



**Agenzia regionale per il
diritto agli studi superiori**

c.f./p.iva 012401240322

www.ardiss.fvg.it
direzione@ardiss.fvg.it
ardiss@certregione.fvg.it

OGGETTO. Adesione ai contratti quadro stipulati dalla centrale unica di committenza per i servizi di vigilanza e portierato (lotto 1 e lotto 2) e di manutenzione immobili e impianti (lotto 1). Proroga tecnica di sei mesi dei contratti di global service per il servizio di pulizie. Proroga tecnica di due mesi dei contratti di global service per il servizio di manutenzione immobili e impianti. Proroga tecnica dei contratti di global service per il servizio di portierato di due mesi per Trieste e Gorizia e di un mese per Udine, Pordenone e Gemona.

Il Direttore generale

Visti:

- la L.R. n. 21/2014 recante “Norme in materia di diritto allo studio universitario” ed in particolare i Capi III e IV della legge medesima;
- la DGR n. 2278 del 27 dicembre 2019 con cui è stato conferito l’incarico di Direttore generale dell’Ardiss al dott. Pierpaolo Olla a decorrere dal 01/01/2020 e fino al 01/08/2020;
- la D.G.R. n. 1363 del 23 luglio 2018, con la quale è stata ridefinita l’articolazione organizzativa dell’Ardiss mediante l’istituzione, tra l’altro, del Servizio gestione patrimonio immobiliare;
- la D.G.R. n. 1445 del 27 luglio 2018, con la quale è stato conferito l’incarico di Direttrice del predetto Servizio alla dirigente del ruolo unico regionale arch. Chiara Bertolini, a decorrere dal 2 agosto 2018 e per la durata di due anni;
- il D.P.Reg. n. 277/Pres. di data 27/08/2004 e successive modifiche ed integrazioni con cui è stato approvato il Regolamento di organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli Enti regionali;
- il decreto n. 338/ARDISSTRIESTE del 10/03/2020 ad oggetto “Bilancio di previsione dell’ARDISS per l’esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020/2022 e documenti collegati. Adozione”, approvato con D.G.R. n. 512 di data 03/04/2020;
- il decreto n. 557/ARDISSTRIESTE del 06/05/2020 ad oggetto “Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi dell’esercizio finanziario 2019 ai sensi dell’art. 3, c. 4 del D.Lgs. 118/2011”;
- il D.Lgs. 23.6.2011, n.118 e, in particolare, l’art.56 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42) e s.m.i.;
- l’art.13, comma 9, della L.R. n. 27 di data 30/12/2014 (legge finanziaria 2015), ai sensi del quale, a decorrere dall’esercizio finanziario 2015, gli impegni di spesa e gli accertamenti assunti a valere sul bilancio regionale indicano l’esercizio in cui viene a scadenza il debito o il credito, secondo il principio della contabilità finanziaria di cui all’art. 3, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 118/2011;

Premesso che:

- l'Agenzia è proprietaria delle case dello studente denominate: Domus Utinensis di Viale Ungheria, Nova Domus Utinensis di Via delle Scienze, Domus Academica Maria Bambina di Via Mantica a Udine e E4 in salita Monte Valerio, Gozzi in Via Gozzi a Trieste;
- l'Agenzia gode del diritto di uso a titolo gratuito delle case dello studente di Trieste denominate: E1, E2 ed E3 in via Fabio Severo 150, 152, 154;
- con atto in data 09/06/2000 il comune di Gemona del Friuli ha concesso in comodato all'Università l'immobile denominato Casa dello Studente di Gemona, destinato a sede di Corso di Laurea in Scienze motorie e successivamente ha autorizzato l'Università a concedere parte dell'immobile all'Erdisu, ora Ardiss, per servizi di alloggio e ristorazione per studenti;
- che in data 18/08/2000, l'Università e l'Erdisu hanno stipulato un accordo quadro per avviare il raccordo quadro permanente tra le loro strutture operative al fine di predisporre servizi comuni e servizi integrati a favore degli studenti, realizzare condizioni che consentono lo sviluppo e il completamento dei programmi didattici e di ricerca dell'Università che prevedano la residenzialità di studenti, docenti e dipendenti;
- che l'Agenzia dispone in comodato d'uso la residenza universitaria sita in via Mantegna a Pordenone, giusto contratto sottoscritto con il Consorzio Universitario di Pordenone in data 02/08/2011;

