

**GARA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE
DI ALIMENTI CONFEZIONATI, BEVANDE, PRODOTTI DI PRIMA
NECESSITA' E PER L'IGIENE PERSONALE MEDIANTE DISTRIBUTORI
AUTOMATICI ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI DI PROPRIETA' O IN USO
ALL'ARDiSS DESTINATI A SEDE DI UFFICI DELL'ARDiSS STESSA,
RESIDENZE PER STUDENTI UNIVERSITARI E SPAZI DIDATTICI**

CIG: 634809126A

DISCIPLINARE DI GARA

Informazioni generali

1. L'Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori (di seguito ARDISS) ha indetto, con decreto del Direttore generale n. 423 dd. 01/04/2016, la gara per l'affidamento in concessione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici all'interno degli edifici di proprietà o in uso all'ARDISS stessa, destinati a sede di uffici dell'ARDISS, residenze per studenti universitari e spazi didattici.
2. Il servizio di somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici si qualifica come rapporto concessorio ed è pertanto soggetto alla disciplina prevista dall'art. 30 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., recante "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" (di seguito Codice dei contratti).
3. L'aggiudicazione avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del Codice dei contratti, secondo i criteri indicati al paragrafo 25.
4. Le caratteristiche del servizio richiesto, l'elenco delle attività da svolgere e le modalità di espletamento sono indicate nel capitolato speciale, che costituisce parte integrante e sostanziale della documentazione di gara.
5. La documentazione ufficiale di gara è pubblicata ed è interamente scaricabile dal sito internet dell'ARDISS: <http://www.ardiss.fvg.it> e comprende:
 - 1) disciplinare di gara e allegati;
 - 2) capitolato speciale.

1. Normativa di riferimento

- 1 La procedura di gara è disciplinata da:
 - articolo 30 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), dai principi desumibili dal Trattato e dai principi generali relativi ai contratti pubblici, nonché dalle ulteriori disposizioni del Codice in quanto espressamente richiamati dal presente disciplinare;
 - Legge 241/1990 e s.m.i. (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e legge regionale 7/2000 e s.m.i. (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso);
 - D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e s.m.i.;
 - RD 18 novembre 1923, n. 2440, riguardante disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e della contabilità generale dello Stato, e il RD 23 maggio 1924, n. 827, che ha approvato il relativo regolamento;
 - disposizioni contenute nel presente disciplinare di gara e nel capitolato speciale.

2. Riferimenti Stazione appaltante

1. La Stazione appaltante è l'Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori, salita Monte Valerio, 3 - 34127 Trieste.
2. Il Responsabile del procedimento di gara è il Direttore generale sostituto dell'ARDISS, dott. Nicola Manfredi.
PEC: ardiss@certregione.fvg.it
Email: direzione@ardiss.fvg.it
Telefono: 040 3595329
Sito Internet: www.ardiss.fvg.it

3. Informazioni e chiarimenti relativi alla gara

1. Eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla gara potranno essere richiesti al Responsabile del procedimento mediante proposizione di quesiti scritti da trasmettere all'indirizzo PEC dell'ARDISS.
2. **Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro il giorno 12/05/2016.**
3. **Le risposte a tutte le richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite fino alle ore 12.00 del 13/05/2016** e formeranno parte integrante e sostanziale della documentazione di gara.
4. I quesiti e le relative risposte, nonché le eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura, ivi comprese le convocazioni per le sedute pubbliche, tempestivamente saranno pubblicate sul sito internet dell'ARDISS e tale pubblicazione ha valore di notifica agli effetti di legge.

4. Comunicazioni

1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 3 del presente disciplinare (Informazioni e chiarimenti relativi alla gara), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice dei contratti. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate all'ARDISS, diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
2. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

5. – Oggetto della concessione. Quantità, tipologia e dislocazione dei distributori.

1. La concessione ha ad oggetto il servizio di somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici all'interno degli edifici di proprietà o in uso all'ARDISS stessa, destinati a sede di uffici, residenze per studenti universitari e spazi didattici, ubicati in Trieste e Udine.
2. Il concessionario dovrà installare e gestire un numero complessivo di n. 37 distributori automatici dislocati come di seguito indicato. In ciascuna delle sotto elencate n. 7 case dello studente:

SEDE	DISTRIBUTORI					
	Caffè e bevande calde	Acqua e bevande fredde	Snack dolci/salati e alimenti freschi	Gelati	Prodotti per la cura personale	Totale
Casa dello studente E1, via Fabio Severo n.150 - TRIESTE	1	1	1			3
Casa dello studente E3, via Fabio Severo n.154 - TRIESTE	2	2	2	1	1	8
Casa dello studente E4, salita Monte Valerio n.3 - TRIESTE	2	1	2	1		6
Casa dello studente Gaspare Gozzi, via Gaspare Gozzi n.5 -	1	1	1			3

TRIESTE						
Casa dello studente Palazzo De Bassa, via Mazzini n.4 - GORIZIA	1	1	1			3
Casa dello studente di viale Ungheria n.43 - UDINE	2	2	2	1	2	9
Casa dello studente di via delle Scienze presso il Polo universitario dei Rizzi - UDINE	1	1	1	1	1	5
TOTALE	10	9	10	4	4	37

3. In relazione a sopravvenute esigenze, l'ARDISS si riserva di modificare, in aumento o diminuzione, il numero dei distributori nonché la loro dislocazione. L'installazione di nuovi distributori potrà riguardare anche sedi diverse rispetto a quelle elencate al punto 2. del presente paragrafo.

6. Durata della concessione, opzione di prosecuzione del contratto e proroga tecnica

1. La concessione avrà una durata di quattro anni, con decorrenza dalla data di stipula del contratto.
2. Al concessionario, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice dei contratti, potrà essere richiesta la prosecuzione del servizio in concessione per ulteriori due anni, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche contenute nell'originario contratto. Tale opzione potrà essere attivata tre mesi prima della scadenza del contratto, previa comunicazione scritta al concessionario.
3. E' facoltà dell'ARDISS, con preavviso non inferiore a trenta giorni antecedenti la scadenza del contratto, richiedere al concessionario del servizio una proroga tecnica del contratto stesso, finalizzata al completamento delle procedure di gara per la selezione del nuovo concessionario e comunque per un periodo non superiore ai sei mesi. Pertanto, i concorrenti si impegnano sin dalla partecipazione alla gara, in caso di aggiudicazione, a prorogare il servizio, a fronte della corresponsione del relativo corrispettivo e alle medesime condizioni contrattuali ed economiche.

7. Canone annuo di concessione a base d'asta per ciascuna tipologia di distributori

1. Il canone annuo di concessione a base d'asta per ciascuna tipologia di distributori è il seguente ed è comprensivo del rimborso forfetario relativo al consumo di energia elettrica e di acqua:

TIPOLOGIA DI DISTRIBUTORE	CANONE ANNUO €
caffè e bevande calde	800,00 (IVA esclusa)
acqua e bevande fredde	800,00 (IVA esclusa)
snack dolci/salati e alimenti freschi	800,00 (IVA esclusa)
gelati	400,00 (IVA esclusa)
prodotti per la cura personale	400,00 (IVA esclusa)

2. La base d'asta relativa al servizio, considerati il numero e la tipologia di distributori richiesti, è stata pertanto individuata in **complessivi € 26.400,00 (ventiseimilaquattrocento/00), IVA esclusa,**

annui. Detto importo è comprensivo di tutti gli oneri connessi alla corretta e puntuale esecuzione del servizio, ivi comprese le spese generali e l'utile d'impresa.

