsa di studio agli studenti che si troveranno in una delle posizioni sopra riportate. Entro 10 giorni dalla comunicazione gli studenti potranno far pervenire eventuali controdeduzioni all'indirizzo ardis@certregione.fvg.it o tramite raccomandata A/R all'Amministrazione scrivente. Decorso inutilmente tale termine, ARDIS trasmetterà all'interessato il provvedimento di revoca richiedendo, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione, la restituzione della somma indebitamente percepita.
La restituzione delle somme avviene, di norma, mediante pagamento in un'unica soluzione.
ARDIS può concedere, su richiesta motivata dell'interessato, la rateizzazione delle somme dovute secondo le modalità stabilite dall'articolo 38 bis della LR n. 21/2014, qualora il debitore comprovi e documenti l'impossibilità di estinguere il debito in un'unica soluzione. Con decreto dirigenziale, sulla base dell'importo da restituire, sono stabiliti gli scaglioni per la definizione del numero massimo di rate concesse.
Nel caso in cui la restituzione non avvenga nei termini, ARDIS procede al recupero dei crediti secondo le modalità definite dalla vigente normativa statale in materia di riscossione delle imposte dirette, come previsto dall'art. 50 della LR n. 7/2000.
La revoca comporta:

- **recupero delle somme indebitamente percepite,**
- **il pagamento del costo del servizio alloggio impropriamente fruito** come indicato nella tabella riepilogativa di cui all'articolo 32.

Nel caso la revoca della borsa di studio sia stata determinata dalla **mancanza dei requisiti** il servizio alloggio viene calcolato alla tariffa indicata all'art. 32 per il periodo di assegnazione.
Gli studenti del primo anno, assegnatari di posto alloggio, che rinuncino alla borsa di studio per **mancato raggiungimento del requisito di merito o** ai quali la borsa di studio venga revocata per il medesimo motivo, devono corrispondere per il periodo di permanenza in Casa dello Studente le rette previste dall'art. 30.
Agli studenti che rinuncino agli studi per l'a.a. 2026/2027 il servizio alloggio viene calcolato alla tariffa indicata all'art. 30 per il periodo di assegnazione.

ATTENZIONE

In caso di revoca della borsa di studio, oltre a rimborsare l'importo già erogato, anche sotto forma di servizio alloggio, gli studenti sono tenuti a rimborsare la tassa regionale per il diritto allo studio universitario.

Articolo 12 – Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.gs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (General Data Protection Regulation)

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Agenzia regionale per il diritto allo studio- ARDIS, rappresentata dal Direttore generale, con sede in salita Monte Valerio 3, 34127 Trieste, tel: +39 040 3595326/ 328 e-mail: direzione@ardis.fvg.it PEC: ardis@certregione.fvg.it
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI: il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) è contattabile ai seguenti recapiti: e-mail: direzione@ardis.fvg.it - PEC: ardis@certregione.fvg.it
RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO: Insiel S.p.A., con sede in via San Francesco d'Assisi 43, 34133 Trieste, tel: +39 040 3737111 e-mail: privacy@insiel.it, è il Responsabile del trattamento dei dati personali, effettuato con l'ausilio di strumenti informatici e telematici, e della conservazione degli stessi.
SUB RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO: il Sub responsabile del trattamento dei dati personali (nominato da Insiel S.p.A.) è In4matic, via Breventano 12, 27100 Pavia.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO: il trattamento dei dati personali (quali, a titolo esemplificativo, nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo privato completo, numero di telefono, indirizzo e-mail, dettagli del documento d'identità, situazione economica familiare, riferimenti bancari e di pagamento) è attuato senza ricorrere a processi decisionali automatizzati, tra cui la profilazione, ed è finalizzato alla corretta e completa esecuzione della procedura di concessione dei benefici di cui al presente Bando e allo svolgimento dei successivi controlli sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000, presentate a corredo delle istanze.
I dati di contatto comunicati (numero di telefono e indirizzo e-mail) potranno altresì essere utilizzati per informazioni, comunicazioni e promozione di iniziative istituzionali di competenza di ARDIS, nell'ambito dei servizi resi a favore del diritto allo studio.
BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO: la base giuridica del trattamento risiede nella legge regionale 14 novembre 2014, n. 21 "Norme in materia di diritto allo studio universitario".
MODALITÀ DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI: il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Il Titolare conserva i dati personali comunicati per un tempo non superiore a 10 anni, fatti salvi ulteriori obblighi di legge.
DESTINATARI DEI DATI: i dati personali sono resi accessibili ai dipendenti e collaboratori del Titolare, del Responsabile e del Sub responsabile secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Le persone che trattano i dati degli utenti sono vincolate, oltre che al rispetto delle norme di settore sulla privacy, al segreto d'ufficio. Il Titolare comunica, a richiesta, i dati personali ad Organismi di vigilanza e Autorità pubbliche, nonché ai soggetti ai quali la comunicazione è dovuta per l'espletamento delle finalità istituzionali di ARDIS. Senza necessità del consenso ARDIS ha diritto di ricevere i dati personali da soggetti terzi che collaborano per le finalità istituzionali di ARDIS stessa. I dati personali possono essere pubblicati esclusivamente per soddisfare le esigenze dell'amministrazione trasparente disciplinate dalla legge.
TRASFERIMENTO DEI DATI: non è previsto il trasferimento dei dati all'estero.
CONFERIMENTO DEI DATI: il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della concessione ed erogazione dei benefici di cui al presente Bando.
DIRITTI DELL'INTERESSATO E MODALITÀ DI ESERCIZIO: l'interessato gode dei diritti di cui al Regolamento UE 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione o l'opposizione al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; l'interessato gode inoltre del diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. In qualsiasi momento l'interessato può esercitare i propri diritti scrivendo al Titolare del trattamento:

a) via mail all'indirizzo direzione@ardis.fvg.it
b) via pec all'indirizzo ardis@certregione.fvg.it

Articolo 12.1 – Modalità di comunicazione

1. Le comunicazioni di ARDiS agli studenti avvengono di norma tramite la pubblicazione sull'area riservata dello "Sportello Studente". Le comunicazioni così pubblicate assolvono alla funzione di notifica a tutti gli effetti di legge.
2. Fermo restando quanto indicato al comma 1, le informazioni possono essere veicolate anche tramite SMS ed EMAIL. La comunicazione di alcuni provvedimenti dell'Agenzia avviene tramite il servizio postale o via PEC.

Articolo 13 - Normativa di riferimento

Il presente bando è regolato nel rispetto dei principi e delle disposizioni che disciplinano il diritto allo studio universitario, a livello nazionale e regionale, nonché nel rispetto della normativa di riferimento, ed in particolare:

- legge n. 99 del 15 luglio 2022 "Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore";
- DPR n. 87 del 15 marzo 2010 di emanazione del "Regolamento recante norme per il riordino degli istituti professionali" e s.m.i.;
- legge regionale n. 7/2000 "Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso";

- legge regionale n. 21/2014 “Norme in materia di diritto allo studio universitario” e s.m.i.;
- legge regionale n. 24/2020 “Disposizioni in materia di istruzione e diritto allo studio. Modifiche alla legge regionale n. 13 del 30 marzo 2018 (Interventi in materia di diritto allo studio e potenziamento dell’offerta formativa del sistema scolastico regionale), e alla legge regionale 14 novembre 2014, n. 21 (Norme in materia di diritto allo studio universitario);
- legge regionale n. 5/2026 “Disposizioni multisettoriali per l’anno 2026”;
- DPCM n. 159 del 5 dicembre 2013 di adozione del “Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)” e s.m.i.;
- DPR n. 394 del 31.08.1999 di emanazione del “Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286” e s.m.i.;
- DPR n. 445 del 28.12.2000 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e s.m.i.;
- DM n. 1320/2021 “Incremento del valore delle borse di studio e requisiti di eleggibilità ai benefici per il diritto allo studio di cui al d.lgs. n. 68/2012 in applicazione dell’art. 12 del d.l. 6.11.2021 n. 152”;
- DM 176 del 24/02/2026 Definizione dell'elenco dei Paesi particolarmente poveri per l'anno accademico 2026/2027;
- DGR n. 681 del 15/05/2026 “Linee guida per l’attuazione, da parte dell’ARDIS, delle finalità, degli interventi e dei servizi in materia di diritto allo studio universitario (DSU) - art. 8 della L.R. 21/2014 - per il triennio 2024/2027. Anni accademici 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027;
- DGR n. 770 del 29/05/2026 “Programma triennale degli interventi in materia di diritto allo studio universitario (DSU) - art. 9 della L.R. 21/2014 - per il triennio 2024/2027. Anni accademici 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027”.