Premesso che l'Agenzia gestisce i predetti immobili attraverso i seguenti contratti di global service comprendenti i servizi di portierato e vigilanza, pulizie, manutenzioni immobili e impianti e gestione aree verdi:

- il contratto di data 14/04/2016, n. 9744 di repertorio agli atti dell'Ufficiale rogante aggiunto della Regione Friuli Venezia Giulia, registrato nel registro contratti di questa Agenzia al n. 27/2016, stipulato tra l'Ardiss e l'Idealservice Soc. Coop ed avente ad oggetto l'appalto relativo all'affidamento del Global Service dei servizi di pulizie, portierato e manutenzioni varie per le residenze universitarie di Trieste, Gorizia e per gli uffici dell'Ardiss (sede di Trieste), per la durata di tre anni naturali e consecutivi a decorrere dal 18 aprile 2016, data di attivazione del primo servizio;
- il contratto di data 17 dicembre 2013, n. 9659 di repertorio, stipulato tra l'Ardiss e l'ATI composto dal CNS-CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI Soc. coop (mandataria), Idealservice Soc. Coop (mandante) e Italpol Group Spa (mandante), avente ad oggetto i servizi di facility management (global service), intesi come servizi integrati di portierato, pulizie, conduzione e manutenzione da svolgere presso le strutture (residenze universitarie, aule, aule studio e uffici) di Udine, Pordenone e Gemona del Friuli;

Dato atto che i predetti contratti, per effetto delle proroghe disposte da ultimo con note del Direttore generale prot. n. 7532 del 19.12.2019 e n. 7557 del 20.12.2019, sono in scadenza in data 30/06/2020 e che l'Agenzia, con le note del Direttore generale prot. n. 381 del 18.01.2019, prot. n. 924 del 12.02.2019, prot. n. 1845 del 9.04.2019, ha dato corso con la Centrale unica di committenza alle verifiche sulla effettiva possibilità di aderire alle iniziative già avviate dalla centrale unica di committenza medesima riferite ai servizi di portierato, manutenzione immobili ed impianti e servizio pulizia immobili;

Visti:

- il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) e in particolare l'art. 37. (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze);
- la legge regionale 12 dicembre 2014, n. 26 (Riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative), e in particolare gli articoli 43 e 45 in materia di istituzione della centrale unica di committenza e di contratti e dato atto che "ai sensi della disciplina statale in materia di centralizzazione della committenza, i soggetti di cui all'articolo 43 sono obbligati ad aderire ai contratti quadro stipulati dalla Centrale unica di committenza regionale nei limiti della loro vigenza e fino alla concorrenza dell'importo massimo degli stessi";

Viste le convenzioni quadro sottoscritte dalla Centrale unica di committenza regionale per i seguenti servizi:

- Manutenzione immobili e impianti:

Lotto 1 (UTI del Friuli Centrale, del Natisone, del Torre e Collinare) fornitore: RTI composto da ASE – ACEGASAPSAMGA SERVIZI ENERGETICI S.p.A. (capogruppo mandataria), FASS S.r.l. (mandante) e R.I.M.A.CO. S.n.c. di CORETTI Marino & C. (mandante);

Lotto 4 (territorio delle UTI Giuliana, Carso Isonzo Adriatico e Collio – Alto Isonzo) fornitore: RTI composto da SIRAM S.p.A. a Socio Unico (capogruppo mandataria) e KONE S.p.A. (mandante)

- Servizi di vigilanza armata, portierato ed altri servizi:

Lotto 1 (territorio di TRIESTE e GORIZIA) fornitore: R.T.I. costituito da Sorveglianza Diurna e Notturna Soc.coop (Capogruppo), G.S.A. Gruppo Servizi Associati S.p.A., Sicuritalia S.p.A., Sicuritalia Servizi Fiduciari Soc.coop, Stabilimento Triestino di Sorveglianza e chiusura s.r.l. e Corpo Vigili Notturni S.r.l.

Lotto 2 (territorio di UDINE e PORDENONE) fornitore R.T.I. costituito da Sicuritalia S.p.A, Sicuritalia Servizi Fiduciari Soc.coop, G.S.A. Gruppo Servizi Associati S.p.A. e Corpo Vigili Notturni S.r.l.