8. Elenco base dei prodotti con relativo prezzo massimo CHE NON CONCORRE ALL'ATTRIBUZIONE DI PUNTEGGIO PER L'OFFERTA ECONOMICA

1. I prodotti di cui all'elenco di seguito riportato, messi a disposizione in ciascuna delle sedi nelle quali verranno collocati i distributori, dovranno riportare un prezzo di vendita, IVA inclusa, non superiore a quello sotto riportato:

CAFFE'

Caffè espresso (lungo-ristretto)	fino a € 0,50
Caffè decaffeinato (lungo -ristretto)	fino a € 0,50
Caffè macchiato	fino a € 0,50

BEVANDE CALDE

Cappuccino	fino a € 0,50
Cappuccino e cioccolato	fino a € 0,50
Latte	fino a € 0,50
Cioccolato	fino a € 0,50
Caffè e cioccolato	fino a € 0,50
Caffè d'Orzo	fino a € 0,50
Caffè d'Orzo macchiato	fino a € 0,50
Cappuccino d'Orzo	fino a € 0,50
The	fino a € 0,50

ACQUA

Acqua oligominerale naturale/frizzante bottigliette Pet 50 cl.	fino a € 0,40
--	---------------

BEVANDE FREDDA E BEVANDE GASSATE

The freddo vari gusti- ACE vari gusti Pet 50 cl.	fino a € 1,30
Bottiglie bevande Pet 50 cl	fino a € 1,10
Bibite in lattina 25 cl	fino a € 0,70
Bevande in tetrapak	fino a € 0,70

SNACK dolci e salati

Crackers	fino a € 0,30
Taralli/schiacciatine	fino a € 0,50
Patate ed estrusi	fino a € 0,50
Croissant/Brioche/Pastafrolla/Wafer/biscotti dolci	fino a € 0,80
Barrette e snack di cioccolato fino a 25 gr.	fino a € 0,70
Barrette e snack di cioccolato oltre 25 gr. e fino a 45 gr.	fino a € 1,10

FRESCHI/SUCCHI

Tramezzini 80/100 gr.	fino a € 1,30
Panini 80/100 gr.	fino a € 1,60
Yogurt 200 gr.	fino a € 1,10
Yogurt 125 gr.	fino a € 1,20
Schiacciata gr. 100	fino a € 1,10
Succhi di frutta 20 cl (min. 50%)	fino a € 0,70
Bevande a base latte scremato 20 cl	fino a € 0,70
Frutta o verdura monoporzionata almeno da 50 gr e altri prodotti freschi (ad esclusione di tramezzini, panini yogurt e gelati)	fino a € 1,60

GELATI

Gelati "ghiacciolo"	fino a € 1,00
Gelati confezionati con creme o biscotto	fino a € 2,20

PRODOTTI PER LA CURA PERSONALE

Fazzoletti di carta (confezione da 10 pacchetti)	fino a € 1,00
Salviettine umidificate	fino a € 2,20
Gel igiene mani	fino a € 3,40
Disinfettante	fino a € 2,40
Cerotti normali e assortiti	fino a € 2,30
Assorbenti interni	fino a € 3,50
Assorbenti esterni	fino a € 2,50
Profilattici	fino a € 4,80
Saponetta	fino a € 1,50
Bagno doccia	fino a € 2,00
Dentifricio	fino a € 2,00
Spazzolino da denti	fino a € 1,50

2. I prezzi formulati per ciascuno dei prodotti elencati al punto 1. del presente paragrafo – che non dovranno superare il su indicato limite massimo - non costituiscono oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio dell'offerta economica e devono essere dichiarati in sede di offerta secondo le modalità indicate dal successivo paragrafo 22 Contenuto della Busta "C - OFFERTA ECONOMICA", mediante la compilazione dell'apposito modello "LISTINO PRODOTTI".

9. Oneri per la sicurezza da rischi interferenziali (DUVRI)

1. La Stazione appaltante, visto l'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3/2008, precisa che non è stato predisposto il DUVRI in quanto, nelle attività oggetto della presente procedura non si riscontrano interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre rischi. Pertanto, il valore degli oneri della sicurezza da rischi interferenziali è pari a o Euro (zero/00).
2. Resta inteso che qualora l'ARDISS ravvisasse l'insorgenza di rischi di interferenza provvederà a predisporre il relativo DUVRI con la quantificazione dei conseguenti costi che, sottoscritto per accettazione dall'operatore economico aggiudicatario, integrerà il contratto.

10. Oneri aziendali della sicurezza (DVR)

1. Gli oneri aziendali della sicurezza, ossia quelli la cui quantificazione rientra nella responsabilità dell'operatore economico in quanto connessi con l'esercizio dell'attività aziendale, devono essere specificatamente quantificati ed indicati dall'operatore economico nella formulazione dell'offerta economica.

11. Soggetti ammessi alla gara

1. Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del Codice dei contratti, in possesso dei requisiti previsti nel presente disciplinare.
2. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni contenute agli articoli 36 e 37 del Codice dei contratti.
3. Le offerte presentate da parte di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti anche se non ancora costituiti, devono essere sottoscritte da tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio ordinario, e devono contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da

indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

4. I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti devono specificare nell'offerta le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
5. **Ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, m-quater) del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.** Nel caso in cui l'operatore economico dichiara di essere a conoscenza che sussiste una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile o una qualsiasi relazione con un altro/i partecipante/i e di aver tuttavia formulato autonomamente l'offerta, dovrà indicare il/i concorrente/i con cui sussiste tale situazione e potrà presentare, a titolo collaborativo già in sede di offerta, i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Tali documenti vanno inseriti in un'apposita separata busta chiusa (Busta D), secondo le modalità di cui al paragrafo 19 del presente disciplinare.

12. Requisiti per la partecipazione alla gara

1. Ai fini dell'ammissione alla gara il concorrente dovrà possedere, **pena l'esclusione**, i requisiti di seguito descritti:

Requisiti di ordine generale

- a) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e) f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) ed m-quater) del Codice dei contratti;
- b) insussistenza dei divieti di cui agli artt. 36, comma 5, e 37, comma 7 del Codice dei contratti;
- c) assenza di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente;

Requisiti di idoneità professionale

- d) iscrizione per attività inerenti l'oggetto della concessione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato (CCIAA) della Provincia in cui l'impresa ha sede; in caso di cooperativa o consorzio fra cooperative, essere iscritti nell'apposito albo istituito presso il Ministero dello sviluppo economico. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto.
2. **In caso di partecipazione alla gara dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1 lettere d), e), e-bis), f) ed f-bis):**
 - i **requisiti di carattere generale** devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti che partecipano alla gara;
 3. **In caso di partecipazione alla gara dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice dei contratti:**
 - i **requisiti di carattere generale** devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;

13. Modalità di presentazione della documentazione e soccorso istruttorio

1. Le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
 - devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione in originale del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso) e devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente allegare una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più allegati distinti;
 - in caso di dichiarazioni sottoscritte dai procuratori delle Ditte concorrenti dovrà essere allegata copia della relativa procura;
 - devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti (ed eventuali ausiliarie), in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.
2. Le dichiarazioni richieste per la presentazione dell'offerta dovranno preferibilmente essere redatte sui modelli predisposti e pubblicati all'indirizzo internet dell'ARDISS. In ogni caso, dovranno riportare fedelmente tutto quanto previsto dai suddetti modelli.
3. Ai sensi del comma 2 bis dell'art. 38 del Codice dei contratti **in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive** di cui al comma 2 del medesimo articolo, **nonché**, ai sensi dell'art. 46 comma 1-ter dello stesso Codice, **in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti** in base alla legge o al presente disciplinare di gara, la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, per produrre, integrare o regolarizzare le dichiarazioni o gli elementi, anche di soggetti terzi, mancanti, incomplete ovvero per le quali venga rilevata ogni altra irregolarità essenziale. Il concorrente è obbligato al pagamento, in favore dell'ARDISS, di una sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore della gara.
4. L'inutile decorso del termine assegnato dalla Stazione appaltante per la regolarizzazione comporterà **l'esclusione dalla gara**.
5. La sanzione pecuniaria potrà essere pagata dal concorrente mediante versamento della somma corrispondente sul c.c. IBAN IT 62 U 02008 02223 000102998793 (BIC UNCRITM10UC) intestato all'Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori ovvero mediante versamento presso qualunque sportello di Unicredit Banca SpA ubicato sul territorio nazionale indicando il codice ente 82200, precisando in entrambi i casi la causale "sanzione pecuniaria ex art. 38, c. 2-bis Codice contratti – gara concessione servizio gestione distributori automatici – cap. di entrata 282 esercizio finanziario 2016".
6. La nuova disciplina del soccorso istruttorio in nessun caso può essere utilizzata per il recupero di requisiti non posseduti al momento fissato dalla *lex specialis* di gara quale termine perentorio per la presentazione dell'offerta.

14. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

1. La **verifica del possesso dei requisiti** di carattere generale avverrà, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012 e s.m.i., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita dalla Stazione appaltante mediante l'applicazione delle disposizioni previste dal Codice dei contratti e dal Regolamento attuativo in materia di verifica del possesso dei requisiti.
2. I concorrenti devono registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato-AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute, e devono

acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

3. Nel caso in cui i concorrenti non abbiano proceduto alla registrazione presso il sistema AVCPass e/o non abbiano ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, la Stazione appaltante provvederà con apposita comunicazione ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE, che, in ogni caso, dovrà già essere posseduto al momento dei controlli previsti per legge.

15. Condizioni generali di partecipazione alla gara

1. Ai fini della partecipazione alla gara il concorrente dovrà dichiarare, conformemente a quanto indicato nell'Allegato 1A o 1B al presente disciplinare:
 - 1.1 di aver preso visione e di accettare espressamente, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente disciplinare, nel capitolato tecnico, nelle condizioni generali di contratto e in tutti gli allegati alla documentazione di gara;
 - 1.2 di essere in regola con le prescrizioni della normativa specifica del settore oggetto della concessione;
 - 1.3 di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - 1.4 di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri e obblighi compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel proprio luogo di lavoro, nonché delle condizioni di lavoro previste dal C.C.N.L. di riferimento vigente, valutando i costi della sicurezza specifici della propria attività;
 - 1.5 di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
 - 1.6 di corrispondere ai lavoratori le retribuzioni previste dai contratti collettivi di categoria e (se Cooperative o Consorzi) che ai soci lavoratori verrà garantito un trattamento economico non inferiore a quello spettante ai lavoratori dipendenti;
 - 1.7 di impegnarsi a garantire il personale adeguato al servizio richiesto dall'ARDISS nei termini stabiliti dal capitolato speciale e dalla normativa regionale vigente tempo per tempo;
 - 1.8 di non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5, ovvero 37, comma 7, del Codice dei contratti;
 - 1.9 che il concessionario ed i subcontraenti della filiera delle imprese rispetteranno gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e che il concessionario del servizio, con la sottoscrizione del contratto e delle apposite clausole ivi contenute, assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti previsti per legge;
 - 1.10 di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione delle offerte e di impegnarsi a mantenerla valida anche per un termine superiore, strettamente necessario alla conclusione della procedura, in caso di richiesta da parte dell'ARDISS;

- 1.11 di autorizzare l'ARDISS, qualora un partecipante alla gara eserciti ai sensi degli articoli 13 e 79 del Codice di contratti, la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

ovvero

- di non autorizzare l'accesso alle parti relative all'offerta o alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico o commerciale. In questo caso andrà presentata l'apposita Busta E;
- 1.12 di indicare il domicilio eletto per le comunicazioni afferenti alla gara;
- 1.13 di autorizzare l'ARDISS a trasmettere tramite posta elettronica certificata o via fax agli indirizzi indicati dai concorrenti le comunicazioni di cui all'art. 79 del Codice dei contratti;
- 1.14 di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- 1.15 di essere a conoscenza, che in caso di presentazione di false dichiarazioni o falsa documentazione, nella presente procedura di gara, ai sensi dell'art. 38, comma 1 ter, del Codice, l'ARDISS, dopo aver disposto, in ogni caso, l'esclusione dalla procedura del concorrente, ne dà segnalazione all'ANAC che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico;
- 1.16 di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati nel codice di comportamento dei dipendenti della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, accessibile al link: <http://www.regione.fvg.it/rafvg/cms/RAFVG/GEN/amministrazione-trasparente/>, costituisce causa di risoluzione del contratto;
- 1.17 di impegnarsi, con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;
- 1.18 di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale;
- 1.19 di essere a conoscenza che i contratti e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal punto precedente sono nulli e che i soggetti che li hanno conclusi o conferiti hanno il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi 3 anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

16. Divieto di subconcessione

1. E' vietata la subconcessione del servizio.

17. Sopralluogo obbligatorio

1. I soggetti che intendono partecipare alla gara sono tenuti, ai fini della migliore formulazione delle offerte, ad **effettuare un sopralluogo obbligatorio** presso le sedi in cui è prevista l'installazione dei distributori automatici, **entro il 13/05/2016**.
2. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.
Il sopralluogo verrà effettuato previo appuntamento, che dovrà essere richiesto all'ARDISS all'indirizzo: PEC: ardiss@certregione.fvg.it, indicando i dati della ditta, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica e il nominativo della persona delegata a partecipare al sopralluogo.

3. Successivamente alla richiesta, la predetta Agenzia comunicherà all'impresa interessata il giorno e l'ora del sopralluogo.
4. Al sopralluogo può partecipare il legale rappresentante della ditta o suo delegato; in quest'ultimo caso dovrà essere prodotta copia semplice di apposita delega sottoscritta dal legale rappresentante e copia del documento di identità del delegante e del delegato.
5. In caso di partecipazione di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzio tra imprese anche non ancora costituiti, al sopralluogo potrà partecipare un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati o raggruppandi, purché munito della delega di tutti detti operatori.
6. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato.

18. Termine di partecipazione alla gara

1. Per partecipare alla gara gli operatori economici interessati dovranno far pervenire **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 16/05/2016, pena la non ammissione alla gara**, tutta la documentazione richiesta esclusivamente all'indirizzo:

AGENZIA REGIONALE PER IL DIRITTO AGLI STUDI SUPERIORI

Salita Monte Valerio n. 3 - C.A.P. 34127 – TRIESTE

2. Il plico potrà essere spedito con qualsiasi mezzo idoneo (ad esclusione della PEC, del fax o di mezzi che non garantiscano la segretezza delle offerte).
3. E' facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, dal lunedì al giovedì dalle ore 09.15 alle ore 16.00 e il venerdì dalle ore 09.15 alle ore 12.30 presso l'ufficio protocollo dell'Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori sito Trieste, Salita Monte Valerio n. 3, al terzo piano. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.
4. L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione **entro il termine perentorio** sopra indicato o pervenga in condizioni tali da non assicurare la segretezza dell'offerta in esso contenuta.
5. Non saranno ammessi alla gara i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale o l'eventuale data di ricezione riportata dal vettore sul documento di trasporto. Tali plichi non verranno aperti e potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta, con spese di spedizione a carico del concorrente medesimo.

19. Modalità di presentazione delle offerte

1. Le offerte devono essere contenute, **a pena di esclusione**, in un **plico non trasparente, chiuso, sigillato** con strumenti idonei a garantirne la sicurezza contro eventuali manomissioni, **controfirmato sui lembi di chiusura** a conferma dell'autenticità della chiusura originaria, contenente tutte le altre buste come di seguito descritto.
2. Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare all'esterno, **a pena di esclusione**, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione. Il plico dovrà riportare le indicazioni del mittente (cioè la denominazione o ragione sociale, indirizzo, numero di fax, indirizzo PEC, partita IVA e codice fiscale,), nonché la seguente dicitura: **"OFFERTA GARA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI CONFEZIONATI, BEVANDE, PRODOTTI DI PRIMA NECESSITA' E PER L'IGIENE PERSONALE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO UFFICI DELL'ARDISS, RESIDENZE PER STUDENTI UNIVERSITARI E SPAZI DIDATTICI - SCADENZA OFFERTE: 16/05/2016 ore 12.00 - NON APRIRE"**.

