

## Decreto n° 317/ARDISSTRIESTE del 03/03/2022

**Servizio di manutenzione e ripristino dei servizi igienici e della ricerca e verifica per la perdita di acqua occulta presso la sede della CDS dei Rizzi – Udine. Decreto a contrarre, contestuale affidamento e impegno di spesa a favore della ditta Marcuzzi Mauro & C. s.r.l. di Udine.**  
**CIG Z1E356303A**

### **Il Responsabile Delegato di Posizione Organizzativa**

#### **VISTI:**

- la L.R. n. 21/2014 recante “Norme in materia di diritto allo studio universitario”, come da ultimo modificata dalla L.R. n. 24/2020;
- il D. P. Reg. n. 277/Pres. di data 27/08/2004 e successive modifiche ed integrazioni con cui è stato approvato il Regolamento di organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli Enti regionali;
- la D.G.R. n. 852 del 12 giugno 2020 con cui è stato rinnovato l’incarico di Direttore generale dell’Ardis al dott. Pierpaolo Olla, già assegnato con D.G.R. 2278 del 27 dicembre 2019, a decorrere dal 02/08/2020 e fino al 01/08/2023;
- il decreto n. 107 del 29 gennaio 2021 con cui è stata approvata la nuova articolazione dell’Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio – ARDiS, in considerazione del mutamento organizzativo a seguito di ristrutturazione aziendale dell’Agenzia regionale;
- il decreto n. 236 del 24 febbraio 2021 di conferimento di incarico di Posizione Organizzativa denominata “Conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare” all’arch. Elena Morassutti;
- il decreto n. 248/ARDISSTRIESTE del 25 febbraio 2021 di Assegnazione personale e attribuzione deleghe Posizione Organizzativa denominata “Conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare” istituita presso la Direzione generale dell’Agenzia regionale per il diritto allo studio – ARDiS, all’arch. Elena Morassutti;
- il decreto n. 405 di data 23/03/2021 avente ad oggetto “Bilancio di previsione dell’Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio - ARDiS per l’esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021/2023 e documenti collegati. Adozione”, approvato con D.G.R. n. 580 di data 16/04/2021;
- il decreto legislativo 23/06/2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42) e s.m.i ed in particolare:
  - l’art. 43 relativo all’“Esercizio provvisorio e gestione provvisoria” che, al comma 2, prevede la concessione dell’esercizio provvisorio per periodi non superiori a quattro mesi;

- il punto 8 “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria” dell'allegato A/2 “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” che prevede la gestione degli stanziamenti di spesa previsti;
- il decreto n. 1629 dd. 10/11/2021 con il quale è stato adottato l'esercizio provvisorio del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022, approvato con D.G.R. n. 1833 di data 26/11/2021.
- il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, in particolare l'articolo 26;
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 avente per oggetto: Codice dei contratti pubblici e s.m.i.;
- il D.L. n. 76/2020, convertito con L. n. 120/2020 così come modificato dalla L. n. 108/2021;

**PREMESSO CHE:**

- le tre palazzine costituenti la CDS dei Rizzi sono dotate di bagni ad uso comune su ciascun piano per un totale di n° 12 servizi;
- gli studenti hanno segnalato più volte il malfunzionamento delle cassette di scarico che sono incassate nella muratura;
- i colleghi Semenzato e Rottaro sono intervenuti in attività di controllo e manutentive al fine di risolvere direttamente i guasti segnalati, tenuto conto che l'intervento si configura nel suo insieme come attività in extra-canone, rispetto al Piano delle Attività ordinarie di ASE;
- l'intervento dei tecnici ARDiS non ha avuto esito positivo permanendo le problematiche di malfunzionamento e, pertanto si rende necessario l'intervento di una ditta specializzata in materia;
- si rende necessario, inoltre, procedere ad una ricerca puntuale delle perdite di acqua occulta con adeguata strumentazione non in dotazione all'Agenzia;

**VISTA** l'urgenza di dare la funzionalità ai servizi comuni delle palazzine e di effettuare la ricerca di perdita dell'acqua occulta in tempi brevi, è stata interpellata in merito la ditta MARCUZZI MAURO con sede legale in via Terenzano n° 30 a Udine, P. IVA 02468710302, specializzata nel settore e ditta di comprovata esperienza e professionalità, che è pienamente in grado di provvedere alla sistemazione e ripristino dei servizi e della perdita di acqua occulta in tempi brevissimi (intervento dopo un giorno dalla comunicazione dell'affidamento);

**VISTO** il preventivo presentato dalla ditta MARCUZZI MAURO ns. protocollo ARDISSTRIESTE/GEN -2022-00001089-A del 28/02/2022, che si è offerta di provvedere all'esecuzione del servizio citato nelle premesse, verso un importo di € 2.504,60 esclusa I.V.A al 22%;

**DATO ATTO** che il preventivo a seguito di attenta valutazione qualitativa, trasmesso dalla ditta MARCUZZI MAURO & C. s.r.l., risponde pienamente all'interesse pubblico specifico che col presente affidamento si intende soddisfare;