Articolo 14 – Termine e modalità di presentazione della domanda

Gli studenti che intendono chiedere la borsa di studio **devono compilare la domanda online e inviarla entro le ore 13.00 (ora estiva italiana/GMT+2/UTC+2/CEST) del 30 ottobre 2026** seguendo le modalità previste dall'articolo 6 del presente bando.

Ai sensi della L. 241/1990 e della L.R. 7/2000, l'avvio del procedimento è pubblicato sul sito web istituzionale di ARDIS www.ardis.fvg.it, nella sezione dedicata al Bando unico, e tale pubblicazione costituisce comunicazione individuale dell'avvio del procedimento.

Articolo 15 – Status degli studenti: in sede, pendolare e fuori sede

Il comune di residenza degli studenti e la distanza dalla sede del corso di studio frequentato concorrono a determinare lo status degli studenti beneficiari, ai fini della quantificazione dell'importo delle borse di studio, secondo le seguenti modalità:

15.1 Studenti comunitari

Per gli studenti comunitari lo status degli studenti in sede, pendolare o fuori sede, ai fini del presente concorso, è definita nell'allegato 1. Per risultare beneficiari della borsa di studio come fuori sede gli studenti devono inoltre rispettare quanto previsto dal successivo **articolo 15.3**.

15.2 Studenti non comunitari

Gli studenti non comunitari possono essere considerati fuori sede **indipendentemente dalla sede della loro residenza in Italia**. Fanno eccezione gli studenti il cui nucleo familiare risiede in Italia oppure gli studenti stranieri che costituiscono in Italia un nucleo familiare autonomo e diverso rispetto a quello di origine: in questi casi si prende in considerazione la residenza in Italia. Gli studenti non comunitari, ad ogni modo, per essere riconosciuti quali studenti fuori sede devono attenersi a quanto previsto dal successivo **articolo 15.3. Nel caso non presentino il contratto di locazione e abbiano il nucleo familiare residente all'estero vengono considerati pendolari.**

15.3 Status di fuori sede

Sono definiti "fuori sede" gli studenti residenti nei comuni considerati fuori sede nell'allegato 1 se:

a. dichiarano online entro la scadenza di prendere alloggio (con contratto di locazione o di ospitalità) nei pressi della sede universitaria (cioè nei comuni considerati in sede in relazione alla sede didattica del corso) per un periodo non inferiore a 8 mesi compreso tra il 1° settembre 2026 e il 30 settembre 2027 e lo mantengano per l'arco temporale minimo.
b. utilizzano, a titolo oneroso, le strutture residenziali di ARDIS per un periodo non inferiore a 8 mesi.

Lo status dello studente individuato quale fuori sede viene rideterminato qualora lo stesso iscriva la residenza anagrafica presso un Comune indicato come in sede (allegato 1) rispetto alla sede del corso frequentato; tale previsione non si applica allo studente non comunitario con nucleo familiare residente all'estero.

La dichiarazione online per il riconoscimento dello status da fuori sede può essere fatta:

- all'**interno della domanda online**, entro il termine di scadenza per i singoli benefici;
- nella sezione online dedicata **"dati del contratto di locazione", entro e non oltre il 30 novembre 2026 ore 13.00** per risultare fuori sede nella graduatoria definitiva.

Gli studenti che non hanno potuto compilare la parte della domanda online riguardante il contratto di locazione, perché non possedevano tutti i dati richiesti, sono tenuti a dichiarare online nella sezione dedicata "dati del contratto di locazione" l'utilizzo dell'alloggio a titolo oneroso per almeno 8 mesi, indicando l'indirizzo, il canone di locazione mensile, la durata del contratto, la scadenza e gli estremi di registrazione presso l'Agenzia delle Entrate.
Il numero di registrazione del contratto di locazione da inserire online è il numero a 6 cifre che inizia con la dicitura "Serie…" oppure il codice identificativo di 17 caratteri, al cui interno viene riportato anche il numero a 6 cifre.
Non deve essere inserito il numero di protocollo della registrazione del contratto.

La sezione "dati del contratto di locazione" sarà compilabile indicativamente dal 1 settembre 2026.
Si precisa che l'inserimento nella domanda online o nella sezione dedicata **"dati del contratto di locazione"** di un contratto con scadenza antecedente al **30 novembre 2026** non consente l'inserimento in graduatoria come fuori sede. Ad esempio, lo studente che ha un contratto con scadenza 30 settembre 2026 deve necessariamente inserire i dati del nuovo contratto o di quello rinnovato per l'anno successivo.
Gli studenti che hanno un contratto per l'alloggio con scadenza inferiore a 8 mesi, e che intendono rinnovarlo o stipularne uno nuovo, per confermare lo status di fuori sede devono inviare una email a info.trieste@ardis.fvg.it o info.udine@ardis.fvg.it con i dati dell'avvenuto rinnovo del contratto o del nuovo contratto stipulato che consente loro di raggiungere la durata di 8 mesi di alloggio a titolo oneroso entro il 30 aprile 2027. Nel caso di mancata comunicazione entro il 30 aprile 2027, verrà rideterminato l'importo della borsa di studio da fuori sede a pendolare, salvo i casi di contratti con scadenza successiva alla data indicata.
In caso di variazione di indirizzo nel corso dell'anno accademico, gli studenti devono darne immediata comunicazione ad ARDIS, con le modalità sopra indicate.
Non devono presentare la dichiarazione relativa all'alloggio a titolo oneroso gli studenti **assegnatari di posto alloggio** presso le strutture messe a disposizione da ARDIS per l'a.a. 2026/2027, che hanno preso regolarmente possesso dell'alloggio.

ATTENZIONE

Se **entro le ore 13.00 del 30 novembre 2026** non risultano inseriti online tutti i dati del contratto di locazione, comprensivi quelli di registrazione presso l'Agenzia delle Entrate, oppure i contratti di ospitalità presso convitti e collegi universitari pubblici o privati, i richiedenti, anche se residenti in comuni considerati fuori sede, concorrono alla borsa di studio come "pendolari".

Si ricorda che gli 8 mesi di alloggio a titolo oneroso devono essere conteggiati nel periodo compreso tra il **1° settembre 2026 e il 30 settembre 2027**.