3. In caso di concorrenti che si presentano in forma plurisoggettiva, al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare, **a pena di esclusione**, il timbro o altro diverso elemento di identificazione:
 - di tutte le imprese raggruppande, in caso di RTI non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dell'impresa mandataria o dell'impresa che riveste la funzione di organo comune, in caso di RTI formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
4. Il plico deve contenere al suo interno le seguenti buste, ciascuna delle quali deve essere non trasparente, chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e deve recare l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto della concessione e la dicitura:
 - a) **BUSTA "A - Documentazione amministrativa"** ;
 - b) **BUSTA "B - Offerta tecnica"**;
 - c) **BUSTA "C – Offerta economica"**;
 - d) **eventuale BUSTA "D - Documenti ex art. 38, comma 1, lettera m-quater Codice contratti"**;
 - e) **eventuale BUSTA "E - documenti ex art. 13 comma 5 lettera a) Codice contratti"**.
5. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica o dalla documentazione amministrativa ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà **causa di esclusione**.

20. Contenuto della Busta "A – Documentazione amministrativa"

1. La **BUSTA "A - Documentazione amministrativa"** deve contenere i sotto indicati documenti:
 - A)** le dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara, cioè:
 - A.1 domanda di partecipazione (utilizzare il modello allegato corrispondente alla propria forma giuridica):
 - impresa individuale/società (modello **ALLEGATO 1A**)
 - raggruppamenti temporanei di concorrenti (modello **ALLEGATO 1B**)
 - A.2 dichiarazione attestante l'accettazione incondizionata delle condizioni generali per la partecipazione alla gara (modello **ALLEGATO 1A o 1B**);
 - A.3 dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale (modello **ALLEGATO 1A o 1B ed eventualmente ALLEGATO 1 BIS**);
 - A.4 ulteriori prescrizioni per i concorrenti che si presentano in forma plurisoggettiva (modello **ALLEGATO 1B**);
 - B)** eventuale certificazione di qualità della serie UNI EN ISO 9001/2008;
 - C)** dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;
 - D)** documentazione attestante l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'ANAC;
 - E)** documentazione attestante l'avvenuto sopralluogo, rilasciata dall'ARDISS;
 - F)** PASSOE necessario per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, economico finanziario e tecnico-organizzativo ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice dei contratti.

ISTRUZIONI PER LA PRODUZIONE DEI DOCUMENTI:

A) DICHIARAZIONI RICHIESTE PER L'AMMISSIONE ALLA GARA (domanda di partecipazione e dichiarazione dei requisiti - **modello ALLEGATO 1A o 1B**)

I concorrenti dovranno produrre le dichiarazioni, rese conformemente al modello predisposto dalla Stazione appaltante e corredato da n. 1 marca da bollo da € 16,00, con le quali chiedono di

partecipare alla gara e attestano il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, necessari per l'ammissione alla gara. Le dichiarazioni devono essere rilasciate in conformità a quanto prescritto dal precedente paragrafo 13 "Modalità di presentazione della documentazione e soccorso istruttorio".

A.1 – A.2 Domanda di partecipazione e accettazione delle condizioni generali di partecipazione alla gara

Nel compilare la domanda di partecipazione alla gara, il concorrente dovrà, altresì, dichiarare, conformemente a quanto previsto nel modello allegato A):

- 1) di aver effettuato il sopralluogo obbligatorio presso l'immobile in cui si svolge il servizio;
- 2) l'accettazione incondizionata delle condizioni generali per la partecipazione alla gara di cui al paragrafo 15.

A.3 Requisiti di ordine generale e idoneità professionale

Il concorrente dovrà attestare il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale richiesti, **a pena di esclusione**, dal paragrafo 12 del presente disciplinare per l'ammissione alla gara mediante dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e conformemente al modello allegato A):

1. **ASSENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE** di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater).

Art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter):

1. La dichiarazione attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del Codice dei contratti, vanno rese **individualmente**, conformemente al modello ALLEGATO 1bis, **da ciascuno dei soggetti** di seguito indicati, non firmatari della domanda di partecipazione alla gara:
 - ✓ in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;
 - ✓ in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;
 - ✓ in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
 - ✓ in caso di altri tipi di società o consorzio = amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico. Se la società ha meno di quattro soci, la dichiarazione deve essere resa anche dal socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza persona fisica; se la società ha due soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese dai soci persone fisiche;
 - ✓ per tutte le società: procuratori speciali con poteri gestionali generali e continuativi.
2. Per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera invito la dichiarazione di cui al punto precedente può essere resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione.
3. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione di azienda, la dichiarazione è resa anche dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico, che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda, nell'ultimo anno

antecedente la data della lettera invito. Anche per tali soggetti, la dichiarazione può essere resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive la domanda di partecipazione.

2. **ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE IMPRESE** della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della provincia in cui l'impresa ha sede per attività inerenti le prestazioni oggetto della gara ovvero (per le cooperative e Consorzi di cooperative) l'iscrizione nell'apposito Albo delle cooperative istituito presso il Ministero dello sviluppo economico.

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'atto costitutivo e dello statuto.

PER I CONCORRENTI IN FORMA PLURISOGGETTIVA (RTI): la domanda di partecipazione deve essere **unica per il raggruppamento** e deve essere **sottoscritta**:

- nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o procuratore di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento;
- nel caso di raggruppamento temporaneo formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria;

PER I CONCORRENTI IN FORMA PLURISOGGETTIVA (RTI): le **dichiarazioni** dovranno essere presentate e sottoscritte:

- nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, dal legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento;

Ulteriori prescrizioni per i concorrenti che si presentano in forma plurisoggettiva (ALLEGATO 1B)
--

1. **nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito: allegare copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata, con l'indicazione dei soggetti designati quali mandatario e mandanti, e **dichiarazione** resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, in cui dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, espressa anche in misura percentuale, fermo restando che la mandataria dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria;
2. **nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito:** presentare una dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento si impegna, in caso di aggiudicazione della gara, a:
 - costituire un raggruppamento temporaneo;
 - conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37, commi 14, 15 e 16 del Codice dei contratti;
 - rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei, ai sensi degli artt. 34 e 37 del Codice dei contratti;
 - indicare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti ai sensi dell'articolo 37, comma 4, del Codice dei contratti, espressa anche in misura percentuale;
 - non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo.

La dichiarazione dovrà, altresì, specificare che nessun soggetto partecipa alla presente procedura di gara in altra forma, neppure individuale.

B) – IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE

1. Il concorrente dovrà presentare, in originale, una dichiarazione fornita da un fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 113 del Codice dei contratti, per l'esecuzione del contratto qualora il concorrente risultasse aggiudicatario. Tale dichiarazione dovrà essere posseduta entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta **a pena di esclusione**.
2. In caso di presentazione della cauzione provvisoria nella forma della fideiussione bancaria o polizza fideiussoria, il suddetto impegno può essere parte integrante della garanzia e compreso tra le relative clausole contrattuali.
3. La fideiussione con la quale il fideiussore si impegna a rilasciare la garanzia definitiva dovrà essere corredata da copia dell'atto da cui risulta il potere del fideiussore di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussoria nei confronti della Stazione appaltante.

C) – PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

1. Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenuti a versare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dal presente disciplinare di gara il **contributo all'ANAC di € 20,00 (venti/00)**;
2. **Il mancato versamento del contributo all'ANAC è causa di esclusione dalla gara.**
3. La mancata allegazione della ricevuta di pagamento del suddetto contributo può essere regolarizzata ai sensi dell'articolo 46 comma 1-ter del Codice, con applicazione della sanzione pecuniaria di cui al medesimo comma 1 ter dell'articolo 46.
4. Ai fini del versamento i concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla Deliberazione dell'Autorità del 21 dicembre 2011.
5. Il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione sono rinvenibili sul sito web dell'ANAC, sezione "Contributi in sede di gara".
6. In caso di raggruppamento temporaneo costituito, il versamento è unico ed è effettuato dall'impresa individuata quale capogruppo.
7. In caso di raggruppamento temporaneo non costituito, il versamento dovuto è sempre unico ed è effettuato da uno dei componenti del raggruppamento.

D) – ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

1. Il concorrente dovrà presentare l'attestazione di avvenuto sopralluogo, rilasciato dall'ARDISS.
2. Si rimanda a quanto previsto dal paragrafo 17 del presente disciplinare di gara per le modalità di sopralluogo.