Dato atto che la Centrale unica di committenza regionale ha concluso la Gara europea a procedura aperta per la stipula di Convenzioni per l'affidamento del servizio di pulizia, igiene ambientale e giardinaggio a ridotto impatto ambientale da eseguirsi presso le sedi e relative pertinenze delle Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia di cui all'articolo 43 della legge regionale 26/2014 (Scadenza del termine per la presentazione delle offerte: 29/03/2019) e che attualmente sono in corso le procedure per la stipula del contratto quadro;

Richiamate le proprie note:

- prot. n. 0010129-P del 06/02/2020 alla ASE – ACEGASAPSAMGA SERVIZI ENERGETICI S.p.A. di richiesta preliminare di fornitura per il servizio di manutenzione immobili e impianti per gli immobili ubicati a Udine, Pordenone Gemona del Friuli, e prot. n. 0014156 del 20/05/2020 di richiesta chiarimenti e integrazioni sul Piano dettagliato delle attività pervenuto il 08/04/2020;
- prot. n. 0013499-P del 30/03/2020 alla SIRAM S.p.A. di richiesta preliminare di fornitura per il servizio di manutenzione immobili e impianti per gli immobili ubicati a Trieste e Gorizia cui ha fatto seguito la nota della SIRAM in atti con prot. n. 13714 del 23/04/2020 di comunicazione di non essere in grado di accettare la richiesta per raggiungimento del plafond previsto dalla Convenzione;
- prot. n. 0014296 del 29/05/2020 alla ASE – ACEGASAPSAMGA SERVIZI ENERGETICI S.p.A. di richiesta della estensione del servizio di manutenzione immobili e impianti per gli immobili ubicati a Trieste e Gorizia;
- prot. n. 0010145-P del 07/02/2020 alla SICURITALIA S.p.A. di richiesta preliminare di fornitura per il servizio di vigilanza armata e portierato per gli immobili ubicati a Udine, Pordenone Gemona del Friuli, integrata con prot. n. 0013015-P del 19/02/2020;
- prot. n. 0013016-P del 19/02/2020 alla SORVEGLIANZA DIURNA E NOTTURNA Soc. Coop. di richiesta preliminare di fornitura per gli immobili ubicati a Trieste e Gorizia

Visto il piano dettagliato degli investimenti presentato da SICURITALIA S.p.A. in atti con prot. n. 14310 del 03/06/2020 della durata di due anni per totali € 883.974,40 IVA esclusa e dato atto che la prestazione comprende servizi di accoglienza e portierato per le cds di Pordenone e Gemona del Friuli, servizi di vigilanza attiva per le sedi di viale Ungheria e via delle Scienze a Udine, servizi di visita ispettiva per la cds di via Mantica a Udine oltre che pronto intervento su chiamata e attività extracanonica;

Rilevato che il piano sopra indicato comprende ulteriori servizi rispetto a quelli attualmente in corso con il contratto in chiusura ed in particolare il piano prevede servizi di vigilanza attiva per la cds di via delle Scienze a Udine e servizi di visita ispettiva per la cds di via Mantica a Udine che si ritengono necessari per garantire i dovuti presidi a dette residenze studentesche; detto piano avrà decorrenza dal 01.08.2020, come da motivazioni più sotto riportate;

Dato atto della disponibilità finanziaria a valere sulla Missione 4, Programma 4 del Bilancio di previsione dell'ARDISS per l'esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020/2022, capitoli 1120/600, 2040/600, 2050/600, 2060/600, 2080/600 e 2090/600 pari a € 883.974,40 oltre IVA (€ 194.474,37) per complessivi € 1.078.447,77 di cui: per l'esercizio 2020 € 158.974,73 oltre IVA di € 31.794,95 per complessivi € 190.769,67; per l'esercizio 2021 €

441.987,20 oltre IVA di € 97.237,18 per complessivi € 539.224,38, su cui c'è copertura parziale per la somma di € 518.000,00; per l'esercizio 2022 € 283.012,47 oltre IVA di € 62.262,74 per complessivi € 220.749,73;

Visto il piano dettagliato degli investimenti presentato da SORVEGLIANZA DIURNA E NOTTURNA Soc. Coop. in atti con prot. n. 14361 del 09/06/2020 della durata di tre anni per totali € 1.606.496,52 IVA esclusa e dato atto che il servizio comprende servizi di accoglienza e portierato per le cds e uffici di Trieste e Gorizia e servizi di visita ispettiva interna/esterna con GPG oltre servizi extra canone; detto piano avrà decorrenza dal 01.09.2020, come da motivazioni più sotto riportate;