15.3.1 Contratto a titolo oneroso

Gli studenti per essere considerati fuori sede devono essere in possesso di un **contratto di locazione regolarmente sottoscritto e registrato o di un contratto di ospitalità presso un convitto,** avente ad oggetto un immobile situato in Italia, nei pressi della sede universitaria sede del corso di studio. Il contratto di locazione deve essere intestato o cointestato allo studente o a un componente del nucleo familiare. Per gli studenti domiciliati presso convitti e collegi universitari pubblici o privati è necessaria una certificazione fiscalmente valida relativa al pagamento del canone di locazione da poter esibire in caso di controlli da parte di

ARDIS. I dati di cui sopra devono essere comunicati entro il termine e con le modalità previste dal precedente art. 15.3. Il contratto di locazione non deve riferirsi ad un immobile di proprietà di un componente del nucleo familiare dello studente richiedente la borsa di studio.
Il canone di locazione mensile dovuto dagli studenti, al netto delle spese per le utenze (ad esempio acqua, energia elettrica, gas, riscaldamento, …), **non può essere inferiore ad € 150,00.**

Articolo 16 - Importi

Si riportano di seguito gli importi massimi delle borse di studio:

- **€ 7.171,11** per gli studenti **fuori sede;**
- **€ 4.190,71** per gli studenti **pendolari**;
- **€ 2.890,16** per gli studenti **in sede**.

La borsa di studio viene corrisposta integralmente agli studenti il cui ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario del nucleo familiare sia inferiore o uguale ai 2/3 della soglia ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario indicata al precedente art. 4.3. Qualora l'ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario riferito allo studente sia superiore ai 2/3 e fino all'importo massimo della soglia ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, l'importo della borsa di studio viene gradualmente ridotto fino alla metà dell'importo massimo della borsa di studio, applicando la formula di seguito indicata:

Importo da calcolare con la formula	$$Importo\ BDS_{MAX} - \frac{\left(ISEE_S - \frac{2}{3}\ della\ soglia\ max\ ISEE \right) \times (BDS_{MAX} - BDS_{MIN})}{\left(soglia\ max\ ISEE - \frac{2}{3} della\ soglia\ max\ ISEE \right)}$$ dove: ISEE per le prestazioni per il diritto universitario = ISEE per le prestazioni per il diritto universitario dello studente BDS_{MAX} = importo massimo lordo della borsa di studio BDS_{MIN} = importo minimo lordo della borsa di studio

L'importo della borsa di studio include la fruizione del servizio alloggio nelle forme di seguito indicate.

Per tutti gli studenti beneficiari di borsa di studio che siano anche assegnatari del posto alloggio in residenze gestite direttamente da ARDIS, dall'importo della borsa di studio viene trattenuto l'importo forfettario relativo al servizio alloggio per la durata di **8 mesi** (ai fini del calcolo dei mesi di alloggio a titolo oneroso, i mesi di settembre e ottobre vengono conteggiati interamente a prescindere dalla data di assegnazione) secondo la tariffa prevista per la tipologia di alloggio assegnato, definita all'art. 30, a prescindere dalla data di assegnazione, come da seguente tabella:

Alloggio	Tariffa mensile	Importo trattenuto per 8 mesi
E1, E3, Rizzi, Gemona, Gorizia, Pordenone	€ 200,00	€ 1.600,00
casa Burghart, Ex Ospedale militare, Pro Habitare – Camplus Manin,	€ 240,00	€ 1.920,00
Minialloggio E3	€ 320,00	€ 2.560,00

Per gli studenti beneficiari di borsa di studio assegnatari di posto alloggio che rinunciano anticipatamente al posto alloggio medesimo, verrà detratto dalla borsa di studio l'importo dovuto per il servizio abitativo in base alla

tipologia di alloggio e al periodo di effettiva assegnazione, calcolato secondo le tariffe mensili di cui alla tabella sopra indicata.

Articolo 17 - Tassa regionale per il diritto allo studio universitario

La domanda di partecipazione al concorso è considerata anche quale formale istanza di esonero dal pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario di cui all'art. 37 della LR n. 21 del 14 novembre 2014. Sono pertanto esonerati dalla suddetta tassa gli studenti idonei o beneficiari della borsa di studio.

ATTENZIONE

Gli studenti ai quali viene revocata la borsa di studio, rinunciano alla borsa o decadono dal beneficio, perdono il diritto all'esonero dalla tassa regionale per il diritto allo studio universitario.
Gli studenti con disabilità sono comunque esonerati dal pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario.

Articolo 18 – Graduatorie

Le graduatorie provvisorie delle borse di studio sono pubblicate indicativamente entro il 18 dicembre 2026 sul sito www.ardis.fvg.it.
Tutti gli studenti sono inseriti nella graduatoria pubblicata sul sito con il **codice utente** al posto del nominativo, per gli adempimenti in materia di trasparenza/privacy. Tale codice viene assegnato a ciascuno studente dal software durante la compilazione della domanda online e corrisponde alle **ultime cinque cifre del codice "Domanda"**; il codice rimane reperibile all'interno della propria area riservata in "Sportello studente" o sul file di riepilogo della domanda inviata.
Gli studenti possono verificare l'esito delle graduatorie accedendo ai servizi online sul sito ARDIS, all'interno della propria area riservata denominata "Sportello studente". Lo studente è tenuto a consultare periodicamente la propria area riservata perché le comunicazioni ivi pubblicate hanno assolto alla funzione di notifica a tutti gli effetti di legge.

Le graduatorie vengono formulate, per ciascuna sede didattica, in base alle modalità previste dall'art. 7 ed 8 delle Norme Generali, in ordine decrescente di punteggio.

Articolo 19 - Pagamento

La borsa di studio viene erogata **mediante accredito** su un conto corrente appartenente all'Area SEPA, preferibilmente un conto corrente nazionale (IBAN IT), intestato o cointestato allo studente, oppure mediante carta prepagata dotata di IBAN IT intestata o cointestata allo studente.
Gli studenti devono inserire le **coordinate bancarie** al momento della compilazione della domanda online e potranno successivamente integrarle o modificarle attraverso i servizi online di ARDIS.

ATTENZIONE "Limiti e Plafond delle Carte di Credito e Prepagate"

I limiti delle carte di credito e delle carte prepagate hanno dei plafond di pagamento e dei plafond di prelievo, variabili in funzione delle regole sottoscritte con l'istituto emittente. Pertanto lo studente ha l'obbligo di verificare se il proprio conto corrente o carta prepagata abbia capienza sufficiente a ricevere il pagamento della borsa di studio eventualmente assegnata. Si precisa che il pagamento della borsa di studio non può essere in alcun modo frazionato.

19.1 Pagamenti

Gli studenti, al momento della presentazione della domanda online, non necessitano di alcun requisito di merito per l'inserimento nella graduatoria dei vari benefici in qualità di idoneo e beneficiario.
Gli studenti ottengono l'erogazione della prima rata della borsa di studio in base al possesso dei requisiti relativi alla condizione economica di cui al presente bando.

Il superamento entro il 10 agosto 2027 con esito positivo degli esami intermedi dei moduli svolti e conclusi è valutato ai fini della corresponsione della seconda rata della borsa di studio sulla base delle seguenti modalità:

- prima rata **pari al 50% dell'importo netto della borsa: 31 marzo 2027**, a condizione che l'iscrizione risulti perfezionata entro il termine stabilito per la presentazione delle istanze di riesame per la borsa di studio;
- seconda rata: **erogata a seguito della verifica del superamento entro il 10 agosto 2027 con esito positivo degli esami intermedi dei moduli svolti e conclusi, regolarmente certificati dagli ITS Academy (a partire dal mese di giugno 2027)**

19.2 Sospensione dei pagamenti

Agli studenti inseriti nelle graduatorie definitive con la nota: **"iscrizione da accertare"** e "**merito da accertare**" il pagamento della borsa di studio viene effettuato nel corso dell'esercizio finanziario 2027 previa verifica dell'avvenuta iscrizione.
Non è possibile effettuare il pagamento della borsa di studio a favore degli studenti per i quali sia stato rilevato un ISEE con annotazioni, osservazioni o difformità. La regolarizzazione e la trasmissione dell'ISEE deve avvenire entro il 31 gennaio 2027 pena la decadenza dal beneficio.
La regolarizzazione dei casi sopra esposti avvenuta successivamente al termine di presentazione delle istanze di riesame comporta l'accredito della borsa di studio nell'esercizio finanziario 2027.