E) – PASSOE:

1. Il concorrente dovrà presentare copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del sistema AVCPass.

21. Contenuto della Busta "B – OFFERTA TECNICA"

1. La busta "B – Offerta tecnica" deve contenere, **a pena di esclusione, l'offerta tecnico quantitativa predisposta e compilata secondo il modello dell'allegato B)**, corredata dall'elenco (PRIVO DI INDICAZIONI DI PREZZO) e dalle schede merceologiche di TUTTI i prodotti offerti (compresi quelli che il concorrente riterrà fornire in aggiunta a quelli elencati nel paragrafo 8 del presente disciplinare) nonché dalle schede tecniche dei distributori.

2. L'offerta tecnica, redatta in lingua italiana su carta intestata del proponente, dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.
3. Nel caso di concorrenti con forma plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla gara.
4. La Busta B dovrà essere adeguatamente chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura e recare l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara e dovrà riportare anche la dicitura "BUSTA B - DOCUMENTAZIONE TECNICO-QUALITATIVA". In tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti.
5. **La documentazione inserita nella busta "B - Offerta Tecnica" non dovrà comprendere alcun prezzo/importo, pena l'esclusione dalla gara.**

22. Contenuto della Busta "C – OFFERTA ECONOMICA "

1. **La Busta "C – OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere l'offerta economica, compilata secondo il modello dell'allegato C)** predisposto dall'ARDISS, contenente:
 - l'indicazione dell'importo offerto per il **canone annuo complessivo di concessione**, espresso, in cifre e in lettere, in aumento rispetto al canone posto a base di gara. In caso di discordanza si intende prevalente l'importo espresso in lettere, salvo che la Stazione appaltante ritenga necessario un ulteriore accertamento nel caso di evidente errore materiale;
 - stima dei costi relativi alla sicurezza aziendale, di cui all'art. 87, comma 4, del Codice dei contratti;
 - la stima del costo del lavoro ai sensi dell'art. 86, comma 3 bis del Codice dei contratti.
2. **La Busta "C – OFFERTA ECONOMICA" dovrà inoltre contenere il "LISTINO PRODOTTI "** di cui al modello predisposto dall'ARDISS riportante per ciascuno dei prodotti elencati nel paragrafo 8. del presente disciplinare il rispettivo prezzo di vendita, IVA inclusa, che non dovrà superare i limiti di cui al citato paragrafo 8. del presente disciplinare. **IL LISTINO PRODOTTI E I RELATIVI PREZZI NON COSTITUISCONO OGGETTO DI VALUTAZIONE NELL'AMBITO DELL'OFFERTA ECONOMICA.** Qualora uno o più prezzi tra quelli indicati dall'operatore economico dovessero essere superiori al limite stabilito dall'ARDISS, gli stessi si intenderanno pari al corrispondente prezzo indicato dall'ARDISS stessa quale prezzo massimo per il prodotto considerato.
3. **La Busta "C – OFFERTA ECONOMICA" dovrà altresì contenere il "LISTINO PRODOTTI" recante l'elenco dei prodotti offerti dall'operatore economico in aggiunta a quelli di cui all'elenco dell'art. 8 del presente disciplinare, completo del prezzo di vendita di ciascun prodotto, IVA inclusa. IL LISTINO PRODOTTI E I RELATIVI PREZZI NON COSTITUISCONO OGGETTO DI VALUTAZIONE NELL'AMBITO DELL'OFFERTA ECONOMICA.**
4. Il plico dovrà essere adeguatamente chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura e recare l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara e dovrà riportare anche la dicitura "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA". In tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti oltre a quelli indicati ai punti 1., 2. e 3. del presente paragrafo.
5. **Saranno ammesse soltanto offerte al rialzo rispetto al canone complessivo annuo posto a base di gara che è pari a € 26.400,00 (ventiseimilaquattrocento/00), IVA esclusa.**
6. L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con forma plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

7. In caso di indicazione di un prezzo recante un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a due, saranno considerate esclusivamente le prime due cifre decimali, senza procedere ad alcun arrotondamento.
8. L'offerta economica non dovrà, **a pena di esclusione**:
 - contenere riserve o condizioni diverse da quelle previste dal presente disciplinare;
 - essere pari o inferiore all'importo indicato come base d'asta;
 - essere espressa in modo indeterminato o fare riferimento ad altre offerte proprie o di altri;
 - essere parziale (riferita a parti del servizio oggetto della presente concessione).
9. La mancata indicazione dei costi relativi alla sicurezza aziendale di cui all'art. 87, comma 4 e dei costi del lavoro ai sensi dell'art. 86, comma 3 bis del Codice dei contratti **sarà causa di esclusione**.

23. Contenuto dell'eventuale Busta "D – Documenti ex art. 38, comma 1, lettera m-quater Codice dei contratti

1. Qualora il concorrente dichiari di essere a conoscenza che sussiste una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro partecipante alla gara e di aver formulato comunque autonomamente l'offerta, può presentare, a titolo collaborativo, anche una separata **Busta "D"**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "**Documenti ex art. 38, comma 1, lettera m-quater Codice dei contratti**".

24. Contenuto dell'eventuale Busta "E – Documenti ex art. 13 comma 5 lettera a) Codice dei contratti

1. Qualora il concorrente dichiari che alcune informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o delle giustificazioni dei prezzi costituiscono **segreti tecnici o commerciali** deve presentare anche una separata **Busta "E"**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "**documenti ex art. 13 comma 5 lettera a) Codice contratti**", contenente l'indicazione espressa delle parti che, secondo **motivata e comprovata** dichiarazione del concorrente, costituiscono tali segreti e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex artt. 13 del Codice dei contratti e 22 e seguenti della legge 241/90 da parte di terzi. Nella predetta dichiarazione il concorrente dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché argomentare in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Dovrà altresì fornire un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti. **Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza della Stazione appaltante.** La Stazione appaltante non effettuerà ulteriori informative e procederà, nei dieci giorni successivi all'invio delle comunicazioni di cui all'art. 79 del Codice dei contratti, secondo quanto previsto dal medesimo articolo al comma 5-quater, nel rispetto dell'art. 13 del Codice.

25. Criterio di aggiudicazione

1. L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una Commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla Stazione appaltante ai sensi dell'art. 84 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di seguito indicati:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
A) Offerta tecnica (PT)	70 punti
B) Offerta economica (PE)	30 punti
Totale (PTOT)	100 punti

2. Il punteggio totale (PTOT) sarà dato dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica (PT) più quelli attribuiti all'offerta economica (PE).
3. L'attribuzione dei punteggi delle proposte presentate sarà determinato come di seguito indicato:

A) Offerta tecnica (PT):

Il punteggio massimo di 70 (settanta) punti è determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica in base ai criteri sotto riportati, a cui il concorrente dovrà fare riferimento in sede di presentazione dell'offerta medesima.

