

Decreto n° 1213/ARDISSTRIESTE del 02/08/2022**Servizio di progettazione e realizzazione di prodotti grafici nonché cura dell'immagine coordinata di ARDiS.****Decreto a contrarre, contestuale affidamento e impegno di spesa a favore della Ditta Tacamaco Officina Grafica di Diego Tamaro & C. s.a.s di Trieste (TS) - RDO n. 36862.****CIG ZC0372EB3F****IL RESPONSABILE DELEGATO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA****VISTI:**

- la L.R. n. 21/2014 recante “Norme in materia di diritto allo studio universitario”, come da ultimo modificata dalla L.R. n. 24/2020;
- il D.P.Reg. n. 277/Pres. di data 27/08/2004, con cui è stato emanato il “Regolamento di organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli Enti regionali” e ss.mm.ii.;
- la D.G.R. n. 852 del 12/06/2020 con cui è stato rinnovato l’incarico di Direttore generale dell’ARDiS al dott. Pierpaolo Olla, già assegnato con D.G.R. 2278 del 27/12/2019, a decorrere dal 02/08/2020 e fino al 01/08/2023;
- il decreto n. 107/ARDISSTRIESTE del 29/01/2021 con cui è stata approvata la nuova articolazione dell’Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio – ARDiS, in considerazione del mutamento organizzativo a seguito di ristrutturazione aziendale dell’Agenzia regionale;
- il decreto n. 236/ARDISSTRIESTE del 24/02/2021 di conferimento di incarico di Posizione Organizzativa denominata “Conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare” all’arch. Elena Morassutti;
- il decreto n. 248/ARDISSTRIESTE del 25/02/2021 di Assegnazione personale e attribuzione deleghe Posizione Organizzativa denominata “Conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare” istituita presso la Direzione generale dell’Agenzia regionale per il diritto allo studio – ARDiS, all’arch. Elena Morassutti;
- il decreto n. 429 del 23/03/2022 ad oggetto “Bilancio di previsione dell’Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio - ARDiS per l’esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022/2024 e documenti collegati. Adozione”, approvato con D.G.R. n. 563 di data 22/04/2022;
- il decreto legislativo 23/06/2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42” e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, avente per oggetto: Codice dei contratti pubblici e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 76/2020, convertito con L. n. 120/2020, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale” e, in particolare, l’articolo 1, commi 1 e 2, lett. a), così come modificato dalla L. n. 108/2021;
- il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, in particolare l’articolo 26;

Premesso che negli anni l'Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio del Friuli Venezia Giulia ha cambiato più volte denominazione a seguito di alcune modifiche di Legge, non ultimo il passaggio da Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori (ARDiSS) ad Agenzia regionale per il diritto allo studio (ARDiS) la cui attuazione degli interventi in materia di diritto allo studio non è più solo universitaria ma anche scolastica;

Verificato che, nelle sedi di Trieste e Udine, alcuni prodotti grafici attualmente in uso all'Agenzia risultano riportare ancora la precedente denominazione (ARDiSS), e che per tale ragione necessita provvedere alla loro sostituzione attraverso la realizzazione di nuovi prodotti grafici (pannelli sandwich, zerbini, targhe, pannelli murari, segnaletica varia) che rispecchino l'attuale denominazione dell'Ente e, al contempo, garantiscano uniformità nella comunicazione e risultino immediatamente identificabili da parte degli utenti;

Ravvisata la necessità di intervenire con urgenza al fine di aggiornare correttamente la denominazione dell'Agenzia avuto riguardo ai fruitori della stessa in particolare nelle sedi di Trieste (cds "E3", "E4", cds "Gozzi") e Udine (polo dei Rizzi, cds viale Ungheria, cds "Maria bambina");

Precisato che l'intervento nel suo complesso deve essere eseguito preferibilmente nel mese di agosto ovvero in concomitanza del periodo di chiusura delle Case dello studente al fine di garantire l'esecuzione a regola d'arte di tutti i lavori e consentire il ripristino delle normali condizioni di utilizzo degli ambienti in vista dell'inizio del nuovo anno accademico;

Visto: l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, ha imposto anche alle amministrazioni regionali l'obbligo di utilizzare il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) presente sulla piattaforma gestita da CONSIP o altri mercati elettronici (eAppalti), ovvero il sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

Considerato che:

- al fine di eseguire l'intervento nel periodo di chiusura estiva dell'edificio, nel rispetto della finalità acceleratoria e semplificatoria che caratterizza il regime speciale e transitorio introdotto dal D.L. 76/2020, conv. in L. 120/2020, fino al 31/12/2021, è stata esperita sul portale eAppalti, apposita RDO n. 36862, chiedendo alla ditta Tacamaco Officina Grafica di Diego Tamaro & C. s.a.s. con sede legale in Viale Raffaello Sanzio, 13 - 34128 Trieste, P.IVA 01297510321 C.F. 01297510321, di presentare la propria offerta sull'importo a base d'asta stimato pari ad € 15.229,00;
- all'ora ed alla data di scadenza la ditta Tacamaco Officina Grafica di Diego Tamaro & C. s.a.s. ha offerto un ribasso dello 0% (zeropercento) sull'importo di base d'asta, pari a complessivi € 18.579,38 di cui € 15.229,00 per l'intervento in oggetto, ed € 3.350,38 per l'I.V.A. al 22%, impegnandosi ad eseguire i lavori nel periodo concordato, alle condizioni indicate, nel foglio patti e condizioni allegata alla RDO;