Articolo 20 – Limite di cumulo

Le borse di studio di ARDIS sono cumulabili con altre borse di studio concesse da enti pubblici o privati purché non superiori all'importo di € 2.500,00.
Nel caso in cui lo studente abbia dichiarato nella domanda online di essere beneficiario per l'anno accademico 2026/2027 di altra borsa di studio di importo superiore a € 2.500,00, viene inserito nella relativa graduatoria come non idoneo.
Tale limite non si applica alle borse di studio concesse da istituzioni nazionali o straniere volte ad integrare l'attività di formazione o ricerca con soggiorni in Italia o all'estero e alle borse di studio dei programmi di mobilità internazionale (ad esempio Erasmus+), ai premi di studio e ai contributi alloggio. Non si applica, inoltre, nei confronti degli studenti con disabilità.

Articolo 21 – Revoca

La borsa di studio è revocata agli studenti ai quali è stato erogato il beneficio in denaro o in servizi qualora incorrano in una delle seguenti casistiche:

- rinuncia irrevocabile alla borsa di studio erogata da ARDIS;
- risultino avere un'anzianità di iscrizione eccedente il periodo di ammissibilità ai benefici;
- siano in possesso di un titolo di studio di pari livello conseguito presso altro ITS o di livello superiore (laurea triennale, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico), anche se conseguito all'estero;
- che abbiano dichiarato il falso o abbiano esibito documenti falsi o contenenti dati falsi;
- non si siano iscritti all'anno accademico di riferimento entro i termini previsti dagli ITS Academy;
- che non abbiano superato entro il 10 agosto 2027 con esito positivo gli esami intermedi dei moduli svolti e conclusi, certificati dalle relative istituzioni.

Posti alloggio

Articolo 22 - Posti alloggio a concorso

ATTENZIONE

Gli studenti beneficiari del servizio alloggio hanno diritto ad un posto alloggio **assegnato d'ufficio** con valutazione relativa alla migliore organizzazione del servizio abitativo, tenendo conto dei posti disponibili, della sede degli studi dei richiedenti, del principio di non promiscuità di genere, della posizione in graduatoria e, ove possibile, delle preferenze di alloggio indicate dallo studente nella domanda online.

I beneficiari di posto alloggio, comunitari, non comunitari e studenti indipendenti, non possono eleggere residenza presso le case dello studente, pena la decadenza dal beneficio.

Non possono ottenere l'assegnazione di posto alloggio gli studenti di età superiore ai 35 anni alla data di scadenza della domanda del relativo beneficio.

Al fine di garantire la sicurezza degli studenti e la miglior efficienza del servizio alloggio, ARDIS si riserva la possibilità di effettuare trasferimenti d'ufficio nell'ambito della medesima o in altra casa dello studente.

Per le studentesse assegnatarie di posto alloggio che si trovano in stato di gravidanza, ARDIS garantisce soluzioni organizzative adeguate, limitatamente al periodo di gravidanza. Si precisa che le residenze non possono accogliere minori.

22.1 Posti alloggio per la sede di Trieste

I posti alloggio disponibili **sono pari a 47**, come di seguito ripartiti:

- **45 posti alloggio** presso le Case dello Studente di Trieste
  (n. **9** presso l'edificio E1, n. **10** presso l'edificio E3 di cui 2 mini alloggi e n. **26** presso l'ex Ospedale Militare);
- **2 posti alloggio** presso la Casa dello Studente di Gorizia (Palazzo De Bassa);

Di questi 13 saranno assegnati agli anni successivi e i rimanenti 34 alle matricole.

22.2 POSTI ALLOGGIO PER LA SEDE DI UDINE

I posti alloggio disponibili **sono pari a 49**, come di seguito ripartiti:

- **30 posti alloggio** presso le Case dello Studente di Udine;
  (n. **12** presso il Polo scientifico dei Rizzi, n. **10** presso casa Burghart e n. **8** presso Pro Habitare – Camplus Manin;
- **10 posti alloggio** presso la Casa dello Studente di Gemona del Friuli;
- **9 posti alloggio** presso la Casa dello Studente di Pordenone;

Di questi 21 saranno assegnati agli anni successivi e i rimanenti 28 alle matricole.

Articolo 23 – Requisiti specifici

Gli studenti con disabilità, ai sensi dell'articolo 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 o con invalidità pari o superiore al 66%, idonei nelle graduatorie di posto alloggio, saranno assegnatari prioritari.
Oltre ad essere in possesso dei requisiti di iscrizione, merito, reddito e patrimonio stabiliti nelle norme generali, gli studenti che desiderano richiedere l'alloggio presso le Case dello Studente dell'ARDIS **devono risiedere in uno dei comuni considerati fuori sede in relazione alla sede del proprio corso di studi.** Gli studenti con disabilità possono comunque fare domanda di posto alloggio, purché non residenti nel comune sede del corso di studi.

Articolo 24 – Date indicative di ammissione

Residenze	**Studenti**	**Ammissione (data indicativa)**
Trieste	**Anni successivi**	Dal 7 settembre 2026
	Matricole	Dal 19 ottobre 2026
		Dal 17 novembre 2026
		Dal 01 dicembre 2026
Udine	**Anni successivi**	Dal 7 settembre 2026
	Matricole	Dal 19 ottobre 2026
		Dal 17 novembre 2026
		Dal 01 dicembre 2026
Gemona (ITS sede di Amaro)	**Anni successivi**	Dal 7 settembre 2026
	Matricole	Dal 19 ottobre 2026
		Dal 17 novembre 2026
		Dal 01 dicembre 2026
Gorizia	**Matricole**	Dal 19 ottobre 2026
		Dal 17 novembre 2026
		Dal 01 dicembre 2026
Pordenone	**Anni successivi**	Dal 7 settembre 2026
	Matricole	Dal 19 ottobre 2026
		Dal 17 novembre 2026
		Dal 01 dicembre 2026

Tutti gli studenti che, a qualsiasi titolo, non possono prendere possesso dell'alloggio secondo il suddetto calendario dovranno inviare all'indirizzo alloggi.trieste@ardis.fvg.it oppure alloggi.udine@ardis.fvg.it in base alla sede di riferimento, il **modulo di ammissione posticipata disponibile sul sito di ARDIS**, laddove previsto perentoriamente entro due giorni lavorativi precedenti a quello di ammissione previsto dal calendario.

ATTENZIONE

Si precisa che la mancata presentazione nel giorno dell'assegnazione senza giustificazione entro il medesimo giorno, ovvero la mancata presentazione del modulo di ammissione posticipata entro la data di assegnazione, comporta l'**automatica irrevocabile decadenza al beneficio**.

La mancata accettazione del posto alloggio assegnato d'ufficio da ARDIS comporta la rinuncia al beneficio stesso per l'anno accademico di riferimento.

I posti alloggio rimasti disponibili dopo l'assegnazione ai beneficiari, a causa di rinuncia o decadenza, verranno assegnati agli idonei utilmente collocati nelle relative graduatorie.