ELEMENTI	TOTALE PUNTI 70	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE
Certificazione UNI EN ISO 9001/2008	3	Verrà valutato il possesso della certificazione UNI EN ISO 9001/2008	Verrà assegnato un punteggio pari a 3 (tre) per offerta SI. Verrà assegnato un punteggio pari a 0 (zero) per offerta NO.
Tipologia di distributori	3	Verranno valutate, attraverso le relative schede tecniche illustrative allegate, le caratteristiche dei distributori refrigerati, ecocompatibili, a basso dispendio energetico, di ultima generazione.	Verrà assegnato un punteggio pari a 3 (tre) per offerta SI. Verrà assegnato un punteggio pari a 0 (zero) per offerta NO.
Bicchieri, contenitori e accessori a basso impatto ambientale	3	Verrà valutata l'offerta per tutti i distributori automatici di erogazione delle bevande calde mediante bicchieri, contenitori e accessori in cartoncino laminato, in materiale mater-bi, in polpa di cellulosa.	Verrà assegnato un punteggio pari a 3 (tre) per offerta SI. Verrà assegnato un punteggio pari a 0 (zero) per offerta NO.
Presenza di etichettatura facilmente fruibile da parte dell'utenza in modo	3	Verrà valutata la presenza di	Verrà assegnato un punteggio pari a 3 (tre) per offerta SI.

da permettere la lettura prima della scelta.		etichettatura in posizione facilmente visibile da parte dell'utenza e pertanto apposta nel distributore o su display/cartellonistica in modo da permetterne la lettura prima della scelta dei prodotti.	Verrà assegnato un punteggio pari a 0 (zero) per offerta NO.
Assenza di grassi vegetali idrogenati negli alimenti e snack, grassi trans, olii vegetali (palma e cocco), alto contenuto di sodio (superiore a 0,4 – 0,5 per gr. 100), un apporto totale di lipidi superiore a gr. 9 a porzione, zuccheri semplici aggiunti, nitrati e/o nitriti come additivi, zuccheri aggiunti semplici e dolcificanti nelle bevande e bevande al alto contenuto di teina, caffeina, taurina e similari.	15	Verrà valutata la disponibilità a fornire prodotti alimentari privi di grassi vegetali idrogenati.	Verrà assegnato un punteggio pari a 15 (quindici) per offerta SI. Verrà assegnato un punteggio pari a 0 (zero) per offerta NO.
Succhi di frutta, senza zuccheri aggiunti, con contenuto minimo 70% di frutta.	8	Verrà valutata la disponibilità a fornire bevande, senza zuccheri aggiunti, con contenuto minimo di 70% di frutta.	Verrà assegnato un punteggio pari a 8 (otto) per offerta SI. Verrà assegnato un punteggio pari a 0 (zero) per offerta NO.
Spremute 100% di frutta.	2	Verrà valutata la disponibilità a fornire spremute 100% di frutta.	Verrà assegnato un punteggio pari a 2 (due) per offerta SI. Verrà assegnato un punteggio pari a 0 (zero) per offerta NO.
Prodotti da forno non salati in superficie con olio extravergine di oliva o olio monoseme quali grassi aggiunti.	4	Verrà valutata la disponibilità di prodotti da forno non salati in superficie con olio extravergine di oliva o olio monoseme quali grassi aggiunti.	Verrà assegnato un punteggio pari a 4 (quattro) per offerta SI. Verrà assegnato un punteggio pari a 0 (zero) per offerta NO.
Merendine e dolci in genere, semplici derivati dalla tradizione dolciaria italiana, a base di pan di spagna, pasta frolla, marmellata (es. crostata) o miele con contenuto	6	Verrà valutata la disponibilità di merendine e dolci in genere, semplici derivati dalla tradizione dolciaria italiana, a base di pan di spagna, pasta frolla, marmellata (es. crostata) o miele con	Verrà assegnato un punteggio pari a 6 (sei) per offerta SI. Verrà assegnato un punteggio pari a 0 (zero) per offerta NO.

calorico non superiore a 150 Kcal per porzione con grassi non superiori a gr. 5 a porzione, contenuto di sodio a gr. 0,4 per porzione e assenza di aromi e coloranti artificiali.		contenuto calorico non superiore a 150 Kcal per porzione con grassi non superiori a gr. 5 a porzione, contenuto di sodio a gr. 0,4 per porzione e assenza di aromi e coloranti artificiali.	
Frutta e verdura fresche proposte in maniera accattivante in modo da incentivare il consumo con preferenza di prodotti conservati in atmosfera modificata.	6	Verrà valutata la disponibilità di Frutta e verdura fresche proposte in maniera accattivante in modo da incentivare il consumo con preferenza di prodotti conservati in atmosfera modificata.	Verrà assegnato un punteggio pari a 6 (sei) per offerta SI. Verrà assegnato un punteggio pari a 0 (zero) per offerta NO.
Formaggi DOP, con esclusione di formaggi fusi e con polifosfati aggiunti e salumi quali prosciutto crudo/cotto DOP, senza polifosfati aggiunti, senza lattosio e glutine.	3	Verrà valutata la disponibilità di Formaggi preferibilmente DOP, con esclusione di formaggi fusi e con polifosfati aggiunti e salumi quali prosciutto crudo/cotto DOP, senza polifosfati aggiunti, senza lattosio e glutine.	Verrà assegnato un punteggio pari a 3 (tre) per offerta SI. Verrà assegnato un punteggio pari a 0 (zero) per offerta NO.
Numero di prodotti provenienti da produzione biologica certificata offerti, in aggiunta ai prodotti offerti ai sensi dell'art. 9 del capitolato speciale, ad esclusione del prodotto minimo.	3	Verrà valutata la disponibilità a fornire prodotti provenienti da produzione biologica	Verrà attribuito un punteggio proporzionale al numero massimo dei prodotti offerti, tra i concorrenti ammessi. Al concorrente che offrirà il maggior numero di prodotti verranno assegnati punti 3 (tre) Agli altri concorrenti in proporzione cioè: $n \text{ punti tecnici massimi assegnabili} \times \frac{n \text{ prodotti offerti dal singolo concorrente nell'offerta}}{\text{numero massimo prodotti offerti tra i concorrenti ammessi secondo la seguente formula:}}$ $p=3 \times \frac{\text{BIO OFF}}{\text{BIO MASS}}$ Dove. p= punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione; 3= numero di punti tecnici assegnabili BIO OFF=numero di Prodotti Biologici offerti dal singolo concorrente nell'Offerta BIO MAX= numero massimo di Prodotti

			Biologici offerti tra i concorrenti ammessi
Numero di prodotti di provenienza locale offerti, in aggiunta ai prodotti offerti ai sensi dell'art. 9 del capitolato speciale, ad esclusione del prodotto minimo.	3	Verrà valutata la disponibilità a fornire prodotti di provenienza locale entro il raggio di km 100 da ciascun punto distributivo.	<p>Verrà attribuito un punteggio proporzionale al numero massimo dei prodotti offerti tra i concorrenti ammessi.</p> <p>Al concorrente che offrirà il maggior numero di prodotti verranno assegnati punti 3.</p> <p>Agli altri concorrenti in proporzione.</p> <p>cioè: n. punti tecnici massimi assegnabili X n. prodotti offerti dal singolo concorrente nell'offerta/numero massimo prodotti offerti tra i concorrenti ammessi secondo la seguente formula:</p> $p=3 \times \frac{LOC\ OFF}{LOC\ MASS}$ <p>Dove.</p> <p>p= punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione;</p> <p>3= numero di punti tecnici massimi assegnabili</p> <p>LOC OFF=numero di Prodotti di provenienza locale offerti dal singolo concorrente nell'Offerta</p> <p>LOC MAX= numero massimo di Prodotti di provenienza locale offerti tra i concorrenti ammessi</p>
Numero di prodotti per celiaci offerti, in aggiunta ai prodotti offerti ai sensi dell'art. 9 del capitolato speciale, ad esclusione del prodotto minimo.	3	Verrà valutata la disponibilità a fornire prodotti per celiaci	<p>Verrà attribuito un punteggio proporzionale al numero massimo dei prodotti offerti tra i concorrenti ammessi.</p> <p>Al concorrente che offrirà il maggior numero di prodotti verranno assegnati punti 3</p> <p>Agli altri concorrenti in proporzione.</p> <p>cioè: n. punti tecnici massimi assegnabili X n. prodotti offerti dal singolo concorrente nell'offerta/numero massimo prodotti offerti tra i concorrenti ammessi secondo la seguente formula:</p> $p=3 \times \frac{CEL\ OFF}{CEL\ MASS}$ <p>Dove:</p> <p>p= punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione;</p>