Dato atto della disponibilità finanziaria a valere sulla Missione 4, Programma 4 del Bilancio di previsione dell'ARDISS per l'esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020/2022, capitoli 1110/600, 2010/600 (Comprensorio TS) e 2030/600 pari a € 1.606.496,52 oltre IVA (€ 353.429,23) per complessivi € 1.959.925,75 di cui: per l'esercizio 2020 € 178.499,61 oltre IVA di € 39.269,91 per complessivi € 217.769,52; per gli esercizi 2021 e 2022 € 535.498,84 oltre IVA di € 117.809,74 per complessivi € 653.308,58 annui; e per il futuro esercizio 2023 € 356.999,23 oltre IVA di € 78.539,82 per complessivi € 435.539,05 (impegno pluriennale con una valenza temporale che va oltre la durata triennale del bilancio pluriennale da registrare nella sezione dedicata di ASCOT);

Visto il piano dettagliato degli investimenti presentato da ASE – ACEGASAPSAMGA SERVIZI ENERGETICI S.p.A. in atti con prot. n. 14495 dd. 19.06.2020 della durata di cinque anni per totali € 847.583,14 IVA esclusa, di cui € 770.530,13 per servizi in canone (anagrafica tecnica, impianto elettrico, impianto sicurezza e controllo accessi, impianto idrico sanitario, impianto riscaldamento, impianto raffrescamento, impianto elevatori, impianto e attrezzature antincendio, piccolo mantenimento edile) ed € 77.053,01 per lavori extra canone e riguarda i seguenti edifici: Piani terra e primo, palestra, auditorium, mensa, uffici e locali accessori dello stabile di viale Ungheria a Udine; Studentato, campetti e spogliatoi in via delle Scienze a Udine; Studentato in via Mantica a Udine; Studentato in via Mantegna a Pordenone; Studentato a Gemona del Friuli; detto piano avrà decorrenza dal 01.09.2020, come da motivazioni più sotto riportate;

Dato atto della disponibilità finanziaria a valere sulla Missione 4, Programma 4 del Bilancio di previsione dell'ARDISS per l'esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020/2022, capitoli 1120/500, 2040/500, 2040/510, 2050/500, 2050/510, 2060/500, 2060/510, 2080/500, 2080/510, 2090/500 e 2090/510 pari a € 769.786,77 oltre IVA (€ 169.353,09) per complessivi € 939.139,86, di cui: per l'esercizio 2020 (solo per 4 mesi) € 62.609,32 IVA compresa su cui c'è copertura parziale per la somma di € 59.400,57; per gli esercizi dal 2021 al 2022 € 187.827,97 annui IVA compresa su cui c'è una copertura parziale di € 84.439,22 per ogni esercizio, per gli anni dal 2023 al 2024 € 187.827,97 annui IVA compresa e, per la restante parte (8 mesi), sull'esercizio 2025 € 125.218,65 IVA compresa (impegno pluriennale con una valenza temporale che va oltre la durata triennale del bilancio pluriennale da registrare nella sezione dedicata di ASCOT);

Ritenuto di imputare separatamente la spesa relativa alla costituzione ed alla manutenzione dell'anagrafica tecnica architettonica e quella impiantistica sulle spese tecniche di parte corrente per un importo complessivo di € 94.911,57 IVA ed extra-canone compresi e precisamente a carico della Missione 4, Programma 4, Titolo I che offre la voluta disponibilità finanziaria sul cap. 1050/200 "Prestazioni professionali e specialistiche - settore tecnico" di cui per l'esercizio 2020 per € 39.020,00 IVA compresa, per il 2021 € 30.000,00 IVA compresa e per l'esercizio 2022 € 25.891,57 IVA compresa;

Richiamate le note prot. n. 0014220-P del 26/05/2020, prot. n. 0014295-P del 29/05/2020, prot. n. 0014297-P del 29/5/2020, prot. n. 0014571-P del 25/06/2020, prot. n. 0014572-P del 25/06/2020 prot. n. 0014573-P del 25/06/2020 afferenti all'applicazione dell'istituto della clausola sociale nei confronti del personale dell'impresa uscente;

Ravvisata pertanto, in attuazione all'articolo 45, comma 1 legge regionale 12 dicembre 2014, n. 26 e stante la rispondenza dei servizi come sopra descritti alle esigenze dell'Agenzia, con prezzi orari applicati per i servizi di vigilanza e portierato inferiori rispetto ai contratti precedenti e prestazioni più articolate e complete (il servizio manutenzioni comprende anche gli impianti fotovoltaici nonché ispezioni, verifiche e interventi estese a tutte le componenti edilizie), la necessità di approvare i piani di investimento pervenuti e di disporre contestualmente anche la proroga tecnica dei contratti sopra indicati a partire dal 30 giugno 2020, come segue:

- dei servizi di pulizie e manutenzione aree verdi per sei mesi, tempo tecnico necessario alla conclusione del contratto quadro da parte della CUC;
- dei servizi di portierato a Trieste e Gorizia per due mesi, tempo tecnico necessario per assicurare l'espletamento delle procedure previste per l'applicazione della clausola sociale e garantire la continuità occupazionale;
- dei servizi di portierato a Udine, Pordenone e Gemona del Friuli per un mese, tempo tecnico necessario per assicurare la conclusione delle procedure previste per l'applicazione della clausola sociale e garantire la continuità occupazionale;
- dei servizi di manutenzioni a Trieste, Gorizia, Udine, Pordenone e Gemona del Friuli per due mesi, tempo tecnico necessario per l'elaborazione e l'approvazione del Piano dettagliato degli interventi di cui alla richiesta di estensione del servizio di cui al prot. n. 0014296 del 29/05/2020;

e che la copertura finanziaria per tali proroghe sull'esercizio 2020 è parziale e sarà oggetto di successiva variazione di Bilancio;

Considerato che in attuazione al decreto n. 092/Pres del 4 giugno 2019 e successiva modifica con decreto n. 130/Pres del 1 agosto 2019 di emanazione del "Regolamento concernente criteri e le modalità di accantonamento, ripartizione e liquidazione del fondo destinato agli incentivi per le funzioni tecniche relativamente alle procedure di acquisizione di servizi e forniture in attuazione dell'articolo 10, comma 8, della legge regionale 28 dicembre 2017, n. 44 (Legge collegata alla manovra di bilancio 2018-2020)" per le attività ivi contemplate espletate dal personale dipendente della Regione, va accantonato il fondo destinato agli incentivi sui medesimi capitoli sopra indicati e che la copertura del fondo avverrà tramite variazione di Bilancio;

DECRETA

1. di disporre la proroga tecnica del contratto stipulato di data 14/04/2016, n. 9744 con Idealservice Soc. Coop come segue:
 - servizi di pulizie e manutenzione aree verdi per il periodo di sei mesi (fino al 31.12.2020);
 - servizio di portierato e servizio di manutenzione immobili e impianti per il periodo di due mesi (fino al 31.08.2020);
2. di disporre la proroga tecnica del contratto stipulato in data 17 dicembre 2013, n. 9659 di repertorio, con l'ATI composto dal CNS-CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI Soc. coop (mandataria) Idealservice Soc. Coop (mandante) e Itapol Group Spa (mandante) come segue:
 - servizi di pulizie per il periodo di sei mesi (fino al 31.12.2020);
 - servizio di portierato per il periodo di un mese (fino al 31.07.2020);
 - servizio di manutenzione immobili e impianti per il periodo di due mesi (fino al 31.08.2020);
3. di approvare il piano dettagliato degli investimenti presentato da SICURITALIA S.p.A. in atti con prot. n. 14310 del 03/06/2020 della durata di due anni, con decorrenza dal 01.08.2020, per totali € 883.974,40 IVA esclusa;
4. di approvare il piano dettagliato degli investimenti presentato da SORVEGLIANZA DIURNA E NOTTURNA Soc. Coop. in atti con prot. n. 14361 del 09/06/2020 della durata di tre anni, con decorrenza dal 01.09.2020, per totali € 1.606.496,52 IVA esclusa;
5. di approvare il piano dettagliato degli investimenti presentato da ASE – ACEGASAPSAMGA SERVIZI ENERGETICI S.p.A. in atti con prot. n. 14495 dd. 19.06.2020 della durata di cinque anni, con decorrenza dal 01.09.2020, per totali € 847.583,14 IVA esclusa.
6. di dare atto della disponibilità finanziaria sulla Missione 4, Programma 4, del Bilancio di previsione dell'ARDISS per l'esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020-2022, come specificato in premessa e di dare corso alle necessarie variazioni di bilancio;

7. di demandare al Direttore del servizio gestione patrimonio immobiliare l'assunzione degli impegni di spesa e di ogni atto necessario compresa la stipula dei relativi contratti;

Il Direttore generale
Pierpaolo Olla
(firmato digitalmente)

Il responsabile del procedimento: arch. Bertolini Chiara, Direttore del servizio gestione patrimonio immobiliare
responsabile dell'istruttoria: dr Stroili Curisatti Renato
istruttore: dr.ssa Cecchetto Claudia