Articolo 25 – Graduatorie

Le graduatorie sono predisposte in base a quanto previsto dall'art. 6. Le graduatorie provvisorie e definitive sono distinte per ciascuna scadenza.
Tutti gli studenti sono inseriti nella graduatoria pubblicata sul sito con il **codice utente** anziché con nome e cognome, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 - GDPR. Tale codice, assegnato a ciascuno studente dal software durante la compilazione della domanda online, è reperibile all'interno della propria area riservata denominata "Sportello studente" o sul file di riepilogo della domanda e corrisponde alle **ultime cinque cifre del codice "Domanda"**.
Accedendo ai servizi online del sito dell'ARDIS, all'interno della propria area riservata denominata "Sportello studente", gli studenti possono verificare l'esito delle graduatorie; i beneficiari possono inoltre visualizzare anche la residenza universitaria e la stanza di assegnazione.

La graduatoria provvisoria dei posti alloggio è pubblicata nei termini indicati nello scadenzario.
Per quanto concerne eventuali istanze di riesame si rimanda all'articolo 8 del presente bando.

Articolo 26 – Ammissioni

Le ammissioni degli studenti beneficiari di posto alloggio si svolgono secondo un calendario che prevede la convocazione scaglionata in più giornate degli assegnatari presso le residenze di assegnazione. In occasione della pubblicazione della graduatoria definitiva del posto alloggio, allo studente viene comunicato nella sezione "Esito graduatorie" all'interno della propria area riservata denominata "Sportello studente" la giornata e l'orario in cui deve presentarsi presso la Casa dello Studente di assegnazione. Eventuali variazioni di date, dovute ad esigenze organizzative, sono pubblicate per tempo sul sito www.ardis.fvg.it e all'interno dell'area riservata denominata "Sportello studente" propria dello studente.
Gli studenti **beneficiari in graduatoria** devono presentarsi nella giornata di ammissione indicata all'interno della propria area riservata denominata "Sportello studente" muniti di:

1. **fotocopia leggibile di un valido documento di riconoscimento** (accompagnata dal documento in originale). Lo studente **non comunitario dovrà presentarsi munito di passaporto** o **altro** documento d'identità riconosciuto;
2. **copia fotostatica del permesso di soggiorno e della ricevuta postale attestante l'avvenuta presentazione della richiesta di rinnovo (se scaduto) oppure copia del visto per studio rilasciato dalla rappresentanza diplomatica italiana nel paese di residenza (nel caso di primo ingresso in Italia) e della ricevuta postale attestante l'avvenuta presentazione della richiesta di rilascio, fermo restando in tali casi l'obbligo di presentare comunque la copia fotostatica del documento non appena venga rilasciato dalle autorità competenti; (per gli studenti extracomunitari);**
3. **attestazione di versamento del deposito cauzionale di cui all'art. 29;**
4. **una fototessera.**

La mancata esibizione dei documenti di cui ai punti 1, 2 e 3 comporta l'impossibilità di accedere all'alloggio.

Al momento dell'ammissione lo studente sottoscrive l'atto di accettazione del posto alloggio e dichiara di aver preso visione dei regolamenti per la fruizione del servizio abitativo e di impegnarsi alla scrupolosa osservanza delle norme in essi contenute. La mancata sottoscrizione equivale alla mancata accettazione del posto alloggio assegnato.

Lo studente in mobilità outgoing o in tirocinio alla data di convocazione dovrà compilare l'apposita sezione presente nel modulo di ammissione posticipata. In tal caso l'alloggio rimarrà riservato fino al termine del periodo di mobilità. Potrà essere autorizzata una proroga ulteriore rispetto alla data di arrivo indicata nel modulo per prendere possesso dell'alloggio, in caso di comprovati motivi di forza maggiore o per motivi sanitari.
Lo studente beneficiario mantiene il posto alloggio assegnato per il periodo di mobilità outgoing, a valere per il riconoscimento dello status di fuori sede. Pertanto le relative rette alloggio verranno detratte come indicato all'art. 16.

ATTENZIONE

Gli studenti risultati assegnatari di posto alloggio presso la Casa dello Studente devono comunicare immediatamente all'indirizzo mail alloggi.trieste@ardis.fvg.it oppure alloggi.udine@ardis.fvg.it, a seconda della sede di riferimento, l'eventuale rinuncia all'alloggio in caso di mancata iscrizione ad un corso ITS Academy. Tali studenti sono comunque tenuti al pagamento della retta per il periodo di assegnazione.

Gli studenti che alla data dell'ammissione siano debitori nei confronti di ARDIS per rette alloggio o importi da restituire, sono sospesi dal beneficio fino alla regolarizzazione delle pendenze amministrative con ARDIS, fatto salvo il caso in cui stiano provvedendo alla restituzione rateale, nel rispetto del piano di rientro preventivamente autorizzato.

Analogamente non possono ottenere l'assegnazione del posto alloggio gli studenti che non abbiano completamente restituito quanto dovuto per danni arrecati alle case dello studente o per pulizie straordinarie a loro imputate.

Lo studente è assegnatario del posto alloggio per l'a.a. 2026/2027 **dalla data di ammissione stabilita nel presente bando fino al 31 luglio 2027** (*l'uscita deve avvenire entro le ore 9.30 del 1* agosto *2027).*

Gli studenti provvedono, in proprio, a dotarsi di stoviglie e pentole necessarie all'uso delle cucine. Le informazioni riguardanti la dotazione di ciascuna struttura sono pubblicate sul sito Ardis.
Tutti gli alloggiati delle Case dello Studente sono tenuti alla partecipazione attiva agli incontri periodicamente promossi ed organizzati da ARDIS.

Tutti gli studenti assegnatari di posto alloggio devono partecipare agli incontri informativi che saranno eventualmente organizzati da ARDIS in merito al corretto conferimento dei rifiuti.

Qualora gli assegnatari siano cittadini extra UE, essi saranno legittimati al soggiorno presso le Residenze solo qualora la loro presenza nel territorio della Repubblica Italiana sia in regola con la normativa applicabile in materia di immigrazione. Pertanto il mancato rinnovo/rilascio del permesso di soggiorno nel corso dell'anno accademico comporterà la perdita del beneficio.

Articolo 27 - Rinunce

Gli studenti assegnatari, per rinunciare in modo irrevocabile al posto alloggio devono darne comunicazione ad ARDIS, mediante invio dell'apposito modulo disponibile sul sito www.ardis.fvg.it all'indirizzo: alloggi.trieste@ardis.fvg.it oppure alloggi.udine@ardis.fvg.it secondo la sede di riferimento, **con un preavviso di almeno 15 giorni rispetto alla data dalla quale decorrerà la rinuncia.**
La rinuncia diviene effettiva dalla data indicata nel citato modulo e comunque non prima di 15 giorni dalla avvenuta comunicazione.
Resta inteso che fino alla data di efficacia della rinuncia lo studente alloggiato presso le Case dello Studente è tenuto al pagamento delle relative rette, tramite versamento dell'importo dovuto oppure, se borsista, tramite detrazione dalla borsa.
Se la decorrenza della rinuncia è successiva al giorno 15 del mese di riferimento, gli studenti che rinunciano in modo irrevocabile al posto alloggio sono tenuti al pagamento dell'intero importo mensile della retta. Se la data di decorrenza della rinuncia ricade entro il giorno 15 del mese di riferimento, gli studenti sono tenuti al pagamento di metà dell'importo mensile della retta. Si procederà analogamente per il calcolo della trattenuta delle rette dalla borsa di studio.