			<p>3= numero di punti tecnici massimi assegnabili</p> <p>CEL OFF=numero di Prodotti per celiaci offerti dal singolo concorrente nell'Offerta</p> <p>CEL MAX= numero massimo di Prodotti per celiaci offerti tra i concorrenti ammessi</p>
<p>Numero di prodotti per diabetici offerti, in aggiunta ai prodotti offerti ai sensi dell'art. 9 del capitolato speciale, ad esclusione del prodotto minimo.</p>	3	<p>Verrà valutata la disponibilità a fornire prodotti per diabetici</p>	<p>Verrà attribuito un punteggio proporzionale al numero massimo dei prodotti offerti tra i concorrenti ammessi.</p> <p>Al concorrente che offrirà il maggior numero di prodotti verranno assegnati punti 3</p> <p>Agli altri concorrenti in proporzione.</p> <p>cioè: n. punti tecnici massimi assegnabili X n. prodotti offerti dal singolo concorrente nell'offerta/numero massimo prodotti offerti tra i concorrenti ammessi esplicitata nella seguente formula:</p> $p=3 \times \frac{\text{DIAB OFF}}{\text{DIAB MASS}}$ <p>Dove:</p> <p>p= punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione;</p> <p>3= numero di punti tecnici massimi assegnabili</p> <p>DIAB OFF=numero di Prodotti per diabetici offerti dal singolo concorrente nell'Offerta</p> <p>DIAB MAX= numero massimo di Prodotti per diabetici offerti tra i concorrenti ammessi</p>
<p>Numero di prodotti provenienti dal circuito dei terreni confiscati alle mafie e/o del commercio "equo e solidale" offerti in aggiunta ai prodotti offerti ai sensi dell'art. 9 del capitolato speciale, ad esclusione del prodotto minimo.</p>	2		<p>Verrà attribuito un punteggio proporzionale al numero massimo dei prodotti offerti tra i concorrenti ammessi.</p> <p>Al concorrente che offrirà il maggior numero di prodotti provenienti dalla coltivazione di terreni confiscati alle mafie e/o del commercio "equo e solidale" verranno assegnati punti due (2) agli altri</p>

		<p>Verrà valutata la disponibilità a fornire prodotti provenienti dal circuito dei terreni confiscati alle mafie e/o del commercio "equo e solidale"</p>	<p>concorrenti in proporzione; cioè: n. punti tecnici massimi assegnabili X n. prodotti offerti dal singolo concorrente nell'offerta/numero massimo prodotti offerti tra i concorrenti ammessi, secondo la seguente formula: $p = 2 \times \frac{\text{CONFISCATEQUO OFF}}{\text{CONFISCATEQUO MASS}}$ Dove: p= punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione; 2= numero di punti tecnici massimi assegnabili CONFISCATEQUO OFF=numero di Prodotti provenienti dalla coltivazione di terreni confiscati alle mafie e/o di prodotti "equo solidali" offerti dal singolo concorrente nell'Offerta CONFISCATEQUO MAX= numero massimo di Prodotti provenienti dalla coltivazione di terreni confiscati alle mafie e/o di prodotti "equo solidali" offerti tra i concorrenti ammessi</p>
--	--	--	--

Ai sensi dell'articolo 83, comma 2, del Codice dei contratti, qualora l'offerta tecnica non totalizzi almeno 42 punti sui 70 punti previsti quale punteggio massimo, la stessa sarà ritenuta insufficiente e, pertanto, non si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

B) Offerta economica (PE):

Oggetto della valutazione sarà il canone annuo più alto offerto per la concessione del servizio, risultante dal rialzo sul canone annuo posto a base d'asta pari a **€ 26.400,00 (ventiseimilaquattrocento/00), IVA esclusa.**

L'elemento del prezzo sarà valutato secondo il criterio di proporzionalità applicando la seguente formula:

$$p = \frac{pM \times C}{Cm}$$

in cui:

p = punteggio da attribuire all'offerta considerata

C = canone annuo dell'offerta considerata

pM = punteggio massimo attribuibile (30 punti)

Cm = canone annuo maggiore offerto

Il punteggio massimo a disposizione per il prezzo (punti 30) verrà assegnato all'offerta economica che avrà proposto il canone annuo più alto.

Alle altre offerte economiche verranno assegnati punteggi (arrotondati al secondo decimale, ove occorra) proporzionali al rapporto fra il canone annuo più alto offerto ed il canone da ciascuno di essi offerto.

26. Operazioni di gara

A – VERIFICA DEI PLICHI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. La prima seduta pubblica avrà luogo alla presenza della Commissione giudicatrice presso l'Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori - Salita Monte Valerio n. 3 - 34127 – TRIESTE, in data di cui verrà data informazione a mezzo PEC inoltrata a tutti gli operatori economici che avranno presentato offerta e mediante avviso pubblicato sul sito internet dell'ARDISS.
2. Potranno partecipare attivamente i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.
3. Eventuali modifiche di giorno, orario o luogo saranno comunicate sul sito internet dell'ARDISS, fino al giorno antecedente la suddetta data.
4. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo PEC o fax almeno 24 ore prima della data fissata.
5. Nel corso della prima seduta la Commissione procederà alla verifica della regolarità dei plichi pervenuti, della loro integrità, della tempestività dell'arrivo degli stessi e procederà alla loro numerazione progressiva in base all'ordine di arrivo in protocollo; il Seggio di gara procederà, quindi, all'apertura dei plichi e alla verifica, per ciascun plico, della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa contenuta nella Busta A, nonché alla verifica della presenza delle buste B, C e delle eventuali buste D ed E.
6. Al termine della verifica dei documenti contenuti nella busta "A - Documentazione amministrativa" e constatata la regolarità degli stessi e la corrispondenza con quanto richiesto al paragrafo 19 "Modalità di presentazione delle offerte" del presente disciplinare di gara, si procederà all'esclusione degli offerenti che risultassero privi di uno o più dei requisiti richiesti.
7. La Commissione procederà, quindi, sempre in seduta pubblica, all'apertura della busta "B - offerta tecnica" al solo fine di prendere atto del relativo contenuto e di verificare l'effettiva presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

B – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

1. La Commissione giudicatrice, appositamente nominata, procederà in seduta riservata, all'analisi e alla valutazione delle offerte tecniche contenute nella busta B di ciascun offerente e all'attribuzione dei relativi punteggi, secondo i criteri di cui al paragrafo 25 del presente disciplinare.
2. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse, nonché le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti che non hanno superato la soglia di sbarramento.

D – APERTURA E VERIFICA DELLE OFFERTE ECONOMICHE

1. In seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura delle buste "C - offerte economica", dando lettura delle offerte economiche presentate da ciascun concorrente e procede all'attribuzione dei relativi punteggi, secondo i criteri di cui al paragrafo 25 del presente disciplinare.

2. La Commissione procederà quindi all'apertura dell'eventuale busta "D" per la verifica dei documenti di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-quater) del Codice dei contratti. Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.
3. All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara, ottenuta sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica.
4. A parità di punteggio finale (offerta tecnica + offerta economica) la concessione viene aggiudicata al concorrente che ha offerto il canone complessivo di concessione più alto.
5. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.
6. Ai sensi dell'art. 81, comma 3, del Codice dei contratti è facoltà dell'ARDISS di non procedere all'aggiudicazione della gara o se aggiudicata, di non stipulare il contratto di concessione, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico. In tal caso l'ARDISS provvederà a comunicarlo a tutti gli operatori economici offerenti a norma dell'art. 79, comma 5, lettera b-bis del Codice dei contratti.

F - Aggiudicazione provvisoria

1. Successivamente, nella medesima seduta pubblica di apertura delle buste "C – offerta economica", la Commissione redige la graduatoria definitiva e dispone l'aggiudicazione provvisoria a favore dell'operatore economico la cui offerta ha ottenuto il punteggio complessivo più alto.

27. Verifica dei requisiti e aggiudicazione definitiva

1. La Stazione appaltante, concluse le operazioni di gara, procede, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice dei contratti, alla verifica tramite sistema AVCPASS del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di gara ed indicati dagli articoli 38 e 39 del Codice dei contratti.
2. Qualora la Stazione appaltante riscontri l'assenza dei requisiti in capo all'impresa aggiudicataria, procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'ANAC. In tale caso si procede ad una nuova aggiudicazione.
3. All'esito positivo delle procedure di controllo sulle dichiarazioni rese dai concorrenti dei requisiti di ordine generale previsti dagli articoli 38 e 39 del Codice dei contratti, il Responsabile del procedimento dispone con provvedimento l'aggiudicazione definitiva ed efficace.
4. Ai sensi dell'art. 79, comma 5 lettera a) del Codice dei contratti, la Stazione appaltante dà comunicazione motivata dei risultati della presente procedura di gara, **entro cinque giorni dall'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva ed efficace**, all'operatore economico aggiudicatario, al concorrente che segue in graduatoria, a tutte le imprese che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, alle imprese le cui offerte siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando di gara, se dette impugnazioni non siano state ancora respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva.
5. La comunicazione è accompagnata dal provvedimento di aggiudicazione definitiva, dalla relativa motivazione (sostituibile mediante invio dei verbali di gara), dall'indicazione della data di scadenza del termine dilatorio per la stipulazione del contratto e dal nominativo del referente a cui potranno essere richieste eventuali informazioni anche in riferimento all'accesso.