Visto il DURC n. prot. INPS_30981231 con validità fino alla data del 19.08.2022 agli atti dell'ufficio;

Visto il CIG ZC0372EB3F rilasciato dall'ANAC agli atti dell'ufficio;

Preso atto della dichiarazione resa dall'affidatario, allegata alla documentazione della RDO, in merito all'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, nonché dei dati per l'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.;

Ritenuto, pertanto, di procedere, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito con L. n. 120/2020 e ss.mm.ii., all'affidamento dell'intervento in oggetto alla ditta Tacamaco Officina Grafica di Diego Tamaro & C. s.a.s. con sede legale in Viale Raffaello Sanzio, 13 - 34128 Trieste, P.IVA 01297510321 C.F. 01297510321, per l'importo complessivo pari ad € 18.579,38 (oneri della sicurezza ed I.V.A. inclusi);

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, il contratto sarà stipulato in modalità elettronica;
- ai sensi art. 103 D.Lgs 50/2016 la ditta è esentata dalla presentazione della polizza fidejussoria a titolo di cauzione definitiva, vista l'urgenza di procedere con l'esecuzione dell'intervento;
- la Stazione Appaltante procederà con la consegna dei lavori in pendenza della stipula del contratto come indicato nel Foglio Patti e Condizioni accettato dalla Ditta in fase di presentazione dell'offerta;

Verificato che la spesa complessiva per l'intervento di che trattasi per l'importo complessivo di € 18.579,38 (oneri della sicurezza ed I.V.A. inclusi), trova copertura finanziaria nella Missione 4 – Programma 4 – Titolo I al Capitolo 2000– Articolo 300 “Acquisto beni di consumo case dello studente”, del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2022 del bilancio pluriennale 2022/2024;

Precisato che è stato sentito il Responsabile del centro di costo dott.ssa Alessandra Coceani e che nulla osata all'utilizzo ed all'impegno dell'importo complessivo di € 18.579,38 (oneri della sicurezza ed I.V.A. inclusi) necessario per procedere con urgenza all'affidamento di cui all'oggetto;

Ritenuto, pertanto, di assumere il relativo impegno di spesa con scadenza dell'obbligazione nel 2022;

DECRETA

- 1) di disporre, per le motivazioni in premessa, l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito con L. n. 120/2020 e ss.mm.ii., per il servizio di progettazione e realizzazione di prodotti grafici nonché cura dell'immagine coordinata di ARDiS presso le sedi di Trieste e Udine per un importo complessivo di € 18.579,38 di cui € 15.229,00 per l'intervento in oggetto, ed € 3.350,38 per l'I.V.A. al 22%, a favore della ditta Tamaro & C. s.a.s. con sede legale in Viale Raffaello Sanzio, 13 - 34128 Trieste, P.IVA 01297510321 C.F. 01297510321;
- 2) di impegnare la somma pari ad € 18.579,38 (oneri della sicurezza ed I.V.A. inclusi) a favore della ditta Tamaro & C. s.a.s. sulla Missione 4 – Programma 4 – Titolo I al Capitolo 2000 – Articolo 300 “Acquisto beni di consumo case dello studente”, del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2022 del bilancio pluriennale 2022/2024;
- 3) di dare atto che l'obbligazione che discende dal presente atto e dall'impegno di cui al punto 2) a favore della ditta Tamaro & C. s.a.s., trova copertura finanziaria sulla Missione 4 – Programma 4 - Titolo I al Capitolo 2000 art 300 “Acquisto beni di consumo case dello studente”, del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022/24;
- 4) di dare atto che:
 - che ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, il contratto sarà stipulato in modalità elettronica;
 - l'obbligazione discendente dal presente affidamento e dall'impegno di cui al punto 2) viene a scadere il 31/12/2022;
 - si provvederà alla liquidazione dell'importo affidato in un'unica soluzione, ovvero solo al completamento dell'intervento in affidato, ed alla successiva verifica da parte dei tecnici ARDiS della sua esecuzione a regola d'arte;
 - saranno rispettati gli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza, ai sensi dell'art.29 D.Lgs n.50/2016 secondo le disposizioni del D.Lgs n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.

arch. Elena MORASSUTTI
(firmato digitalmente)

Responsabile del procedimento: arch. Elena Morassutti
Responsabile dell'istruttoria: arch. Emiliano Francescut

e-mail: elena.morassutti@regione.fvg.it
e-mail: emiliano.francescut@regione.fvg.it