Articolo 28 - Chiusura delle Case dello Studente

Durante il periodo natalizio le Case dello Studente di Pordenone e Gorizia resteranno chiuse: appositi avvisi verranno pubblicati sul sito ARDIS, la Casa di Gemona resterà chiusa dalle ore 14.00 del giorno 23 dicembre 2026 con riapertura il 07 gennaio 2027, fatta salva la possibilità di valutare l'assegnazione presso altra struttura di posti alloggio per gli studenti assegnatari meritevoli, carenti e privi di mezzi **residenti fuori regione** e impossibilitati a fare rientro nella propria residenza.
Le Case dello Studente chiudono nel mese di agosto, in detto periodo sarà comunque garantita l'ospitalità con le modalità che saranno determinate da ARDIS agli studenti assegnatari meritevoli, carenti e privi di mezzi, **residenti fuori regione** e impossibilitati a fare rientro nella propria residenza, che facciano richiesta motivata di alloggio, nei termini e modalità disciplinate con apposito avviso pubblicato sul sito.
Gli studenti, per il mese di agosto, dovranno provvedere al pagamento della retta prevista per gli studenti con il requisito di sola iscrizione.
La Casa di Gemona resterà chiusa inoltre dalle ore 14.00 del giorno 26 marzo 2027 con riapertura il 30 marzo 2027.
ARDIS potrà inoltre prevedere ulteriori periodi di chiusura a seguito di motivate e gravi necessità ed in corrispondenza dei periodi di sospensione dell'attività didattica, che saranno tempestivamente comunicate.

Articolo 29 – Cauzione

Per l'anno accademico 2026/2027 l'importo della cauzione per gli studenti assegnatari di posto alloggio, presso le Case dello Studente ARDIS è fisso ed ammonta ad **€ 300,00**.
La mancata esibizione dell'attestazione di versamento del deposito cauzionale comporta l'impossibilità di accedere all'alloggio assegnato. Per le modalità di pagamento si rinvia all'art. 33.

Articolo 30 - Rette alloggio

Per gli studenti **beneficiari di posto alloggio** per l'anno accademico 2023/2024, si applicano le seguenti tariffe agevolate:

Alloggio	Tariffa mensile	Importo trattenuto per 8 mesi
E1, E3, Rizzi, Gemona, Gorizia, Pordenone	€ 200,00	€ 1.600,00
casa Burghart, Ex Ospedale militare, Pro Habitare – Camplus Manin,	€ 240,00	€ 1.920,00
Minialloggio E3	€ 320,00	€ 2.560,00

Gli **studenti assegnatari** del posto alloggio che hanno presentato domanda di borsa di studio **non** devono pagare le rette in attesa della pubblicazione delle graduatorie definitive.

Qualora gli studenti assegnatari di posto alloggio siano beneficiari di borsa di studio, le rette alloggio verranno detratte come indicato all'art. 16.

Gli studenti assegnatari di posto alloggio ma **non beneficiari di borsa di studio** devono corrispondere le rette sopra indicate tenuto conto che qualora l'assegnazione dell'alloggio decorra dal giorno 16 del mese devono versare metà importo della retta mensile.

Agli studenti beneficiari di borsa di studio le rette alloggio vengono trattenute dall'importo della borsa di studio.
Nel caso di revoca della borsa di studio, ARDIS può eventualmente consentire la permanenza presso le Case dello Studente secondo le modalità previste per gli studenti con il requisito di sola iscrizione di cui al successivo articolo 32.

Articolo 31 - Revoca e decadenza dal posto alloggio

Il beneficio del posto alloggio è revocato agli studenti assegnatari nei casi previsti dal **Regolamento unico per la fruizione del servizio alloggio presso le case dello studente**, consultabile sul sito ARDIS.
La revoca del posto alloggio determinata da **mancanza dei requisiti** previsti dal presente bando comporta la richiesta di pagamento delle rette alla tariffa prevista per gli studenti con il requisito di sola iscrizione per il periodo di assegnazione. Si precisa che la revoca comporta il recupero delle somme indebitamente percepite con applicazione delle sanzioni di cui all'art. 10 in caso di dichiarazioni non veritiere.
Gli studenti del primo anno, assegnatari di posto alloggio, che rinuncino alla borsa di studio per **mancato raggiungimento del requisito di merito o** ai quali la borsa di studio venga revocata per il medesimo motivo, devono corrispondere per il periodo di assegnazione in Casa dello Studente le rette previste dall'art. 30.
Il mancato rinnovo/rilascio del permesso di soggiorno nel corso dell'anno accademico comporterà la revoca del beneficio

L'assegnatario decade dal beneficio del posto alloggio nei casi previsti dall'art. 10 del presente bando e dal **Regolamento unico per la fruizione del servizio alloggio presso le case dello studente.**

Articolo 32 - Studenti con requisito di sola iscrizione

Qualora, dopo le assegnazioni dei posti alloggio agli studenti risultati idonei nelle relative graduatorie di cui all'articolo 25, dovessero rimanere posti alloggio disponibili, gli stessi sono messi a disposizione degli studenti in possesso del solo requisito di iscrizione.
Gli avvisi concernenti eventuali posti alloggio disponibili presso le Case dello Studente sono pubblicati sul portale ARDIS con attivazione della relativa domanda online.
La compilazione della domanda online esprime una semplice manifestazione di interesse, che dovrà essere perfezionata mediante l'invio di apposito modulo cartaceo opportunamente bollato, che verrà messo a disposizione sul sito.

ATTENZIONE

Gli studenti risultati non idonei nelle graduatorie per l'assegnazione dei posti alloggio per mancanza dei requisiti di iscrizione, reddito e patrimonio **NON vengono inseriti automaticamente nella graduatoria per i posti alloggio per gli studenti con il solo requisito di iscrizione**.

Tali studenti quindi devono compilare la domanda online relativa all'alloggio con requisito di sola iscrizione entro la scadenza prevista per ciascuna Casa dello Studente, secondo il calendario che sarà successivamente pubblicato sul sito ARDIS.

32.1 Rette alloggio per studenti con il requisito di sola iscrizione

Per quanto concerne le rette, esse sono così determinate:

Alloggio	Tariffa mensile
E1, E3, Rizzi, Gemona, Gorizia, Pordenone	€ 240,00
casa Burghart, Ex Ospedale militare, Pro Habitare – Camplus Manin,	€ 290,00
Minialloggio E3	€ 400,00

33. Modalità di pagamento della retta alloggio

I pagamenti vanno effettuati avvalendosi del sistema di pagamento PagoPA.
A seconda della sede ARDIS di riferimento vanno utilizzati i seguenti link per il pagamento:
Sede di Trieste
https://servizi.regione.fvg.it/SERVIZIFVG_Pagamenti/ingresso/ardiss/sedets
Sede di Udine
https://servizi.regione.fvg.it/SERVIZIFVG_Pagamenti/ingresso/ardiss/sedeud

La modalità di pagamento PagoPA può anche essere affiancata, come possibile alternativa, dai pagamenti eseguiti per cassa. Nello specifico, i versamenti in contanti di somme a favore di ARDIS possono essere effettuati presso gli sportelli ubicati sul territorio nazionale di banca Intesa Sanpaolo S.p.A., indicando al personale di sportello il codice di tesoreria di ARDIS (2919) e la causale del versamento.