28. Documentazione da presentare da parte del soggetto aggiudicatario in caso di concorrenti partecipanti in forma plurisoggettiva non costituiti

1. In caso di aggiudicazione, i concorrenti partecipanti alla gara in forma plurisoggettiva non ancora costituiti all'atto di presentazione dell'offerta, devono produrre all'ARDISS la documentazione comprovante la costituzione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario ed il conferimento da parte delle mandanti alla capogruppo del mandato collettivo speciale con rappresentanza e della relativa procura, risultante da scrittura privata con sottoscrizione autenticata nei modi stabiliti dalla legge, oppure da copia autenticata della stessa, dal cui testo risulti espressamente:
 - a) che le partecipanti alla gara si sono costituite in associazione tra loro ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 37 del Codice dei contratti;
 - b) che la predetta associazione temporanea persegue il fine di partecipare ad una o più gare determinate, con espressa indicazione della gara oggetto del presente disciplinare;
 - c) che l'offerta congiunta determina la responsabilità solidale nei confronti dell'ARDISS di tutte le raggruppate;
 - d) che il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei riguardi dell'ARDISS;
 - e) che alla capogruppo spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, delle associate nei confronti dell'ARDISS in relazione alla concessione, fino all'estinzione di ogni rapporto.

29. Documenti da presentare per la stipulazione del contratto

1. Il soggetto aggiudicatario, ai fini della stipulazione del contratto, è tenuto a presentare, entro il termine che verrà comunicato dall'ARDISS, una cauzione definitiva in forma di garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 113 del Codice dei contratti, nella misura del 10% del valore complessivo massimo della concessione, ridotta alla metà, ai sensi del comma 1 del citato articolo, qualora il soggetto aggiudicatario disponga della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001/2008. Per fruire di tale beneficio, l'aggiudicatario deve produrre copia semplice del certificato rilasciato dagli organismi accreditati, unitamente ad una dichiarazione sostitutiva di atto notorio che attesti la conformità all'originale del documento prodotto, sottoscritta ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e allegare alla dichiarazione copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.
2. La fideiussione, che può essere bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, deve prevedere espressamente:
 - **la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;**
 - **la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice civile;**
 - **l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'ARDISS.**
3. Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, l'ARDISS, con l'adozione di apposito atto amministrativo, potrà trattenere sulla cauzione definitiva i crediti derivanti a suo favore dal contratto. In tal caso, il concessionario sarà obbligato a reintegrare la garanzia per l'importo escusso entro dieci giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, notificata a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo PEC, pena la risoluzione del contratto.

4. In caso di risoluzione del contratto, la garanzia fideiussoria, sempre con apposito atto amministrativo, potrà essere incamerata nelle more della definizione della controversia, salvo il diritto dell'ARDISS al risarcimento degli eventuali maggiori danni.
5. Il soggetto aggiudicatario deve, altresì, presentare i seguenti documenti necessari per la stipulazione del contratto:
 - **COPIA DEL CAPITOLATO SPECIALE** sottoscritto su ogni pagina per espressa accettazione e per esteso (nome e cognome) dal legale rappresentante dell'impresa aggiudicataria o da persona abilitata ad impegnare validamente la stessa;
 - **COPIA DEL DISCIPLINARE DI GARA** sottoscritto su ogni pagina per espressa accettazione e per esteso (nome e cognome) dal legale rappresentante dell'impresa aggiudicataria o da persona abilitata ad impegnare validamente la stessa;
 - **INDICAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE;**
 - **COPIA DELLE POLIZZE ASSICURATIVE** di cui all'articolo 21 del Capitolato speciale;
 - **INDICAZIONE DEL REFERENTE DELL'IMPRESA E DI UN SUO SOSTITUTO**, con potere decisionale, per tutte le problematiche relative all'esecuzione del contratto di concessione (nominativo, numero di telefono fisso, mobile e fax, recapiti di posta elettronica ordinaria/certificata);
 - **COMUNICAZIONI AI FINI DELLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI** con indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche nonché delle generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso ai sensi della L. n. 136/2010;
 - **INDICAZIONE DEL REFERENTE DELL'IMPRESA E DI UN SUO SOSTITUTO**, con potere decisionale, per tutte le problematiche relative all'esecuzione del contratto di concessione (nominativo, numero di telefono fisso, mobile e fax, recapiti di posta elettronica ordinaria/certificata);
 - **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**, resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, redatta dai medesimi soggetti **di cui all'art. 85 D.Lgs. n. 159/2011** e s.m.i. e riferita ai loro familiari conviventi maggiorenni.
6. La stipulazione dei contratti non potrà avvenire prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ed efficace ai sensi dell'art. 79 del Codice dei contratti e, in ogni caso, è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.
7. Qualora l'aggiudicatario non produca tutta la documentazione richiesta o negli altri casi previsti dalla legge, la Stazione appaltante può procedere alla revoca dell'aggiudicazione ed ha facoltà di aggiudicare la concessione al secondo in graduatoria, potendosi in ogni caso rivalere sulla garanzia provvisoria prestata, fatto salvo ogni altro diritto.
8. Il termine indicato dalla Stazione appaltante per la sottoscrizione del contratto da parte dell'impresa aggiudicataria è da considerare perentorio. Pertanto il mancato rispetto del suddetto termine comporta la facoltà della Stazione appaltante di revocare l'affidamento e di disporre l'escussione della cauzione provvisoria procedendo con l'aggiudicazione della concessione al concorrente che segue in graduatoria, fatto salvo ogni altro diritto. Il Rup, in ogni caso, può riservarsi la facoltà di dilazionare i termini per la presentazione di tutta la documentazione prevista per la stipula in caso di motivata richiesta scritta dell'aggiudicatario.
9. Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, in forma elettronica.
10. Le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali sono a carico dell'aggiudicatario.
11. L'ARDISS si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice dei contratti in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo del concessionario o di risoluzione del contratto ai sensi

degli artt. 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

30. Diritto di accesso

1. Si applica la disciplina prevista dagli artt. 13 e 79 comma 5 del D. Lgs. n. 163/2006 e per tutto quanto non previsto la legge 241/1990 e s.m.i. e la LR 7/2000 e s.m.i.

31. Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 si forniscono le seguenti informazioni:
 - finalità del trattamento dei dati: i dati forniti dai concorrenti sono obbligatori per la partecipazione alle procedure di gara, per la sottoscrizione del relativo contratto e per la sua esecuzione;
 - modalità del trattamento dei dati: il trattamento sarà effettuato in forma analogica e digitale a cura dell'Agenzia per il diritto agli studi superiori, nonché, per la parte informatizzata, a cura di Insiel S.p.A;
 - categoria dei soggetti ai quali vengono comunicati: ad altri Enti pubblici per il controllo delle autocertificazioni, a Enti previdenziali, assistenziali ed assicurativi, istituti di credito per la gestione dei rapporti dei diretti interessati e ai soggetti interessati per l'esercizio del diritto di accesso agli atti amministrativi ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e regolamento.
 - Titolare del trattamento dei dati relativi alla presente procedura è l'Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori.
 - Il Responsabile del trattamento dei dati relativi alla procedura medesima è l'Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori, in persona del suo Direttore generale pro tempore.
 - Per la parte informatizzata, responsabile del trattamento è l'Insiel Spa.
 - I concorrenti potranno esercitare i diritti contemplati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.