**RICHIAMATO** il Regolamento concernente criteri e modalità per l'espressione della valutazione di congruità economica e tecnica e dell'attestazione di conformità della prestazione contrattuale approvato con D.P.R. n. 214/Pres di data 29 luglio 2009;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice degli appalti pubblici, così come modificato dal D.Lgs. 76/2020 e s.m.i., ai sensi del quale, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VISTO** l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, ha imposto anche alle amministrazioni regionali l'obbligo di utilizzare il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) presente sulla piattaforma gestita da CONSIP o altri mercati elettronici, ovvero il sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

**CONSIDERATO CHE** la norma sopra citata, così come modificata dall'art. 1, comma 130, della legge 30/12/2018, n. 145, esonera le pubbliche amministrazioni dall'obbligo del ricorso ai mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro;

**VISTA** l'attestazione di congruità della spesa predisposta dal tecnico Geom. Loris Peres di data 28/02/2022 ns. prot. n° 0001097-P;

**VISTO** il CIG Z1E356303A emesso da ANAC e acquisito agli atti;

**VISTO** il DURC della ditta MARCUZZI MAURO & C. s.r.l. INAIL\_30187727 del 17/11/2021, con scadenza validità al 17/03/2022;

**PRESO ATTO** della dichiarazione resa dall'affidatario e acquisita agli atti, in merito alla insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici;

**VISTO** che la tipologia di prestazione in oggetto non è divisibile in dodicesimi, ai sensi dell'Allegato 4/2 § 8 del Dlgs 118/2011, la spesa viene impegnata nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria con imputazione nel 2022 in coerenza con i contenuti previsti nel contratto, nonché nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024";

**RITENUTO**, pertanto, di procedere all'affidamento diretto, del servizio in oggetto, alla ditta MARCUZZI MAURO con sede legale in Via Terenzano n° 30 a Udine, P. IVA 02468710302, da eseguirsi presso la Casa dello Studente dei Rizzi - Udine, per l'importo complessivo pari a € 3.055,61 (I.V.A. inclusa);

**VERIFICATO** che la spesa complessiva per l'affidamento del servizio pari ad € 3.055,61 compresa I.V.A. trova copertura nella Missione 4, Programma 4 Titolo I°, Capitolo 2050 art. 520 "Affidamento manutenzione ordinaria e riparazioni - Polo Rizzi" dell'esercizio provvisorio del 202, del Bilancio di previsione dell'ARDiS per l'esercizio finanziario 2022, nel limite del secondo anno del Bilancio pluriennale 2021/2023;

**PRECISATO** che si provvederà alla liquidazione dell'importo affidato in un'unica soluzione, ovvero solo a completamento del servizio affidato e previa presentazione di tutta la documentazione attestante l'eseguito;

**RITENUTO**, inoltre, di assumere il relativo impegno di spesa con scadenza dell'obbligazione nel 2022;

#### **DECRETA**

- 1) di disporre, per le motivazioni in premessa, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 e s.m.i., così come modificato dalla L. n. 108/2021, l'affidamento diretto per il servizio in oggetto, alla ditta MARCUZZI MAURO & c. S.R.L., con sede legale in via Terenzano n° 30 a Udine, P. IVA 02468710302, da eseguirsi presso la Casa dello Studente dei Rizzi di Udine, per l'importo complessivo pari a € 3.055,61 (I.V.A. inclusa), di cui € 2.504,60 per i servizi e € 551,01 per l'I.V.A. al 22%;
1. di impegnare la somma complessiva di € 3.055,61, I.V.A. al 22% compresa, a favore della ditta Marcuzzi Mauro & C. s.r.l., sulla Missione 4, Programma 4 Titolo I°, al Capitolo 2050 art. 520 "Affidamento manutenzione ordinaria e riparazioni - Polo Rizzi", dell'esercizio provvisorio del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022, nel limite del secondo anno del Bilancio pluriennale per gli anni 2021 -2023;
- 2) di dare atto che l'obbligazione che discende dal presente atto e dall'impegno di cui al punto 2), per € 3.055,61 a favore della ditta MARCUZZI MAURO & C. s.r.l., trova copertura sulla Missione 4, Programma 4 Titolo I°, Capitolo 2050 art. 520 "Affidamento manutenzione ordinaria e riparazioni - Polo Rizzi" dell'esercizio provvisorio del 2022, bilancio di previsione dell'ARDiS per l'esercizio finanziario 2022 e nel limite del secondo anno del bilancio pluriennale 2021/2023;
- 3) di dare atto che la spesa non è frazionabile in dodicesimi, ai sensi dell'Allegato 4/2 § 8 del Dlgs 118/2011, la spesa viene impegnata nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria con imputazione nel 2022 in coerenza con i contenuti previsti nel contratto, nonché nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024;

- 4) di dare atto che la stipula del relativo contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice dei contratti;
- 5) di dare atto che le obbligazioni discendenti dal presente affidamento e dagli impegni di cui al punto 1) e 2) vengono a scadere il 31/12/2022;
- 6) di dare atto che si provvederà alla liquidazione dell'importo affidato in un'unica soluzione, ovvero solo a completamento del servizio affidato e previa presentazione di tutta la documentazione attestante l'esecuzione dello stesso;
- 7) di dare atto che saranno rispettati gli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza, ai sensi dell'art.29 D.Lgs n.50/2016 secondo le disposizioni del D.Lgs n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.  
arch. Elena Morassutti  
(firmato digitalmente)

Responsabile dell'istruttoria: geom. Loris Peres