La retta alloggio va pagata entro il giorno 5 del mese di riferimento, indicando come causale il mese cui la retta si riferisce. Il pagamento effettuato con un **ritardo superiore ai 10 giorni** sarà sanzionato con un richiamo scritto del Direttore Generale.
Fanno eccezione la retta relativa al primo mese dopo l'ammissione, il cui versamento deve avvenire entro 5 giorni dalla data di ingresso.
La cauzione va pagata prima di presentarsi presso la Casa dello Studente di assegnazione e **la mancata esibizione dell'attestazione di versamento comporta l'impossibilità di accedere all'alloggio assegnato.**

Articolo 34 Servizio di ristorazione

Il servizio di ristorazione è regolato dall'apposito Avviso per l'anno accademico 2026/2027 che sarà pubblicato sul sito istituzionale di ARDIS.

CONTRIBUTO ALLOGGIO SOSTITUTIVO

Scadenza
30 novembre 2026

ore 13:00 (ora estiva italiana/GMT+ 2/UTC+2/CEST)

Articolo 35 – Contributi a concorso

Agli studenti **inseriti nelle graduatorie definitive di posto alloggio** come idonei non beneficiari, ai quali non venga offerto un posto alloggio presso le case dello studente ARDIS o presso gli ulteriori posti alloggio di cui all'art. 25, per mancanza di effettiva disponibilità, neanche a seguito dello scorrimento delle relative graduatorie, viene attribuito un contributo sostitutivo alloggio a condizione che gli studenti comunichino **entro e non oltre il 30 novembre 2026**, i dati completi di un contratto di affitto a titolo oneroso, regolarmente registrato, di almeno 8 mesi, nella sede didattica del corso frequentato, presso privati o presso strutture convittuali a titolo oneroso per la medesima durata.
L'importo del contributo sostitutivo ammonta a € 1.600,00 per un contratto di locazione a titolo oneroso di almeno 8 mesi. Il contributo verrà rideterminato in caso di interruzione anticipata del contratto. Per tale motivo lo studente ha l'obbligo di comunicare con la massima tempestività qualsiasi variazione inerente al contratto d'affitto.
Detto contributo non è concesso nel caso di rinuncia volontaria o di mancata accettazione del posto alloggio eventualmente assegnato.

ATTENZIONE: per ottenere il contributo, lo studente idoneo è tenuto ad effettuare entro i termini la comunicazione prevista dall'art. 15.3 ai fini dell'attribuzione della qualifica di "fuori sede".

Gli studenti che alla data della pubblicazione delle graduatorie provvisorie abbiano inserito un contratto di locazione scaduto e che non comunichino entro il termine delle istanze di riesame i dati del rinnovo o del nuovo contratto di locazione saranno considerati non idonei per assenza di contratto di locazione.

Articolo 36 - Graduatorie

La graduatoria provvisoria dei contributi alloggio viene pubblicata sul sito www.ardis.fvg.it indicativamente entro il 12 marzo 2027.
Per quanto concerne eventuali istanze di riesame si rimanda all'articolo 9 del presente bando.
La graduatoria definitiva sarà pubblicata indicativamente entro il 10 aprile 2027 secondo le modalità indicate all'art. 7.

Articolo 37 - Pagamento

Il contributo viene erogato mediante accredito su un conto corrente nazionale (IBAN IT) intestato o cointestato allo studente oppure mediante carta prepagata dotata di IBAN IT intestata o cointestata allo studente.
Gli studenti devono inserire le coordinate bancarie al momento della compilazione della domanda online e potranno successivamente integrarle o modificarle attraverso i servizi online di ARDIS.

Agli **studenti iscritti ad anni successivi** il contributo sostitutivo alloggio viene erogato **entro due mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva**.

Agli studenti, **iscritti al primo anno** il requisito di merito è identificato con il superamento, entro il 10 agosto 2027, con esito positivo degli esami intermedi dei moduli svolti e conclusi. Il possesso di tale requisito viene comunicato dagli ITS Academy ad ARDIS.

Articolo 38 - Revoca

Il contributo già erogato viene revocato qualora gli studenti incorrano in una delle seguenti casistiche:

- risultino avere un'anzianità di iscrizione eccedente il periodo di ammissibilità ai benefici;
- siano in possesso di un titolo di studio di pari livello conseguito presso altro ITS o di livello superiore (laurea triennale, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico), anche se conseguito all'estero;
- che abbiano dichiarato il falso o abbiano esibito documenti falsi o contenenti dati falsi;
- non si siano iscritti all'anno accademico di riferimento entro i termini previsti dagli ITS Academy;
- che non abbiano superato entro il 10 agosto 2027 con esito positivo gli esami intermedi dei moduli svolti e conclusi, certificati dalle relative istituzioni.

La revoca comporta il recupero delle somme indebitamente percepite.
Agli studenti che si troveranno in taluna delle posizioni sopra riportate, ARDIS comunicherà l'avvio del procedimento di revoca del contributo alloggio. Entro 10 giorni dalla comunicazione gli studenti potranno far pervenire ad ARDIS, all'indirizzo ardis@certregione.fvg.it o tramite raccomandata A/R da indirizzarsi all'Amministrazione scrivente, eventuali controdeduzioni. Decorso inutilmente tale termine, ARDIS trasmetterà all'interessato il conseguente provvedimento di revoca, richiedendo il pagamento della somma dovuta entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione.
La restituzione delle somme avviene, di norma, mediante pagamento in un'unica soluzione.
ARDIS può concedere, su richiesta motivata dell'interessato, la rateizzazione delle somme dovute secondo le modalità stabilite dall'articolo 38 bis della LR n. 21/2014, qualora il debitore comprovi e documenti l'impossibilità di estinguere il debito in un'unica soluzione. Con decreto dirigenziale, sulla base dell'importo da restituire, sono stabiliti gli scaglioni per la definizione del numero massimo di rate concesse.
Nel caso in cui la restituzione non avvenga nei termini, ARDIS procede al recupero dei crediti mediante iscrizione a ruolo, secondo le modalità definite dalla vigente normativa statale in materia di riscossione delle imposte dirette, come previsto dall'art. 50 della LR 7/2000.

ALLEGATI

Allegato 1 - Status degli studenti in sede, pendolare e fuori sede

I seguenti elenchi determinano lo status degli studenti: in sede, pendolare o fuori sede.

Studenti iscritti a corsi con sede a Trieste

IN SEDE:
Residenti a Trieste, Muggia, San Dorligo della Valle, Monrupino, Sgonico e Duino-Aurisina
PENDOLARI:
Residenti a Monfalcone, Staranzano, Ronchi dei Legionari, Doberdò del Lago, Gradisca d'Isonzo, Sagrado, Fogliano, Redipuglia, San Pier d'Isonzo, Turriaco, , San Canzian d'Isonzo e, oltre i confini nazionali, i seguenti comuni: Capodistria, Erpelle-Cosina, Divaccia, Isola, Pirano, Postumia, San Pietro del Carso, Sezana, Vipacco e le seguenti località: Koseze e Podgrad del Comune di Villa del Nevoso.
Residenti in tutti i comuni considerati fuori sede che non prendono alloggio nei pressi della sede universitaria utilizzando, a titolo oneroso, le strutture residenziali pubbliche o altri alloggi di privati o enti.
FUORI SEDE:
Residenti in tutti gli altri comuni che prendono alloggio nei pressi della sede universitaria utilizzando, a titolo oneroso, le strutture residenziali pubbliche o altri alloggi di privati o enti per un periodo non inferiore a 8 mesi.

Studenti iscritti a corsi con sede a Udine

IN SEDE:
Residenti a Campoformido, Martignacco, Pagnacco, Pasian di Prato, Pavia di Udine, Povoletto, Pozzuolo del Friuli, Pradamano, Reana del Rojale, Remanzacco, Tavagnacco, Udine.
PENDOLARI:
Residenti a Aiello, Artegna, Attimis, Bagnaria Arsa, Basiliano, Bertiolo, Bicinicco, Buia, Buttrio, Capriva del Friuli, Casarsa della Delizia, Cassacco, Castions di Strada, Cervignano, Chiopris Viscone, Cividale del Friuli, Codroipo, Colloredo di Montalbano, Cormons, Coseano, Dignano, Faedis, Fagagna, Flaibano, Gemona del Friuli, Gonars, Gorizia, Lestizza, Magnano in Riviera, Majano, Manzano, Mereto di Tomba, Moimacco, Mortegliano, Moruzzo, Mossa, Nimis, Osoppo, Palmanova, Porpetto, Premariacco, Rive d'Arcano, San Daniele del Friuli, San Giorgio di Nogaro, San Giovanni al Natisone, Santa Maria La Longa, San Vito al Torre, San Vito di Fagagna, Sedegliano, Talmassons, Tarcento, Torreano, Torviscosa, Treppo Grande, Tricesimo, Trivignano Udinese, Visco.
Residenti in tutti i comuni considerati fuori sede che non prendono alloggio nei pressi della sede universitaria utilizzando, a titolo oneroso, le strutture residenziali pubbliche o altri alloggi di privati o enti.
FUORI SEDE:
Residenti in tutti gli altri comuni che prendono alloggio nei pressi della sede universitaria utilizzando, a titolo oneroso, le strutture residenziali pubbliche o altri alloggi di privati o enti per un periodo non inferiore a 8 mesi.

Studenti iscritti a corsi con sede a Gorizia

IN SEDE:
Residenti a Farra d'Isonzo, Gorizia, Mossa, San Floriano del Collio, Savogna d'Isonzo e, fuori dai confini nazionali, Nova Gorica.
PENDOLARI:
Residenti a Buttrio, Capriva del Friuli, Cormons, Doberdò del Lago, Duino-Aurisina, Fogliano Redipuglia, Gradisca d'Isonzo, Manzano, Mariano del Friuli, Medea, Monfalcone, Moraro, Romans d'Isonzo, Ronchi dei Legionari, Sagrado, San Canzian d'Isonzo, San Giovanni al Natisone, San Lorenzo Isontino, San Pier d'Isonzo, Staranzano, Turriaco, Udine, Villesse.
Residenti in tutti i comuni considerati fuori sede che non prendono alloggio nei pressi della sede universitaria utilizzando, a titolo oneroso, le strutture residenziali pubbliche o altri alloggi di privati o enti.
FUORI SEDE:

Residenti in tutti gli altri comuni che prendono alloggio nei pressi della sede universitaria utilizzando, a titolo oneroso, le strutture residenziali pubbliche o altri alloggi di privati o enti per un periodo non inferiore a 8 mesi.

Studenti iscritti a corsi con sede a Pordenone

IN SEDE:

Residenti a Azzano Decimo, Cordenons, Fiume Veneto, Fontanafredda, Pasiano di Pordenone, Porcia, Pordenone, Prata di Pordenone, Roveredo in Piano, San Quirino, Zoppola.

PENDOLARI:

Residenti a Arba, Arzene, Aviano, Brugnera, Budoia, Caneva, Casarsa della Delizia, Chions, Codroipo, Conegliano, Cordovado, Godega di Sant'Urbano, Maniago, Montereale Valcellina, Orsago, Polcenigo, Pravisdomini, Sacile, San Giorgio della Richinvelda, San Martino al Tagliamento, San Vito al Tagliamento, Sequals, Sesto al Reghena, Spilimbergo, Susegana, Vajont, Valvasone, Vivaro.

Residenti in tutti i comuni considerati fuori sede che non prendono alloggio nei pressi della sede universitaria utilizzando, a titolo oneroso, le strutture residenziali pubbliche o altri alloggi di privati o enti.

FUORI SEDE:

Residenti in tutti gli altri comuni che prendono alloggio nei pressi della sede universitaria utilizzando, a titolo oneroso, le strutture residenziali pubbliche o altri alloggi di privati o enti per un periodo non inferiore a 8 mesi.

Studenti iscritti a corsi con sede ad Amaro (che potranno alloggiare presso la casa dello studente di Gemona)

IN SEDE:

Residenti a Amaro, Cavazzo Carnico, Moggio Udinese, Tolmezzo, Venzone

PENDOLARI:

Residenti ad Arta Terme, Bordano, Chiusaforte, Dogna, Gemona del Friuli, Lauco, Lusevera, Paularo, Pontebba, Resia, Resiutta, Trasaghis, Verzegnis, Villa Santina, Vito d'Asio (PN), Zuglio

FUORI SEDE:

Residenti in tutti gli altri comuni che prendono alloggio nei pressi della sede universitaria utilizzando, a titolo oneroso, le strutture residenziali pubbliche o altri alloggi di privati o enti per un periodo non inferiore a 8 mesi.

Allegato 2 - Decreto Ministeriale n. 176 del 24/02/2026 Definizione dell'elenco dei Paesi particolarmente poveri per l'anno accademico 2026/2027

- Afghanistan
- Angola
- Bangladesh
- Benin
- Burkina Faso
- Burundi
- Cambodia
- Central African Republic
- Chad
- Comoros
- Democratic People's Republic of Korea
- Democratic Republic of the Congo
- Djibouti
- Eritrea
- Ethiopia
- Gambia
- Guinea
- Guinea-Bissau
- Haiti
- Kiribati
- Lao People's Democratic Republic
- Lesotho
- Liberia
- Madagascar
- Malawi
- Mali
- Mauritania
- Mozambique
- Myanmar
- Nepal
- Niger
- Rwanda
- Senegal
- Sierra Leone
- Solomon Islands
- Somalia
- South Sudan
- Sudan
- Syrian Arab Republic
- Tanzania
- Timor-Leste
- Togo
- Tuvalu
- Uganda
- Yemen
- Zambia

Unità organizzativa competente:
Servizio interventi per il diritto allo studio email
info.trieste@ardis.fvg.it
info.udine@ardis.fvg.it
Sito istituzionale: www.ardis.fvg.it

Sono stati individuati:
Responsabile del procedimento:
Direttore del Servizio interventi per il diritto allo studio dott.ssa Raffaela Pengue

Responsabili dell'istruttoria:
titolare di posizione organizzativa Servizi per l'ospitalità dott.ssa Cristiana Cattunar
titolare di posizione organizzativa Benefici universitari Miriam Di Bernardo

Contatti – Sede di Trieste

Sportello Informazioni

info.trieste@ardis.fvg.it
Tel: 040 3595205
Orari sportello telefonico:
dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle ore 12.00

Altri contatti utili

Servizio		Telefono
Borsa di studio	info.trieste@ardis.fvg.it	040 3595205
Posti alloggio comprensorio universitario Trieste e Gorizia Contributi alloggio	alloggi.trieste@ardis.fvg.it	040 3595213/314
Assistenza tecnico informatica	assistenza.informatica@ardis.fvg.it	

Contatti – Sede di Udine

Sportello Informazioni

info.udine@ardis.fvg.it
Tel: 0432 245772
Orari sportello telefonico:
dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.30 alle ore 12.00

Altri contatti utili

Servizio		Telefono
Borsa di studio	info.udine@ardis.fvg.it	0432 245772
Posti alloggio Udine Contributi alloggio	alloggi.udine@ardis.fvg.it	0432245754 0432245768
Posti alloggio Pordenone Gorizia Gemona Contributi alloggio	alloggi.udine@ardis.fvg.it	0432245754 0432245768
Assistenza tecnico informatica	assistenza.informatica@ardis.fvg.it	